



П-СМК-03.100-2020

О практической подготовке обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Версия 4.0

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России

Ливзан М.А. Ливзан

20.09.2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Контролируемая копия № _____

Омск 2020



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО: начальником учебно-производственного отдела Е.Ю. Смержаник.
2. РАЗРАБОТАНО: в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.7.5.1.
3. ВВЕДЕНО: в действие с 21.02.20 г. взамен П-СМК-03.100-2017.
4. ПРИНЯТО: решением Ученого совета от 20.02.2020 г., протокол №2.
5. СОГЛАСОВАНО: Советом обучающихся колледжа ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 5 от 30.12.2019 г., Советом родителей несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 5 от 12.12.2019 г.

Настоящие положение не может быть полностью или частично
воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без
разрешения ОмГМУ.



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	7
4	Функции	10
	4.1 образовательной организации	10
	4.2 медицинских/аптечных организаций	11
5	Организация практической подготовки	12
	Лист регистрации изменений	20
	Лист согласования	21
	Лист ознакомления	22



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает общие требования к организации практической подготовки обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны с одной стороны для руководителей практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ из числа сотрудников колледжа Федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России или образовательная организация) и с другой стороны для руководителей практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ от медицинских/аптечных и иных организаций, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья (далее – медицинская/аптечная организация), вместе именуемые Стороны.

1.3 Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование СМК ОмГМУ, колледж.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.12.2019 г. № 403 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта



среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.08.2014 г. № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 501 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация";

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. № 355»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления



образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 г. № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ № 291 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ № 1061 от 18.08.2016 г. «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04 2013 г. № 291»;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации № 435н от 30.06. 2016 г. «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной



организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

– Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации № 816 от 23.08.2017 г. «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– ГОСТ Р 52614.2-2006 «Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования»;

– СТО-СМК-02.4.01 «Управление документацией»;

– СТО-СМК-02.4.02 «Управление записями»;

– Устав ОмГМУ;

– МУ-СМК-03.01 «Альбом форм»;

– П-СМК-03.95 «О порядке оформления и ведения журнала теоретического и практического обучения в Колледже ОмГМУ».

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Положение о практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ.

3.2 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих ППССЗ проводится в соответствие с нормативными документами, указанными во втором



разделе.

3.3 Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ являются: учебная практика и производственная практика.

3.4 Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) по избранной специальности.

3.5 Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломную практику.

3.6 Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося ОК и ПК, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности.

3.7 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие ОК и ПК, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в медицинских/аптечных организациях.

3.8 Программы практики являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

3.9 Программы практики разрабатываются преподавателями дисциплин и профессиональных модулей, согласовываются с представителями медицинских/аптечных организаций, с Советом обучающихся и Советом родителей несовершеннолетних обучающихся колледжа ФГБОУ ВО ОмГМУ



Минздрава России, рассматриваются на методическом совете образовательной организации реализующей ППССЗ и утверждаются проректором по учебной работе ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.

3.10 Планирование и организация практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

3.11 Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики. Содержание всех этапов практической подготовки должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.12 Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование ОК и ПК, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

3.13 Организация практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ, осуществляется на основании договоров, заключаемых между Сторонами, указанными в п. 1.2 настоящего Положения.

3.14 Организация и контроль всех видов практической подготовки возлагаются на начальника учебно-производственного отдела колледжа (далее –



УПО) и заведующих практикой по специальностям колледжа.

3.15 Сроки проведения практической подготовки устанавливаются в соответствии с ППССЗ и учебными планами по специальностям колледжа.

3.16 Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в случае подачи ими заявления на индивидуальное обучение, проводится в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.17 Практическая подготовка обучающихся организуется Сторонами на безвозмездной основе.

4 ФУНКЦИИ

4.1 Образовательной организации:

4.1.1 Планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с ППССЗ и с учетом договоров об организации практической подготовки обучающихся с медицинскими/аптечными организациями.

4.1.2 Заключает договоры об организации практической подготовки обучающихся с медицинскими/аптечными организациями.

4.1.3 Разрабатывает и согласовывает с медицинскими/аптечными организациями программы учебных и производственных практик, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику, а также формы отчетности и оценочный материал для прохождения практической подготовки.

4.1.4 Осуществляет руководство практической подготовкой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практической подготовки медицинскими/аптечными организациями, задействованными в практической



подготовке обучающихся, осваивающих ППСЗ, в том числе, требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами в учреждениях на базе, которых организована практическая подготовка обучающихся.

4.1.5 Формирует группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки, назначает руководителей учебной и производственной практики из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла.

4.1.6 Определяет совместно с медицинскими/аптечными организациями, задействованными в практической подготовке, процедуру оценки ОК и ПК, освоенных обучающимися в ходе практической подготовки.

4.1.7 Осуществляет совместно с руководителями практической подготовки от медицинской/аптечной организации аттестацию практической подготовки обучающихся.

