



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
И.о ректора ФГБОУ ВО ОмГМУ  
Минздрава России  
  
М.А. Ливзан  
« 28 »  2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
ПРАВИЛА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,  
ОКАЗЫВАЕМЫХ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВО (СПЕЦИАЛИТЕТ)

Контролируемая копия № \_\_\_\_\_



## ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНЫ: начальником учебного управления С.А. Барашковой в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 п.7.5.
2. ВВЕДЕНЫ в действие с 01.09.2018 г. взамен Пр-СМК-03.11-2015.
3. ПРИНЯТО ученым советом от 28.06.2018 г., протокол № 6.

Настоящие правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального документа без  
разрешения ОмГМУ



## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
4	Общие положения	5
5	Порядок заключения договоров	6
6	Размер и порядок оплаты за обучение	8
7	Организация платного обучения	11
8	Ответственность исполнителя и заказчика	12
	Лист регистрации изменений	15
	Лист согласования	16
	Лист ознакомления	17



## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг при реализации образовательных услуг по программам ВО (специалитет).

1.2 Требования Правил обязательны для всех участников процесса предоставления образовательной услуги по программам ВО (специалитет) ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.3 Правила входят в состав документации, обеспечивающей функционирование СМК ОмГМУ.

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1 В настоящих Правилах использованы ссылки на следующие документы:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп.);
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 05.05.2014) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп.);
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным



программам среднего профессионального и высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2014 № 31363);

- ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- СТО-СМК-02.4.01-2013 «Управление документацией»;
- Устав Университета.

### **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 Университет, осуществляя образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и/или юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.2 Университет осуществляет обучение по действующим образовательным программам высшего образования граждан, зачисленных сверх контрольных цифр приема на условиях полного возмещения затрат по договорам с юридическими или физическими лицами.

3.3 К платным образовательным услугам, предоставляемым Университетом, не относятся: снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах. Привлечение на эти цели средств физических или юридических лиц Университетом не производится.

3.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется



за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные Университетом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

3.5 Университет до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора путем размещения информации на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

3.6 Университет доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации № 2300-1 и Федеральным законом № 273-ФЗ.

#### **4 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

4.1 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование Университета;
- 2) место нахождения Университета;
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- 6) фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;



- 8) полную стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дату регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- 11) форму обучения;
- 12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.4 Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



4.5 На основании примерных форм договоров юридическим отделом Университета разрабатывается форма договора о подготовке специалиста с высшим медицинским (фармацевтическим) образованием (на платной основе) (далее – договор) и дополнительные соглашения к договору. После согласования с первым проректором, проректором по учебной работе, главным бухгалтером и начальником планово-финансового отдела форма договора (дополнительного соглашения) утверждается ректором и размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.6 Договор на оказание платных образовательных услуг может быть оформлен в двусторонней, трехсторонней и более формах.

4.7 Договор от имени Университета подписывается ректором, один экземпляр передается в юридический отдел для регистрации, хранения и передачи в архив в установленном порядке.

## **5 РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ**

5.1 На основании решения ученого совета Университета, не позднее чем за 2 месяца до начала нового учебного года, приказом ректора утверждается размер платы за образовательные услуги на следующий учебный год.

5.2 Размер платы за обучение определяется Университетом самостоятельно в соответствии с утвержденным федеральным органом исполнительной власти порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые сверх установленного государственного задания на основании расходов Университета и конъюнктуры рынка образовательных услуг.

5.3 Ректорат вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и





целевых взносов физических и (или) юридических лиц в порядке, установленном п.5.4 настоящих Правил. На основании решения ректората, изложенного в выписке из протокола заседания ректората, содержащей, в том числе, информацию о сумме снижения оплаты за обучение, соответствующим деканатом готовится для утверждения ректором приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг.

5.4 Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются индивидуально для лиц, претендующих на переход с платного обучения на места, финансируемые за счет федерального бюджета, в том случае, если на момент перехода отсутствуют бюджетные места на соответствующем курсе, при наличии личного заявления, написанного на имя ректора и согласованного с деканом факультета:

5.4.1 15% от стоимости обучения в учебном году для лиц, отнесенных к следующим категориям граждан: граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя). Данное снижение устанавливается на весь период обучения, до перехода на обучение за счет федерального бюджета;

5.4.2 10% от стоимости обучения в учебном году для лиц, сдавших две экзаменационной сессии на «отлично», предшествующих подачи заявления на переход. Данное снижение устанавливается на каждый семестр, в случае, если лицо, претендующее на переход, удовлетворяет критериям перехода;

5.4.3 5% от стоимости обучения в учебном году для лиц, сдавших две экзаменационной сессии на «хорошо и отлично» или «хорошо», предшествующих подачи заявления на переход. Данное снижение устанавливается на каждый



семестр, в случае, если лицо, претендующее на переход, удовлетворяет критериям перехода.

5.5 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.6 Заказчик обязан оплатить стоимость оказываемых образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в Договоре, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Университета.

5.7 Платные образовательные услуги оказываются только после подписания договора и издания приказа о зачислении в Университет.

5.8 Датой оплаты обучения считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Университета.

5.9 В случае непоступления платы за обучение в установленные договором сроки обучающийся отчисляется по представлению деканата факультета в связи с невыполнением условий договора. Отчисление в этом случае не является дисциплинарным взысканием и не требует получения от обучающегося объяснения в письменной форме.

5.10 В исключительных случаях по письменному заявлению заказчика на имя ректора и представлению деканата сроки оплаты за обучение могут быть изменены. Заявление подается в соответствующий деканат, как правило, за месяц до наступления срока авансового платежа по договору.

5.11 Возврат денежных средств (полный или частичный), оплаченных за обучение, производится при наличии оснований, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и заключенным договором.

5.12 Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему образовательных услуг.



5.13 Периоды отсутствия обучающегося (вследствие временной нетрудоспособности; в случае, если обучающийся не воспользовался каникулами после прохождения государственной итоговой аттестации; при отсутствии обучающегося на занятиях, предусмотренных учебным планом по иным основаниям (кроме академического отпуска) не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного договором размера платы за обучение.

5.14 Условия платежей могут быть изменены при изменении законодательства РФ.

5.15 В случае изменения стоимости платных образовательных услуг, заказчиков или иных условий Договора, требуется заключение к нему дополнительного соглашения. Формы дополнительных соглашений разрабатываются юридическим отделом, в соответствии с п. 4.5 настоящего Положения, утверждаются приказом ректора и тиражируются. Сотрудники деканатов организуют заполнение представленных юридическим отделом бланков дополнительных соглашений обучающимися, после чего передают их в юридический отдел для согласования, подписания сторонами договора, внесения в журнал регистрации дополнительных соглашений, хранения и передачи в архив в установленном порядке.

## **6 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ**

6.1 Прием лиц для обучения на платной основе организуется приемной комиссией Университета в соответствии с Правилами приема в Университет на соответствующий учебный год.

6.2 Учебный процесс с обучающимися на платной основе организуется в полном соответствии с учебными планами и образовательными программами, разработанными в строгом соответствии с федеральными государственными



образовательными стандартами по соответствующим специальностям/направлениям подготовки.

6.3 Количество мест для приема обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц по соответствующим специальностям/ направлениям подготовки устанавливается приказом ректора Университета.

6.4 Обучающиеся на платной основе имеют такие же права и обязанности, закрепленные в Уставе Университета и других нормативных актах Университета, как и обучающиеся за счет средств федерального бюджета.

6.5 Условия настоящих Правил распространяются также на обучающихся на платной основе по договорам, заключенным до принятия настоящих Правил.

## **7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

7.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Университет и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки



платных образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4 Если Университетом нарушены сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

2) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

4) расторгнуть договор.

7.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6 По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;



- 3) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- 4) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.7 Договор на обучение считается расторгнутым с момента издания приказа ректора об отчислении.



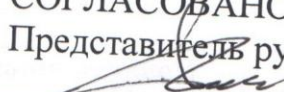
## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


<b>Информация о внесённых изменениях</b>				
<b>№ изменения</b>	<b>№ и дата распоряжения</b>	<b>Дата внесения изменения</b>	<b>Дата введения изменения в действие</b>	<b>Подпись лица, внёсшего изменения</b>
1				
2				
3				
4				
5				


<b>Информация о проведении актуализации</b>		
<b>Дата ежегодной актуализации</b>	<b>Результат актуализации</b>	<b>Подпись разработчика</b>

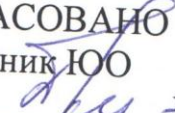


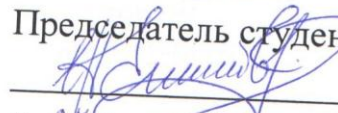
### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

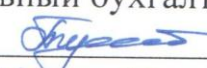
СОГЛАСОВАНО  
Представитель руководства  
  
А.Г. Патюков  
« 27 » 06 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник ОМК  
  
С.В. Плоткина  
« 26 » 06 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник ПФО  
  
Е.Б. Пустовойтова  
« 26 » 06 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник ЮО  
  
Ф.Г. Друзюк  
« 27 » 06 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель студенческого совета  
  
И.Н. Екимов  
« 27 » 06 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО  
Главный бухгалтер  
  
Т.М. Булатова  
« 26 » 06 20 18 г.





### **ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>