4.1.8 Предоставляет обучающимся, осваивающим ППСЗ возможность прохождения практической подготовки в режиме удаленного доступа посредством использования электронно-информационной образовательной среды в случае возникшей необходимости, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

4.2 Медицинских/аптечных организаций:

4.2.1 Заключают договоры об организации практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.

4.2.2 Согласовывают программы учебных и производственных практик, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику, а также формы отчетности и оценочный материал для прохождения практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.

4.2.3 Предоставляют рабочие места обучающимся ФГБОУ ВО ОмГМУ



Минздрава России, назначают руководителей практической подготовки от медицинской/аптечной организации из числа высококвалифицированных работников, которые помогают обучающимся овладеть профессиональными навыками.

4.2.4 Участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения ОК и ПК, полученных в период прохождения практической подготовки, а также в оценке таких результатов.

4.2.5 Участвуют в формировании оценочного материала для оценки ОК и ПК, освоенных обучающимися в период прохождения практической подготовки.

4.2.6 При наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

4.2.7 Обеспечивают безопасные условия прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

4.2.8 Проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1 При организации практической подготовки заведующие практикой по специальностям разрабатывают и согласовывают с начальником УПО график практической подготовки по специальности на новый учебный год, представляют его на утверждение директору колледжа.

5.2 Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и



содержанием практики.

5.3 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

5.4 Учебная практика проводится в учебных кабинетах и в мультипрофильном аккредитационно-симуляционном центре, а также может проводиться в медицинских, аптечных и иных организациях, задействованных в практической подготовке обучающихся колледжа на основе договоров между указанными организациями и образовательной организацией.

5.5 Производственная практика проводится в медицинских, аптечных и иных организациях, с которыми имеются договоры об организации практической подготовки обучающихся.

5.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практическую подготовку в организации по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практической подготовки. В данном случае обучающийся должен предоставить ходатайство от администрации медицинской/аптечной организации (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-59).

5.7 Обучающиеся, имеющие гарантийное письмо о прохождении преддипломной практики на базе медицинской/аптечной организации (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-60) от руководителей организаций, с которыми имеются договоры об организации практической подготовки обучающихся, проходят ее в этих организациях.

5.8 Практическая подготовка может быть проведена непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность по ППСЗ в режиме удаленного доступа с использования электронно-информационной образовательной среды в случае возникшей необходимости, в том числе в



условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

5.9 При реализации практической подготовки в режиме удаленного доступа с использования электронно-информационной образовательной среды местом прохождения практической подготовки является место нахождения образовательной организации независимо от места нахождения обучающихся, осваивающих ППССЗ.

5.10 При реализации практической подготовки в режиме удаленного доступа с использования электронно-информационной образовательной среды разрабатывается и утверждается Временный порядок организации практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ.

5.11 Не менее чем за 14 дней начала практической подготовки заведующий практикой по специальности колледжа организует распределение студентов по базам, предварительно согласовав с администрацией медицинских/аптечных организаций, которые предполагаются в качестве баз практической подготовки, количество групп и сроки проведения практической подготовки.

5.12 Заведующий практикой по специальности колледжа готовит направление для руководителей медицинских/аптечных организаций о прохождении обучающимися колледжа практической подготовки на данной базе (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-51). А на каждого обучающегося на производственную практику оформляется путевка (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-57).

5.13 На основании направления на практическую подготовку руководители медицинских/аптечных организаций издают приказ, в котором назначают руководителей практической подготовки от медицинской/аптечной организации из числа высококвалифицированных работников.

5.14 Руководитель практики от образовательной организации обязан до



начала практики, предоставить администрации медицинской/аптечной организации следующую документацию: направление на практическую подготовку группы обучающихся; рабочую программу производственной практики, либо выписку из нее, содержащую: цели и задачи практики; содержание работы в подразделениях медицинских/аптечных организаций; перечень ОК и ПК, обязательных для выполнения.

5.15 За 2 недели до начала учебной или производственной практики заведующие практикой по специальности колледжа готовят служебные записки о направлении обучающихся, осваивающих ППССЗ на учебную или производственную практику, согласно учебных планов и графика практической подготовки. В служебной записке указывается: специальность, курс, группы, вид и название практики, сроки практики, график прохождения практической подготовки с указанием баз, список обучающихся с указанием закрепления каждого за медицинской/аптечной организацией, назначаются руководители практической подготовки от образовательной организации с указанием количества часов за руководство практической подготовки.

5.16 На основании служебной записки заведующего практикой по специальности издается распорядительный акт (приказ) ректора ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России, или иного уполномоченного им лица о направлении обучающихся колледжа на учебную или производственную практику.

5.17 Трудоемкость рабочей недели студентов при прохождении учебной и производственной практики составляет 36 часов независимо от возраста студента.

5.18 Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

5.19 На учебную практику направляются обучающиеся, осваивающие ППССЗ, выполнившие соответствующие разделы программы



междисциплинарного курса (далее – МДК).

5.20 На производственную практику направляются обучающиеся, осваивающие ППССЗ, выполнившие соответствующие разделы программы МДК, учебной практики (при ее наличии) по данному профессиональному модулю ППССЗ, имеющие положительные оценки и овладевшие практическими манипуляциями на фантомах и спецоборудовании в мультипрофильном аккредитационно-симуляционном центре (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-53).

5.21 Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практической подготовки от образовательной организации – преподаватели дисциплин профессионального цикла и руководители практической подготовки от медицинской/аптечной организации из числа высококвалифицированных работников.

5.22 Руководитель практической подготовки от образовательной организации заполняет специально выделенные страницы в журнале теоретического и практического обучения группы. Рекомендации по оформлению журнала описаны в положении П-СМК-03.95.

5.23 Заведующий практикой по специальностям колледжа перед выходом на учебную и производственную практику проводит организационное собрание с целью информировать обучающихся с содержанием программы практической подготовки, ее целями, задачами; с требованиями, предъявляемыми к внешнему виду; с правилами ведения отчетной документации; с местом и сроками ее прохождения; с порядком проведения аттестации практической подготовки по ее завершению. Обеспечивает обучающихся бланками отчетной документации: индивидуальные задания (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-50), манипуляционный лист (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-52), цифровой и текстовый отчет (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-54), аттестационный лист (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-



55), характеристика (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-56) и дневниками учебной практики (при наличии дневниками производственной практики).

5.24 Бланки манипуляционного листа, цифрового и текстового отчета заполняются по ходу практической подготовки, а по ее завершению сдаются заведующему практикой по специальности и хранятся согласно номенклатуре дел в УПО.

5.25 Бланки индивидуального задания, аттестационного листа и характеристики заполняются руководителями практической подготовки и по завершению практики по профилю специальности сдаются заведующему практикой по специальности, хранятся в личном деле обучающегося.

5.26 В период прохождения практической подготовки руководитель практической подготовки от образовательной организации обязан: в день выхода обучающихся сопровождать их на рабочие места; проконтролировать организацию проведения инструктажа по технике безопасности представителями медицинской/аптечной организации, на базе которой реализуется практическая подготовка обучающихся; контролировать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, внешнего вида, правил внутреннего распорядка организации являющейся базой практической подготовки; контролировать ведение дневников (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-58) и другой предусмотренной документации; оказывать необходимую помощь обучающимся в совершенствовании исполнения ОК и ПК; консультировать их по вопросам практической подготовки; оказывать методическую помощь в оформлении отчетной документации; совместно с руководителями практической подготовки от медицинской/аптечной организации, осуществлять контроль выполнения графика работы обучающихся в период практической подготовки.

5.27 Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения



практической подготовки обязаны: выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой учебной и производственной практики; освоить ОК и ПК, предусмотренные программой практики; по завершению практической подготовки предоставить руководителю практики от образовательной организации отчетные документы.

5.28 Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практической подготовки обязаны: соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать дисциплину и форму одежды, предусмотренную внутренним распорядком организации; соблюдать субординацию и этические нормы общения с пациентами медицинских организаций, с посетителями аптек и персоналом этих организаций; соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.29 Практическая подготовка завершается аттестацией, порядок и форма, которой определены программой учебной и производственной практики.

5.30 Результаты аттестации практической подготовки заносятся руководителем практической подготовки от образовательной организации в ведомость (МУ-СМК-03.01 форма СПО-Ф-63, СПО-Ф-64, СПО-Ф-65; СПО-Ф-66).

5.31 После завершения производственной практики руководитель практической подготовки от образовательной организации обязан сформировать пакет отчетных документов и сдать его заведующему практикой по специальности.

5.32 Руководитель практической подготовки от образовательной организации по завершению производственной практики передает заведующему практикой по специальности или начальнику УПО следующую документацию из медицинской/аптечной организации, являющейся базой практической подготовки: приказ руководителя организации о назначении руководителей



практики от медицинской/аптечной организации, с указанием вида и сроков практической подготовки, специальности, курса, номера группы обучающихся, проходивших практическую подготовку на данной базе.

5.33 Обучающиеся, не выполнившие требования программы учебной практики или получившие неудовлетворительную оценку по этому виду практической подготовки, направляются учебным заведением на учебную практику повторно.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				


Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 Е.Б. Павлинова« 19 » февраля 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по развитию СПО


 А.С. Рождественский« 17 » февраля 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по медицинской
деятельности и региональному
здравоохранению Н.А. Николаев« 18 » февраля 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

 М.М. Кардаева« 17 » февраля 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ЮО

 О.В. Глевская« 17 » февраля 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОМК

 С.В. Плоткина« 14 » февраля 20 20 г.



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись