



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России
М.А. Ливзан
М.А. Ливзан
2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контролируемая копия № _____

Омск 2020



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО: начальником научного управления Ивановой В.В.
2. РАЗРАБОТАНО в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.8.5.1.
3. ВВЕДЕНО в действие с 01.03.2020 г. взамен П-СМК-03.19-2019.
4. ПРИНЯТО ученым советом 20.02.2020 г., протокол №2.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения

ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	5
2	Нормативные ссылки	5
3	Термины, определения и обозначения	7
4	Общие положения	9
5	Права на пользование научными услугами ОмГМУ научных и научно-педагогических работников университета, гарантии их реализации	10
6	Права на пользование научными услугами ОмГМУ обучающихся университета, гарантии их реализации	12
7	Международное научно-техническое сотрудничество	13
8	Взаимосвязь и единство учебного и научного процессов	13
9	Финансирование научных исследований из средств бюджетов различного уровня	14
10	Финансирование научных исследований за счет внебюджетных средств	15
11	Организация и планирование научно-исследовательских работ	16
12	Учет и отчетность по научно-исследовательским работам	17
	Приложение А «Форма договора на выполнение научно-исследовательской работы»	20
	Приложение Б «Форма отчета кафедры/подразделения о выполнении отдельных показателей эффективности деятельности за квартал»	33
	Приложение В «Форма отчета кафедры/подразделения о проведенных научных исследованиях и созданной научно-технической продукции за год»	36
	Приложение Г «Примеры оформления титульного листа отчета о НИР»	41
	Приложение Д «Пример оформления списка исполнителей отчета о НИР»	43



Приложение Е «Пример оформления реферата отчета о НИР»	44
Приложение Ж «Пример оформления содержания отчета о НИР»	45
Приложение И «Форма аннотированного отчета о НИР»	46
Приложение К «Форма акта сдачи-приемки этапа НИР / НИР в целом»	51
Лист регистрации изменений	53
Лист согласования	54
Лист ознакомления	55



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет порядок планирования, организации и проведения фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ (далее – НИОКР) в Омском государственном медицинском университете (далее – ОмГМУ).

1.2 Требования настоящего положения обязательны для научных, научно-педагогических работников, а также учащихся, выполняющих научные исследования и разработки.

1.3 Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование СМК вуза.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе:

Федеральные законы Российской Федерации:

- «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- «О науке и государственной научно-технической политике» (от 23.08.1996 № 127-ФЗ).

Межгосударственные стандарты:

- ГОСТ 15.101-98 «Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок выполнения научно-исследовательских работ» (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 3 сентября 1999 г. № 286-ст);
- ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. N 1494-ст);



- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

Постановления Правительства:

- Постановление Правительства РФ от 12 апреля 2013 г. N 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

Приказы Министерств и ведомств:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2016 г. N341 «Об утверждении форм направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, требований к заполнению указанных форм, порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

- Устав ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России;

- СТО-СМК-02.4.01 «Управление документацией»;

- СТО-СМК-02.7.01 «Управление научно-исследовательской деятельностью»;



- И-СМК-03.01 «Порядок проведения научно-исследовательской работы (оказания научно-технической услуги)»;
- П-СМК-03.06 «О системе организации научно-исследовательской работы студентов, обучающихся по программам специалитета».

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 В настоящем документе применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Задания Министерства на проведение научных исследований: Форма договора на выполнение научно-исследовательских работ в подведомственных вузах из средств федерального бюджета [Экспертная оценка проведения, организации и результатов научно-исследовательской деятельности в вузе. Методические рекомендации. – М.: Национальный институт бизнеса, 2006. – 50 с. (Утверждены решением аккредитационной коллегии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 9 ноября 2006 г.)].

Заказчик: Предприятие (организация, объединение или другой субъект хозяйственной деятельности), по заявке которого или контракту с которым производится создание и (или) поставка продукции (в том числе научно-технической) [ГОСТ 15.101-98].

Исполнитель НИОКР: Предприятие (организация, объединение или другой субъект хозяйственной деятельности), выполняющее НИОКР [ГОСТ 15.101].

Контракт: Коммерческий документ, которым оформляются сделки (в том числе внешнеторговые) по купле-продаже продукции или услуг, включая оказание экономического и технического содействия зарубежным странам [ГОСТ 15.101].



Научная и (или) научно-техническая продукция: Научный и (или) научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации [Федеральный закон № 127-ФЗ].

Научно-исследовательская работа: Комплекс теоретических и (или) экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных исходных данных, изыскания принципов и путей создания (модернизации) продукции. Под комплексом теоретических и (или) экспериментальных исследований понимаются фундаментальные, поисковые, прикладные и экспериментальные исследования, в результате которых будет получен научный или научно-технический результат (продукция) [ГОСТ 15.101].

Объекты интеллектуальной собственности: Изобретения, промышленные образцы, полезные модели, товарные знаки, знаки обслуживания и наименования мест происхождения товаров, селекционные достижения, программы для ЭВМ и базы данных, топологии интегральных микросхем, произведения науки, литературы и искусства, другие объекты, охраняемые лицензионными, авторскими и (или) иными договорами на приобретение прав на объекты интеллектуальной собственности, заключенными в порядке, установленном законодательством [Экспертная оценка проведения, организации и результатов научно-исследовательской деятельности в вузе. Методические рекомендации. – М.: Национальный институт бизнеса, 2006. – 50 с. (Утверждены решением аккредитационной коллегии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 9 ноября 2006 г.)].

Техническое задание на научно-исследовательскую работу: Исходный технический документ для проведения НИР, устанавливающий требования к содержанию, объемам и срокам выполнения этих работ [ГОСТ 15.101].

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие обозначения:



ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

ГОСТ – межгосударственный стандарт.

НИОКР – научно-исследовательские, опытно-конструкторские работы;

НИРС – научно-исследовательская работа студентов.

НТС – Научно-технический совет.

ПК – проблемная комиссия.

ОНТД – отчетная научно-техническая документация.

ТЗ – техническое задание на научно-исследовательскую работу.

ФЗ – Федеральный закон.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Основными задачами ОмГМУ в области научной деятельности являются:

- развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших направлениях развития науки и техники;

- обеспечение подготовки в ОмГМУ квалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров высшей квалификации на основе важнейших достижений научно-технического прогресса;

- развитие новых форм научно-технического сотрудничества с научными, медицинскими организациями и промышленными предприятиями, с целью совместного решения научных задач и использования разработок ОмГМУ в практике;



- расширение международного сотрудничества с учебными учреждениями и фирмами зарубежных стран, с целью вхождения в мировую систему науки и образования и совместной разработки научной продукции;
- развитие финансовой основы исследований и разработок за счет использования внебюджетных средств.

4.2 Финансирование исследований, проводимых в ОмГМУ, осуществляется за счет средств бюджета Российской Федерации, а также за счет внебюджетных средств, поступающих в ОмГМУ из различных источников.

4.3 ОмГМУ проводит научные исследования на основе сотрудничества с научными учреждениями Российской академии наук, с научными организациями и предприятиями всех форм собственности на основе совместных программ исследований, используя при этом различные формы взаимодействия.

5 ПРАВА НА ПОЛЬЗОВАНИЕ НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ ОмГМУ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА, ГАРАНТИИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

5.1 Научные и научно-педагогические работники ОмГМУ пользуются следующими академическими правами:

- право на осуществление научной, научно-технической, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к базам данных научного цитирования, материально-техническим средствам обеспечения научной деятельности ОмГМУ;
- право на бесплатное пользование научными услугами ОмГМУ (подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов и пр.; выполнения научных исследований и разработок);



- право на публикацию научных и иных материалов в периодических научных изданиях, в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров);
- право на объединение в общественные и научные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на участие в управлении и на участие в обсуждении вопросов в научных и профессиональных обществах ОмГМУ, обеспечивающих координацию и методическое сопровождение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), в порядке, установленном уставом локальными нормативными актами вуза.

5.2 В рабочее время научных и научно-педагогических работников ОмГМУ в зависимости от занимаемой должности включается индивидуальная работа с обучающимися, научная и исследовательская работа, а также научно-методическая и организационная работа по проведению научных и научно-практических мероприятий, проводимых с обучающимися и специалистами.

5.3 Научные работники ОмГМУ наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество.

5.4 Научные работники ОмГМУ наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;



– развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

6 ПРАВА НА ПОЛЬЗОВАНИЕ НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ ОмГМУ ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА, ГАРАНТИИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1 Обучающимся ОмГМУ предоставляются академические права:

– развитие своих научных творческих способностей и интересов, включая участие в научных конкурсах, предметных олимпиадах, выставках научно-технического творчества и т.п.;

– участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой университетом, под руководством научных и научно-педагогических работников ОмГМУ;

– направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

– опубликование своих научных работ в изданиях ОмГМУ на бесплатной основе;

– поощрение за успехи в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности;

– право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ к базам данных научного цитирования, материально-техническим средствам обеспечения научной деятельности ОмГМУ.

6.2 Обучающиеся ОмГМУ имеют право на участие в общественных научных объединениях студентов и молодых ученых, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации.



7 МЕЖДУНАРОДНОЕ НАУЧНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

7.1 ОмГМУ осуществляет научное сотрудничество с вузами и организациями зарубежных стран в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными соглашениями и договорами.

7.2 Международное научное сотрудничество ОмГМУ охватывает следующие направления и виды работ:

- совместное проведение исследований и разработок;
- привлечение иностранных инвестиций при реализации научных проектов;
- взаимный обмен, подготовка и стажировка научных кадров;
- проведение совместных международных научных мероприятий (конференций, семинаров и т.п.);
- совместные публикации по результатам исследований.

8 ВЗАИМОСВЯЗЬ И ЕДИНСТВО УЧЕБНОГО И НАУЧНОГО ПРОЦЕССОВ

8.1 Целью интеграции научной и образовательной деятельности является кадровое обеспечение научных исследований, повышение качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования, привлечение обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, использование новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности.

8.2 Интеграция образовательной и научной деятельности может осуществляться в разных формах, в том числе в форме:

- проведения ОмГМУ научных исследований и экспериментальных разработок за счет средств грантов или иных источников финансового обеспечения, с привлечением обучающихся к участию в научно-исследовательских работах;



– осуществления ОмГМУ и научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, совместных научно-образовательных проектов, научных исследований и экспериментальных разработок, а также иных совместных мероприятий;

– проведение разнообразных активных форм учебной работы: производственной (научно-исследовательской) практики.

8.3 ОмГМУ с целью развития, стимулирования и поддержки научной деятельности обучающихся:

– организует и проводит внутривузовские конкурсы студенческих научно-исследовательских работ; студенческие научные конференции, семинары, мастер-классы; предметные олимпиады;

– осуществляет отбор на конкурсной основе и выдвижение наиболее одаренных обучающихся и молодых ученых на соискание государственных научных стипендий, премий и др.;

– обеспечивает информирование обучающихся о проводимых научных мероприятиях.

9 ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТОВ РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ

9.1 Бюджетными источниками финансирования научной деятельности являются:

– средства бюджета Российской Федерации, направляемых на проведение фундаментальных и прикладных исследований Минобрнауки России, Минздравом России;

– средства Российского фонда фундаментальных исследований, иных государственных фондов поддержки научной деятельности;

– средства бюджета Омской области, выделяемых на решение региональных задач.



9.2 Средства бюджета Российской Федерации, направляются на выполнение научно-исследовательских работ в виде:

- государственного задания на осуществления научных исследований и разработок;
- федеральных (отраслевых) научных программ и грантов.

9.3 Средства бюджета Омской области, выделяются в виде региональных научных программ и грантов (в т.ч. индивидуальных).

9.4 Финансирование научных исследований из средств бюджетов Российской Федерации и Омской области осуществляется на конкурсной основе.

9.5 Средства из бюджетов Российской Федерации и Омской области, выделяемые на проведение научных исследований в сметах ОмГМУ планируются и учитываются отдельно по каждой теме НИОКР. Сметная стоимость на каждую научно-исследовательскую работу определяется на основе технико-экономических расчетов по статьям затрат.

10 ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ЗА СЧЕТ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

10.1 Внебюджетными средствами финансирования научной деятельности являются:

- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений на выполнение научных исследований и разработок по договорам на выполнение НИОКР;
- специальные средства, выделяемые на конкурсной основе международными научными фондами и организациями;
- собственные средства ОмГМУ, формируемые из поступлений от осуществления различных видов деятельности;



– благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

10.2 ОмГМУ заключает договоры с заказчиками на выполнение научно-исследовательских работ (Приложение А). Неотъемлемыми частями договора на выполнение научно-исследовательской работы являются Техническое задание, Календарный план. Также приложениями договора могут быть Протокол соглашения о договорной цене и Смета расходов.

Порядок заключения и оформления договоров и заказов на НИОКР, научно-технические услуги, планирования и исполнения сметы расходов при их выполнении устанавливается И-СМК-03.01 «Порядок проведения научно-исследовательской работы (оказания научно-технической услуги)».

10.3 Договор на выполнение НИОКР заключается ректором или лицом, которому это право предоставлено доверенностью ректора.

10.4 Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика и определяющим взаимную экономическую ответственность, принятые обязательства и порядок их выполнения.

10.5 В ОмГМУ поступления средств по договорам от заказчиков и расходы на выполнение предусмотренных договорами работ, планируются по сметам внебюджетных средств.

11 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

11.1 Непосредственное руководство организацией и планированием НИОКР осуществляет проректор по научно-исследовательской работе и научное управление вуза.



11.2 Каждая тема НИОКР, планируемая к выполнению, открывается приказом ректора, в котором назначается руководитель и ответственный исполнитель НИОКР, заказчик и сроки выполнения работы.

11.3 Научное управление, на основе анализа плановых и отчетных документов, предоставленных руководителями НИОКР, кафедрами и научными подразделениями вуза осуществляет формирование Тематического плана научно-исследовательских работ ОмГМУ (СТО-СМК-02.7.01, Приложение А).

11.4 Все, выполняемые в ОмГМУ открытые научно-исследовательские работы, подлежат государственной регистрации, в соответствии с требованиями действующей нормативной документации.

Не подлежат государственной регистрации, работы, связанные с обслуживанием научных исследований и предоставлением научных услуг.

Государственную регистрацию и учет выполняемых и законченных открытых научно-исследовательских работ осуществляет Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» Минобрнауки России (далее ФГАНУ «ЦИТИС»).

11.5 Не позднее, чем через 30 дней с момента начала работы, ОмГМУ должен направить во ФГАНУ «ЦИТИС» регистрационную карту установленного образца.

12 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ РАБОТАМ

12.1 Для каждой зарегистрированной темы, относящейся к научно-исследовательской работе, ОмГМУ должен по окончании работы и ее приемки по акту сдачи-приемки (Приложение К), направить во ФГАНУ «ЦИТИС» информационную карту установленного образца и научно-технический отчет, утвержденный проректором по научно-исследовательской работе ОмГМУ.



Для отдельных этапов НИОКР могут оформляться аннотированные отчеты (Приложение И).

12.2 Научно-технические отчеты о НИОКР оформляются в соответствии требованиями ГОСТ 7.32. Ответственность за достоверность данных, содержащихся в отчете, и за соответствие его требованиям ГОСТ и Технического задания несет руководитель НИОКР.

12.3 Структурные элементы научно-технического отчета о НИОКР:

- **титульный лист** (Приложения Г);
- **список исполнителей** (Приложение Д);
- **реферат** (Приложение Е);
- содержание;
- нормативные ссылки;
- определения;
- обозначения и сокращения;
- **введение;**
- **основная часть;**
- **заключение;**
- список использованных источников;
- приложения.

Обязательные структурные элементы выделены полужирным шрифтом. Остальные структурные элементы включают в отчет по усмотрению исполнителя НИОКР с учетом требований заказчика.

12.4 Полученные результаты научно-исследовательских работ подлежат обсуждению на заседаниях кафедр / научных подразделений, ПК, НТС и ученом совете ОмГМУ.

12.5 Мониторинг результатов и эффективности научной деятельности вуза проводится научным управлением:



– *ежеквартально* на основании Отчета кафедры/подразделения о выполнении отдельных показателей эффективности деятельности за квартал (Приложение Б).

– *ежегодно* на основании:

– Отчета кафедры/подразделения о проведенных научных исследованиях и созданной научно-технической продукции за год (Приложение В).

– Отчета кафедры о научно-исследовательской работе студентов за календарный год (П-СМК-03.06, Приложение В).

– Отчета о выполнении тематического плана научно-исследовательских работ ОмГМУ (СТО-СМК-02.7.01, Приложение Б).

По итогам мониторинга формируются Сводный годовой отчет о результатах научно-исследовательской деятельности ОмГМУ.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма договора на выполнение научно-исследовательской работы

ДОГОВОР № ____

на выполнение научно-исследовательской работы

г. Омск

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (ФИО)

(наименование объединения, организации, предприятия)

именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице _____, (должность, ФИО)

действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем СТОРОНЫ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, оплачивает расходы и принимает выполненную работу, а Исполнитель обеспечивает выполнение и сдачу работы по теме:

(наименование работы)

1.2. Научные, технические, экономические и другие требования, предъявляемые к работе и ее результатам, содержатся в Техническом задании (Приложение 1).

1.3. Содержание и сроки выполнения отдельных этапов работы определяются Календарным планом (Приложение 2).

1.4. Срок начала работы «__» _____ 20__ г.

Срок окончания работы «__» _____ 20__ г.

1.5. Приемка, оценка и передача научно-технической продукции Заказчику осуществляется в соответствии с требованиями технического задания.



2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Выполненная в соответствии с требованиями Технического задания работа оплачивается по договорной цене, согласованной Исполнителем и Заказчиком протоколом соглашения о договорной цене (Приложение 3).

Договорная цена работы по настоящему Договору установлена в сумма _____ руб. *(сумма прописью)*.

В соответствии с пп.16, п.3 ст.149 Налогового кодекса РФ, выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ учреждениями образования и науки на основе хозяйственных договоров освобождаются от налога на добавленную стоимость.

2.2. Оплата по настоящему Договору производится в форме _____ *(в форме предоплаты, с авансовыми платежами, поэтапно, единовременно за законченную работу)*.

2.3. Оплата по законченным и сданным этапам работ осуществляется в течение 10 дней со дня подписания акта сдачи-приемки работ (этапов) по счет-фактуре Исполнителя (Приложение 5).

2.4. По согласованию сторон договорная цена на научно-техническую продукцию может быть скорректирована в соответствии с инфляционными факторами и другими обстоятельствами.

2.5. Стоимость выполняемой работы указывается с учетом затрат на транспортировку, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей либо оплата этих затрат оговаривается дополнительно.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. Приемка выполненных работ производится в порядке, установленном техническим заданием. Перечень научной, технической и другой документации, подлежащей оформлению Исполнителем и передаче Заказчику на отдельных этапах и по окончании выполнения Договора, определяются условиями Технического задания.

3.2. Передача оформленной в установленном порядке документации по отдельным этапам Договора осуществляется сопроводительным документом Исполнителя. При завершении работ Исполнитель При завершении работ Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки научно-технической продукции с комплектом документов, предусмотренных Техническим заданием, и протокол комиссии по приемке образцов новой техники, изготовленной по Договору.



3.3. Если Договором предусмотрено изготовление опытных образцов, Исполнитель обязан уведомить Заказчику об их готовности к проведению приемочных испытаний. Заказчик обязан в течение 3-х дней с момента получения сообщения о готовности опытных образцов утвердить и сообщить Исполнителю срок проведения испытаний, состав комиссии по проведению приемочных испытаний и место проведения испытаний опытных образцов.

3.4. Заказчик в течение 10 дней со дня получения актов сдачи-приемки выполненных работ обязуется подписать акты сдачи-приемки работ или представить мотивированный отказ от приемки работ. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

3.5. В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе принять выполненные работы и произвести окончательный расчет в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

3.6. Все акты выполненных работ, кроме заключительного, являются промежуточными. Работы по Договору считаются законченными после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ по последнему этапу и поступления средств на расчетный счет Исполнителя в полном объеме.

3.7. Заказчик имеет право в любое время потребовать от Исполнителя отчет о ходе выполнения задания Заказчика без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.8. Заказчик обязан передавать Исполнителю необходимую для выполнения Договора информацию, принять результаты выполненных работ и оплатить их.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору исполнитель и Заказчик несут имущественную и финансовую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Исполнитель обязуется возместить убытки, причиненные им Заказчику вследствие некачественного выполнения работ, в размере реального ущерба, но не свыше стоимости работ, предусмотренных настоящим Договором. Упущенная выгода, в соответствии с настоящим Договором, возмещению не подлежит.

4.3. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров между Сторонами с обязательным составлением протокола переговоров, подписываемого представителями обеих Сторон. Если соглашение не достигнуто, то разрешение противоречий производится в претен-



зионном порядке. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

4.4. Стороны не несут имущественной и другой ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создавалась невозможность выполнения своих обязательств по Договору, в 10-дневный срок письменно извещает другую Сторону о прекращении выполнения обязательств по Договору с указанием причин неисполнения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Предусмотренная Договором работа, включая ее составные части (этапы), выполняется в сроки, указанные в Календарном плане выполнения работ.

5.2. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента выполнения ими принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.3. Окончание срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

5.4. Датой исполнения обязательств по Договору в целом считается дата утверждения Заказчиком Акта сдачи-приемки по последнему этапу работы при условии выполнения обязательств по всем этапам, указанным в календарном плане к Договору.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. В процессе заключения и выполнения работы изменений условий Договора в одностороннем порядке не допускается.

6.2. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут в судебном порядке в случаях существенного нарушения одной из сторон условий Договора.

6.3. Если в процессе выполнения работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или невозможность достижения целей проведения работ, установленных в техническом задании, Исполнитель обязан приостановить выполнение работы и в 10-дневный срок, с момента установления указанных обстоятельств, в письменном виде изве-



стить Заказчика. Заказчик обязуется в течение 10 дней с момента получения извещения от Исполнителя принять решение о целесообразности дальнейшего выполнения работ или об их прекращении. В случае принятия решения о прекращении работ настоящий Договор подлежит расторжению. Заказчик обязуется заплатить стоимость работ, выполненных Исполнителем до выявления обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

7. ПРАВА НА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

7.1. Исполнитель и Заказчик обязуются информировать друг друга о ранее созданных и принадлежащих им правах на объекты интеллектуальной собственности, используемых при выполнении работы по настоящему Договору.

7.2. Условия использования объектов интеллектуальной собственности при выполнении работы по настоящему Договору, устанавливаются отдельными договорами между Исполнителем и Заказчиком.

7.3. Права на интеллектуальную собственность, созданную по настоящему Договору принадлежат _____.

Правовую охрану создаваемой интеллектуальной собственности обеспечивает _____ (Заказчик, Исполнитель, стороны совместно)

7.4. Отношения, связанные с получением прибыли при реализации Заказчиком результата работ, регулируются отдельными договорами, заключаемыми между Заказчиком и Исполнителем.

7.5. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, относящейся к предмету Договора, ходу его исполнения и полученным результатам. Каждая их сторон имеет право открывать (в т.ч. публиковать) сведения, признанные конфиденциальными, лишь с письменного согласия другой стороны. Условия конфиденциальности, состав и объем сведений, признаваемых конфиденциальными, определяются настоящим Договором и оформляются приложением к нему.

7.6. Передача третьей стороне научно-технической продукции, созданной (переданной) по настоящему Договору, осуществляется по согласию сторон на дополнительно оговариваемых условиях.

7.7. В случае публикации результатов, полученных в ходе выполнения работ по настоящему Договору, Заказчиком в средствах массовой информации, рекламных, научных и иных материалах, Заказчик обязуется указывать, что исследования выполнены на оборудовании _____ сотрудниками _____.



8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. По окончании Договора Заказчик безвозмездно передает Исполнителя для ведения его уставной деятельности приобретенное или изготовленное для проведения работ оборудование, приборы, средства вычислительной техники, инструменты и материалы, используемые Исполнителем в ходе выполнения работ по Договору.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой – по одному для каждой из Сторон.

8.3. К настоящему Договору в качестве его неотъемлемых частей прилагаются:

- Техническое задание на выполнение работы (Приложение 1).
- Календарный план работ (Приложение 2).
- Протокол соглашения о договорной цене на научно-техническую продукцию (Приложение 3).
- Плановая смета расходов (Приложение 4).
- другие документы, согласованные Сторонами.

9. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Наименование

Юридический адрес:

Банковские реквизиты:

Директор

ФИО

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Наименование

Юридический адрес:

Банковские реквизиты:

Ректор

ФИО

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель:

ФИО

Согласовано:

Проректор по НИР

ФИО



Приложение 1 к Договору № ____ от «__» ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НИР

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Техническое задание на выполнение научно-исследовательской работы

« _____ » на 20__ г.

1. Тема НИР –
2. Характер НИР –
3. Руководитель НИР

№ п/п	ФИО полностью	Ученое звание	Ученая степень	Дата рождения	Должность по основному месту работы	Структурное подразделение, телефон, E-mail руководителя

4. Исполнители НИР

№ п/п	ФИО полностью	Ученое звание	Ученая степень	Категория (руководитель, ответственный исполнитель, соисполнитель)	Дата рождения	Должность по основному месту работы	Структурное подразделение, телефон, E-mail исполнителя

5. Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР

Основание для проведения НИР

6. Направление научной деятельности вуза, по которому проводится НИР (в соответствии с уставом или другим документом, утвержденным ученым (научно-техническим) советом вуза

7. Приоритетное направление науки и техники, по которому проводится НИР (в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации и/или Минобразованием России документами)

8. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию) (должны обеспечивать возможность информационного поиска, приводятся в именительном падеже, через запятые)

9. Наименование головного совета по направлению науки и техники, в соответствии с профилем которого проводится НИР

10. Сроки проведения: начало – 01.01.20__ г., окончание – 31.12.20__ г.

11. Плановый объем средств на проведение НИР (тыс. руб.)

12. Имеющийся научный задел

13. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР/результатам работы

14. Ожидаемые результаты НИР (краткое описание основных полученных результатов: основные теоретические и экспериментальные результаты, плановые данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности и т.д.)

15. Форма представления результатов (научно-технические отчеты, монографии, учебники, статьи в российских периодических научных изданиях, статьи в зарубежных периодических научных изданиях, доклады на международных и всероссийских научных конференциях, дру-



гие публикации, проданные лицензии, заявки на объекты промышленной собственности, патенты, диссертации, экспонаты выставок; их количество)

16. Планируемые показатели результативности выполнения НИР

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение		
			20__ г.	20__ г.	20__ г.
1.	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, защищенных исполнителями проекта	Ед.			
2.	Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора, защищенных исполнителями проекта	Ед.			
3.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science	Ед.			
4.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus	Ед.			
5.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных РИНЦ с импакт-фактором не менее 0,3	Ед.			
6.	Количество заявок на государственную регистрацию объектов интеллектуальной деятельности				
7.	Количество созданных в рамках реализации проекта объектов интеллектуальной деятельности, имеющих государственную регистрацию и правовую охрану на территории РФ	Ед.			
8.	Количество монографий (глав в монографиях)	Ед.			
9.	Количество учебников (глав в учебниках), учебных пособий (глав в учебных пособиях)	Ед.			
10.	Количество тезисов докладов на международных/всероссийских НПК	Ед.			

17. Предполагаемое использование результатов и продукции (описание предполагаемого использования результатов и продукции, ожидаемых социально-экономических и др. эффектов от использования товаров и услуг, созданных на основе полученных результатов (уменьшение отрицательного техногенного воздействия на окружающую среду, снижение риска смертности, повышение качества жизни и т.д.)

18. Предполагаемое использование результатов в учебном процессе

19. Научная, научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов; технико-экономические показатели

20. Этапы НИР:

№ п/п	Наименование годового этапа работы	Сроки проведения	Плановый объем средств, (руб.)	Научные и (или) научно-технические результаты (продукция) этапа	Форма отчетности



				Статья в журнале (1 ед.)	Отчет о НИР (заключительный), сводные данные о реализации годового этапа НИР

21. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой Исполнителем по окончании НИР: аннотированный отчет; Отчет о НИР (заключительный), сводные данные о реализации годового этапа НИР; выписка из заседания Ученого/Научно-технического совета о принятии отчета; документы, подтверждающие выполнение показателей результативности.

22. Порядок выполнения и приемки этапов работ: согласно приказу ректора вуза.

Руководитель проекта _____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Ответственный исполнитель _____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.



Приложение 2 к Договору № ____ «__» ____ г.

СОГЛАСОВАНО
Проректор по НИР

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

____ ФИО
«__» ____ 20__ г.
М.П.

____ ФИО
«__» ____ 20__ г.
М.П.

Календарный план выполнения научно-исследовательской работы
«_____» на 20__ г.

Наименование годового этапа работы	Ответственный исполнитель по этапу (должность, ФИО)	Сроки выполнения	Результаты работы, документ, подтверждающий выполнение работы по этапу	Форма отчетности	Расчетная цена этапа (тыс. руб.)
		01.01.20__ - 31.12.20__		Отчет о НИР (промежуточный), сводные данные о реализации годового этапа НИР	
		01.01.201__ - 31.12.20__		Отчет о НИР (промежуточный), сводные данные о реализации годового этапа НИР	
		01.01.20__ - 31.12.20__		Отчет о НИР (заключительный), сводные данные о реализации годового этапа НИР	
ИТОГО					

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОТ ЗАКАЗЧИКА

Руководитель работ
____ (ФИО)
«__» ____ 20__ г.
М.П.

Ответственный исполнитель
____ (ФИО)
«__» ____ 20__ г



Приложение 3 к Договору №__ от «__» _____г. .

Протокол соглашения о договорной цене на научно-техническую продук-

цию _____

(наименование научно-технической продукции)

по договору №__ от _____ 20__ г.

Мы нижеподписавшиеся, от лица Заказчика _____, и от лица Исполнителя ректор _____ удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены на создание (передачу) научно-технической продукции в сумме _____ (прописью)

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОТ ЗАКАЗЧИКА

Ректор

_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Руководитель работ

_____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Ответственный исполнитель

_____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.



Приложение 4 к Договору № ___ от «__» _____ г.

Смета расходов на выполнение научно-исследовательской работы
«_____» на 20__ год

№ п/п	Коды	Наименование статьи расходов	20__ год
			Сумма, в тыс. руб.
1.	211	Оплата труда сотрудников, выполняющих работы по трудовым договорам	
2.	212	Прочие выплаты (командировки в части суточных)	
3.	213	Начисления на выплаты по оплате труда сотрудников, выполняющих работы по трудовым договорам (единый социальный налог)	
4.	222	Транспортные услуги (командировки в части оплаты транспортных расходов)	
5.	226	Прочие услуги (расходы по найму жилого помещения в период командирования), закупка услуг сторонних организаций по НИОКР, договорам подряда	
6.	310	Увеличение стоимости основных средств (закупка приборов, оборудования)	
7.	340	Увеличение стоимости материальных запасов (закупка товаров, расходных материалов)	
		Всего расходов	
		ИТОГО	

Проректор по НИР _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (ФИО)
Менеджер отдела интеллектуальной собственности,
грантов и финансового сопровождения НИОКР _____ (ФИО)
Руководитель проекта _____ (ФИО)

Примечание:

Прочие выплаты (командировки в части суточных) рассчитывается исходя из 100 руб. на одного человека в сутки.

Начисления на фонд оплаты труда (единый социальный налог) определяются в размере 30,2% от суммы оплаты труда непосредственных исполнителей.

Транспортные услуги (командировки в части оплаты транспортных расходов)- расходы на проезд транспортом общего пользования (туда и обратно) для участия в мероприятии (экспедиции)

Прочие услуги:

командировки в части проживания рассчитывается исходя из 550 руб. на одного человека в сутки.

оплата услуг сторонних организаций по НИР, ОКР и технологическим работам, договора подряда с физическими лицами (с начислением единого социального налога 27,1%) может включать:

- договора на предоставление редакционно-издательских услуг;
- договора на предоставление транспортных услуг;
- договора на предоставление услуг переводчика;



- договора на оказание услуг по организации питания животных и на ветеринарное обслуживание животных;
- договора на выполнение работ по программному обеспечению, научно-исследовательских, опытно-технологических работ;
- договора на изготовление экспериментального оборудования;
- договора на выполнение пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта научного оборудования, приборов, вычислительной техники.

Увеличение стоимости основных средств – расходы на приобретение научных приборов, оборудования.

Увеличение стоимости материальных запасов – расходы на приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов, на приобретение расходных материалов (канцелярские принадлежности, бумага, дискеты, оптические диски, картриджи, тонеры, аудио-видео-кассеты, химические реактивы и т.п.)



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма отчета кафедры/подразделения о выполнении отдельных показателей эффективности деятельности кафедры за квартал

Отчет кафедры/подразделения _____
о выполнении отдельных показателей эффективности деятельности
за __ квартал 20__ года

Отчетный период	_ квартал 20__ год
Зав. кафедрой	
Ответственный за НИР, должность	

Таблица 1 - Перечень публикаций работников подразделения за отчетный период (статьи, обзоры, тезисы докладов) в рецензируемых научных журналах с полным библиографическим описанием

№ п/п	Полное библиографическое описание публикации	Библиографическая база, в которой индексируется публикация (РИНЦ, Web of Science, Scopus)	Входит в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК (да, нет)	Импакт-фактор журнала	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)	Участие зарубежных авторов (указать ФИО, должность, место работы, страну)

Таблица 2 - Перечень опубликованных научных монографий, научных словарей, сборников научных трудов (материалов научных конференций), с полным библиографическим описанием

№ п/п	Вид научного издания (научная монография, учебник, учебное пособие, сборник научных работ, МР для врачей)	Полное библиографическое описание научного издания, ISBN	Объем (п.л.)	Тираж (экз.)	Гриф утверждения (принадлежности)	Библиографическая база, в которой индексируется публикация (РИНЦ, Web of Science, Scopus)

Примечание:

1). Учебник, учебное пособие, МР для врачей могут быть учтены как научное издание, только если в них использованы результаты собственных научных исследований.



2). Электронные учебные издания, соответствующих требованиям п.1, принимаются к учету только если они прошли Государственную регистрацию и библиографический учет обязательных экземпляров электронных изданий в ФГУП НТЦ «Информрегистр».

К отчету необходимо прикрепить сканы: титульного листа, листа с фамилиями рецензентов и листа с выходными данными (в т.ч. тиража и количества усл. п.л.) каждого опубликованного научного издания

Таблица 3 - Сведения о защитах диссертаций аспирантами, докторантами и лицами, прикрепленными к кафедре приказом ректора вуза

Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место основной работы, должность	Тема диссертации	Шифр и наименование специальности, отрасль науки	Вид диссертации (кандидатская/докторская)	Место и дата защиты	Форма выполнения диссертации (соискатель, аспирант (очный/заочный), докторант)

Таблица 3А - Сведения о защитах диссертаций работниками кафедры, являющимися аспирантами и докторантами других учреждений

Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место основной работы, должность	Тема диссертации	Шифр и наименование специальности, отрасль науки	Вид диссертации (кандидатская/докторская)	Место и дата защиты	Форма выполнения диссертации (соискатель, аспирант (очный/заочный), докторант)

Таблица 4 - Сведения о количестве проведенных самостоятельно либо в качестве основного организатора научно-практических мероприятий для специалистов и научных мероприятий для обучающихся (в т.ч. учебно-исследовательских - предметных олимпиад)

№ п/п	Наименование мероприятия	Уровень (международный/всероссийский/региональный/внутри вузовский)	Место проведения, дата проведения (число, месяц, год)	Общее кол-во участников	Кол-во иностранных участников	Кол-во иногородних участников	Результат (сборник материалов, число экспонатов)

Таблица 5 - Перечень НИР, выполненных работниками кафедры/подразделения за отчетный период



Тип проекта (грант, договор, госзадание, инициативная)	Наименование заказчика/ финансирующей организации	Тема НИОКР	Наименование программы, конкурса проектов и грантов	Краткое изложение основных результатов работы, полученных в отчетном периоде (не более 150 слов)	Объем финансирования в отчетном году, тыс. руб.	Сроки выполнения	Руководитель темы (ФИО, должность)	Отв. исполнитель темы (ФИО, должность)	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)

Таблица 6 - Перечень патентов и свидетельств на изобретение, полезную модель, промышленный образец, программу для ЭВМ, базу данных, полученных на имя вуза с полным библиографическим описанием

№ п/п	Полное библиографическое описание	Вид (изобретение, полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных)	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)	Вид использования (подтвержден актом внедрения в ЛПУ; лицензионный договор; справка о внедрении в учебный процесс)	Эффект от использования/внедрения

Таблица 7 -Выполнение государственного задания по разделу «Осуществление научных исследований и разработок»

№ п/п	Наименование работы согласно государственному заданию	Краткое изложение основных результатов работы, полученных в отчетном периоде в рамках государственного задания (не более 150 слов)	Полное библиографическое описание публикации в рамках указанной работы	Импакт-фактор журнала



ПРИЛОЖЕНИЕ В

Форма отчета кафедры/подразделения о проведенных научных исследованиях и созданной научно-технической продукции за год

Отчет кафедры/подразделения о проведенных научных исследованиях и созданной научно-технической продукции за год

Отчетный период	20_ год
Зав. кафедрой	
Ответственный за НИР, должность	

Сведения о созданной научной продукции в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя результативности	Количество
1	Монографии и главы в монографиях	
2	Учебники	
3	Учебные и учебно-методические пособия	
4	Сборники научных работ	
5	МР для врачей	
6	Полученные на имя вуза патенты и свидетельства	
7	Публикации в рецензируемых научных журналах, из них:	
	в научных журналах, индексируемые в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	
	в научных журналах мира, индексируемые в базе данных Web of Science и Scopus, из них:	
	в базе данных Web of Science	
	в базе данных Scopus	
8	Издано публикаций, подготовленных в соавторстве с учеными, являющимися работниками научных и/или образовательных учреждений других государств	
9	Получено грантов, из них:	
	зарубежных	



Таблица 1 - Перечень НИР, выполненных работниками кафедры/подразделения за отчетный период

Тип проекта (грант, хоздоговор, госзадание, инициативная)	Наименование заказчика/финансирующей организации	Тема НИР	Наименование программы, конкурса проектов и грантов	Краткое изложение основных результатов работы, полученных в отчетном периоде (не более 150 слов)	Объем финансирования в отчетном году, тыс. руб.	Сроки выполнения	Руководитель темы (ФИО, должность)	Отв. исполнитель темы (ФИО, должность)	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)

Таблица 2 - Перечень опубликованных научных монографий, научных словарей, сборников научных трудов (материалов научных конференций), с полным библиографическим описанием

№ п/п	Вид научного издания (научная монография, учебник, учебное пособие, сборник научных работ, МР для врачей)	Полное библиографическое описание научного издания, ISBN	Объем (п.л.)	Тираж (экз.)	Гриф утверждения (при наличии)	Библиографическая база, в которой индексируется публикация (РИНЦ, Web of Science, Scopus)

Примечание:

1). Учебник, учебное пособие, МР для врачей могут быть учтены как научное издание, только если в них использованы результаты собственных научных исследований.

2). Электронные учебные издания, соответствующих требованиям п.1, принимаются к учету только если они прошли Государственную регистрацию и библиографический учет обязательных экземпляров электронных изданий в ФГУП НТЦ «Информрегистр».

К отчету необходимо прикрепить сканы: титульного листа, листа с фамилиями рецензентов и листа с выходными данными (в т.ч. тиража и количества усл. п.л.) каждого опубликованного научного издания

Таблица 3 - Перечень публикаций работников подразделения за отчетный период (статьи, обзоры, тезисы докладов) в рецензируемых научных журналах с полным библиографическим описанием

№ п/п	Полное библиографическое описание публикации	Библиографическая база, в которой индексируется публикация (РИНЦ, Web of Science, Scopus)	Входит в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК (да, нет)	Импакт-фактор журнала	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)	Участие зарубежных авторов (указать ФИО, должность, место работы, страну)



Таблица 4 - Перечень публикаций работников подразделения за отчетный период (статьи, тезисы докладов) в сборниках научных трудов (материалов конференций) с полным библиографическим описанием

№ п/п	Полное библиографическое описание публикации	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)	Участие зарубежных авторов, (указать ФИО, должность, место работы, страну)

Таблица 5 - Сведения о личном участии работников подразделения в выставках, научных мероприятиях

№ п/п	Название научного мероприятия, дата и место проведения	Уровень мероприятия (международный, всероссийский, региональный, внутривузовский)	ФИО докладчика, должность / Название доклада / Результат участия (диплом, публикация, медаль)	Форма участия (очная, заочная, дистанционная, очная-экспонирование)	Статус доклада (устный, стендовый)

Таблица 6 - Перечень патентов и свидетельств на изобретение, полезную модель, промышленный образец, программу для ЭВМ, базу данных, полученных на имя вуза с полным библиографическим описанием

№ п/п	Полное библиографическое описание	Вид (изобретение, полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных)	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)	Вид использования (подтвержден актом внедрения в ЛПУ; лицензионный договор; справка о внедрении в учебный процесс)	Эффект от использования/внедрения

Таблица 7 - Сведения о защитах диссертаций аспирантами, докторантами и лицами, прикрепленными к кафедре приказом ректора вуза

Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место основной работы, должность	Тема диссертации	Шифр и наименование специальности, отрасли науки	Вид диссертации (кандидатская/докторская)	Место и дата защиты	Форма выполнения диссертации (соискатель, аспирант (очный/заочный), докторант)

Таблица 7А - Сведения о защитах диссертаций работниками кафедры, являющимися аспирантами и докторантами других учреждений

Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место основной работы, должность	Тема диссертации	Шифр и наименование специальности, отрасли науки	Вид диссертации (кандидатская/докторская)	Место и дата защиты	Форма выполнения диссертации (соискатель, аспирант (очный/заочный), докторант)



Таблица 8 - Сведения о количестве проведенных самостоятельно либо в качестве основного организатора научно-практических мероприятий для специалистов и научных мероприятий для обучающихся (в т.ч. учебно-исследовательских - предметных олимпиад)

№ п/п	Наименование мероприятия	Уровень (международный/всероссийский/региональный/внутривузовский)	Место проведения, дата проведения (число, месяц, год)	Общее кол-во участников	Кол-во иностранных участников	Кол-во иногородних участников	Результат (сборник материалов, число экспонатов)

Таблица 9 -Выполнение государственного задания по разделу «Осуществление научных исследований и разработок»

№ п/п	Наименование работы согласно государственному заданию	Краткое изложение основных результатов работы, полученных в отчетном периоде в рамках государственного задания (не более 150 слов)	Полное библиографическое описание публикации в рамках указанной работы	Импакт-фактор журнала

Таблица 10 - Сведения о полученных работниками кафедры премиях, наградах, дипломах (в т.ч. на выставках)

№ п/п	ФИО работника, должность	Название научной работы, достижения	Название мероприятия/конкурса, дата и место проведения	Призовое место, награда, премия, медаль либо почетное звание и т.д.	Статус (международный, всероссийский, региональный, внутривузовский)	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)

Примечание: к отчету необходимо прикрепить сканы: диплома, грамоты и т.п.

Таблица 11 - Сведения о работе сотрудников подразделения в качестве членов редколлегии научных издательств и журналов, в научных, профессиональных обществах, ассоциациях, программных комитетах конференций

№ п/п	ФИО работника, должность	Орган, в котором принималось участие			
		Форма участия (член, председатель). Редакционная коллегия журнала (название, издательство)	Форма участия (член, председатель). Программный комитет конференции	Форма участия (член, председатель). Диссертационный совет, кроме ОмГМУ (при каком вузе, название, № совета)	Форма участия (член, председатель). Экспертный совет, профессиональное общество и др.

Таблица 12 - Лекарственные препараты, биологически активные добавки, изделия медицинского назначения, медицинская техника, медицинские иммунобиологические препараты; протоколы клинической апробации, подготовленные работниками, по которым в установленном порядке получены заключения о выдаче разрешения на оказание медицинской помощи в рамках клинической апробации

№ п/п	Название	Стадия разработки (со ссылкой на нормативные документы)	Назначение	Разработчики (ФИО, должность)	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)



Таблица 13 - Международное научное сотрудничество

ФИО работника, должность	Участие студентов, молодых ученых (до 35 лет) (указать ФИО, факультет, курс, группу)	Название зарубежной организации, ФИО ученого (страна, город)	Вид сотрудничества (стажировка на рабочем месте, участие в международной программе НИР / мастер-классе, сотрудничество с учеными, организациями)	Название программы НИР, мастер-класса, работы	Результат сотрудничества и дальнейшие перспективы

Таблица 14 - Сведения об подготовленных работниками подразделения заявках на гранты, конкурсы ФЦП

№ п/п	ФИО работника, должность	Организация-грантодатель, страна	Вид конкурса/гранта (travel, научно-исследовательская деятельность, стажировка, медицинское исследование)	Название проекта	Результат (поддержан/не поддержан), сумма гранта (в руб.)

Зав. кафедрой

ФИО

(личная подпись)

Ответственный за НИР

ФИО

(личная подпись)



ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Примеры оформления титульного листа отчета о НИР

Титульный лист отчета о НИР

Федеральное агентство научных организаций
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ВЕТЕРИНАРНОЙ САНИТАРИИ, ГИГИЕНЫ И ЭКОЛОГИИ»
(ФГБНУ «ВНИИВСГЭ»)

УДК 619:614.48(047.31)
Рег. N НИОКТР 115123110194
Рег. N ИКРБС

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВНИИВСГЭ
_____ В.И. Дорожкин
" _ " _____ 2016 г.

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВА ДЛЯ ДЕЗИНФЕКЦИИ В ВЕТЕРИНАРИИ
(заключительный)

Руководитель НИР,
зам. директора
по научной работе

А.Г. Новиков

Москва 2016



Титульный лист отчета о НИР

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Э. БАУМАНА
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

УДК 621.039.519(047.31)
Рег. N НИОКТР АААА-А16-116020310269-5
Рег. N ИКРБС 20161225-НИР-013

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГТУ
д-р техн. наук, проф.
_____ А.А. Александров
" _ " _____ 2016 г.

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

РАЗРАБОТКА МАТЕМАТИЧЕСКОЙ МОДЕЛИ И МЕТОДОВ РАСЧЕТА РЕЛАКСАЦИОН-
НОЙ
СТОЙКОСТИ ТЕПЛОВЫДЕЛЯЮЩИХ СБОРОК АКТИВНОЙ ЗОНЫ АТОМНОГО РЕАК-
ТОРА
(промежуточный)

Руководитель НИР,
ведущий научн. сотр.,
д-р техн. наук _____

В.Л. Данилов

Москва 2016



ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Пример оформления списка исполнителей отчета о НИР

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Руководитель НИР, зам. директора по научной работе, д-р социол. наук	_____	В.А. Кабакович (введение, заключение)
	подпись, дата	
Отв. исполнитель, зав. отделом, канд. техн. наук	_____	М.В. Макастрова (раздел 1, 2, 3, заключение)
	подпись, дата	
Исполнители:		
Зав. отделом, канд. техн. наук	_____	Ю.Г. Спицын (раздел 3)
	подпись, дата	
Ст. науч. сотр., канд. техн. наук	_____	А.В. Костюнина (раздел 1)
	подпись, дата	
Научн. сотр., канд. пед. наук	_____	Е.И. Козлова (раздел 2)
	подпись, дата	
Мл. научн. сотр., канд. филол. наук	_____	М.А. Филимонова (раздел 1, 2)
	подпись, дата	
Ведущий инженер	_____	Е.С. Терехова (раздел 3)
	подпись, дата	
Специалист I кат.	_____	Е.П. Субботова (раздел 2)
	подпись, дата	
Нормоконтроль	_____	О.А. Антошкова
	подпись, дата	



ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Пример оформления реферата отчета о НИР

РЕФЕРАТ

Отчет 85 с. 1 кн., 24 рис., 12 табл., 50 источн., 2 прил.

РАСХОДОМЕРНЫЕ УСТАНОВКИ, ПОРШНЕВЫЕ РАСХОДОМЕРЫ, ТАХОМЕТРИЧЕСКИЕ РАСХОДОМЕРЫ, ИЗМЕРЕНИЕ, БОЛЬШИЕ РАСХОДЫ, ГАЗЫ

Объектом исследования являются поршневые установки для точного воспроизведения и измерения больших расходов газа.

Цель работы - разработка методики метрологических исследований установок и нестандартной аппаратуры для их осуществления.

В процессе работы проводились экспериментальные исследования отдельных составляющих и общей погрешности установок.

В результате исследования впервые были созданы две поршневые реверсивные расходомерные установки: первая на расходы до $0,07 \text{ м}^3/\text{с}$, вторая - до $0.33 \text{ м}^3/\text{с}$.

Основные конструктивные и технико-эксплуатационные показатели: высокая точность измерения при больших значениях расхода газа.

Степень внедрения - вторая установка по разработанной методике аттестована как образцовая.

Эффективность установок определяется их малым влиянием на ход измеряемых процессов. Обе установки могут применяться для градуировки и поверки промышленных ротационных счетчиков газа, а также тахиметрических расходомеров.



ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Пример оформления содержания отчета о НИР

Содержание

Определения, обозначения и сокращения	6
Введение	8
Раздел 1 Динамика проявлений эпидемического процесса туберкулеза, ВИЧ-инфекции, вирусного гепатита С в Сибирском федеральном округе	11
1.1 Материалы и методы исследования	11
1.2 Анализ и статистическая обработка результатов	11
1.3 Результаты НИР	12
Раздел 2 Распространенность факторов риска развития туберкулеза у ВИЧ-инфицированных лиц	25
2.1 Материалы и методы исследования	25
2.2 Анализ и статистическая обработка результатов	25
2.3 Результаты НИР	25
Раздел 3 Свойства и эпидемиологическое значение циркулирующих в Омской области штаммов <i>M. tuberculosis</i> , обладающих множественной лекарственной устойчивостью к противотуберкулезным препаратам	30
3.1 Материалы и методы исследования	30
3.2 Результаты НИР	33
Раздел 4 Иммунологическая характеристика и особенности показателей клеточного звена иммунитета у ВИЧ-инфицированных	38
4.1 Изучение распространенности полиморфизмов генов иммунного ответа у жителей Омской области	38
4.2 Изучение иммунологических характеристик категорий риска, участвующих в развитии эпидемии туберкулеза и ВИЧ инфекции (контингент пенитенциарных учреждений)	42
Заключение	46
Список использованных источников	47
Приложения	51
Приложение А. Таблица А.1 - Генетическая характеристика изолятов <i>M.tuberculosis</i> , выделенных от больных туберкулезом Омской области	51



ПРИЛОЖЕНИЕ И

Форма аннотированного отчета о НИР

Регистрационный номер НИР

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Аннотированный отчет о НИР за 20__ г.

1. Тема НИР
2. Номер государственной регистрации НИР
3. Характер НИР (фундаментальное научное исследование, прикладное научное исследование, экспериментальная разработка)
3. Руководитель НИР

№ п/п	ФИО полностью	Ученое звание	Ученая степень	Дата рождения	Должность по основному месту работы	Структурное подразделение, телефон, E-mail руководителя

4. Исполнители НИР

№ п/п	ФИО полностью	Ученое звание	Ученая степень	Категория (руководитель, ответственный исполнитель, соисполнитель)	Дата рождения	Должность по основному месту работы	Структурное подразделение, телефон, E-mail исполнителя

5. Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР
6. Соисполнители (внешние), при наличии
7. Сроки проведения:
8. Наименование отчетного (годового) этапа НИР.
9. Основные этапы проведенной работы.
10. Плановый объем средств на проведение годового этапа НИР, в тыс. руб.
11. Фактический объем средств, выделенных на проведение отчетного этапа НИР, в тыс. руб.
12. Полученные научные и(или) научно-технические результаты (реферативное описание результата должно содержать основные фактические сведения и выводы о результате, должно быть кратким и точным, не должно содержать сложных формул, таблиц, рисунков и аббреви-



атур без их расшифровки (кроме общепринятых), а также сокращенных слов (кроме общепринятых).

13. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие результаты (продукцию)

14. Выводы по результатам проведенной НИР (преимущества полученных результатов (продукции) по сравнению с результатами аналогичных отечественных или зарубежных НИР)

15. Сведения о показателях результативности НИР

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество за 20__г.	
			План	Факт
11.	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, защищенных исполнителями проекта	Ед.		
12.	Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора, защищенных исполнителями проекта	Ед.		
13.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science	Ед.		
14.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus	Ед.		
15.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных РИНЦ с импакт-фактором не менее 0,3	Ед.		
16.	Количество заявок на государственную регистрацию объектов интеллектуальной деятельности	Ед.		
17.	Количество созданных в рамках реализации проекта объектов интеллектуальной деятельности, имеющих государственную регистрацию и правовую охрану на территории РФ	Ед.		
18.	Количество монографий (глав в монографиях)	Ед.		
19.	Количество учебников (глав в учебниках), учебных пособий (глав в учебных пособиях)	Ед.		
20.	Количество тезисов докладов на международных/всероссийских НПК	Ед.		

16. Сведения о готовой научной/научно-технической продукции (научно-технический отчет, монография, МР для врачей, новая медицинская технология, проданная лицензия, заявки на объекты промышленной собственности, изобретение, полезная модель, программа для ЭВМ, база данных), полученной в рамках НИР в отчетном году (приводится полное библиографическое описание).

Список монографий

- 1.
- 2.....

Список публикаций в научных журналах

- 1.
2.

Список публикаций в сборниках



1.

2.

Список изобретений, полезных моделей, программ для ЭВМ, баз данных

1.

2..... и пр.

17. Оценка полноты выполнения поставленных задач

18. Степень готовности полученных результатов к практическому использованию

19. Рекомендации по конкретному использованию результатов НИР

20. Оценка экономической эффективности внедрения полученных результатов

21. Использование результатов в учебном процессе.

22. Количество сотрудников профессорско-преподавательского состава/научного персонала, принимавших участие в выполнении НИР и указанных в научно-технических отчетах в качестве исполнителей – _____.

23. Количество студентов / аспирантов, принимавших участие в выполнении НИР, _____,

в т.ч.:

– с оплатой за счет выделенных на данную НИР средств _____.

Руководитель НИР _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Примечание:

К отчету необходимо приложить следующие подтверждающие документы в печатном виде:

- копии титульных листов авторефератов докторских и кандидатских диссертаций,
- копии титульных листов и листов с выходными данными монографий, учебников и учебных пособий, МР для врачей,
- копии основных публикаций в научных журналах,
- копии титульных листов с выходными данными сборников научных трудов, материалов конференций, организованных ОмГМУ.

Приложение

(для НИР, выполняемых в рамках государственного задания)

Отчет о ходе реализации государственного задания на выполнение прикладных научных исследований в __-ом полугодии 20__ г.



№ п/п	Наименование работы согласно государственному заданию	Краткое изложение основных результатов работы, полученных в отчетном периоде в рамках государственного задания (не более 150 слов)	Наименование статьи в рамках указанной работы	Авторы статьи	Наименование подразделений, сотрудниками которых являются авторы	Наименование журнала	Год, номер, стр.	Импакт-фактор журнала РИНЦ, Scopus, WoS

Цитируемость работников научной организации (в т.ч. руководителей подразделений, лабораторий) в РИНЦ, Web of Science, Scopus

№ п/п	Тема прикладной НИР, утвержденная государственным заданием	Ф.И.О. автора (соавтора) публикаций в рамках темы прикладной НИР, утвержденной государственным заданием	Название подразделения, сотрудником которого является автор	Должность автора	Индекс Хирша автора по данным РИНЦ	Индекс Хирша автора по данным Web of Science (Scopus), при наличии

Сводные количественные показатели научной деятельности ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России за 20__ г.

Тема НИР	Заявки на патенты, ед.	Полученные патенты, патентообладателем которых является учреждение, ед.	Статьи				Монографии, главы в монографиях, руководства и т.д., ед.	Разработка лекарственных препаратов, медицинских изданий, ед.	Другое (указать)	Организованные и проведенные научно-практические мероприятия, ед.	Защищенные диссертации, ед.			
			Всего, ед.	в рейтинговых отечественных журналах с импакт-фактором не менее 0,3	в зарубежных журналах с импакт-фактором не менее 0,3						прочие, ед.	докторские	кандидатские	всего
					е	совокупный импакт-фактор статей								
I. В рамках государственного задания														

Примечание:

– Совокупный импакт-фактор журналов, в которых опубликованы статьи за период, указанный в показателе (в расчете импакт-фактор журнала участвует столько раз, сколько в нем статей опубликовано).



Финансирование научных исследований федерального государственного бюджетного учреждения ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России в 20__ г.

	Заказчик работ и/или распорядитель средств	Наименование работ (тема НИР, НИОКР)	Ответственный исполнитель (Ф.И.О.)	Исполнители (подразделения-участники)	Соисполнители (внешние), при наличии	Объем финансирования (тыс. рублей) в 20__ г.	Полученные результаты
Субсидия на выполнение государственного задания - на осуществление научных исследований и разработок	Минздрав России						
Собственные средства вуза	ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России						

Перечень статей в рейтинговых отечественных и зарубежных журналах

Тема НИР	Наименование статьи	ФИО авторов	Наименование журнала	Год, номер, стр.	Импакт-фактор журнала	Цитируемость

Руководитель НИР _____ (ФИО)
«___» _____ 20__ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ К
Форма акта сдачи-приемки этапа НИР / НИР в целом

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по НИР
_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Акт сдачи-приемки этапа НИР / НИР в целом завершённой в __ году

Комиссия, действующая на основании приказа ректора от _____ 20__ г.
№ ____, провела приемку завершённой научно-исследовательской работы.

Состав комиссии: председатель (ФИО, должность, уч. степень, уч. звание),
члены комиссии (ФИО, должность, уч. степень, уч. звание).

Основание для проведения НИР (государственное задание Министерства
на проведение научных исследований, грант (название фонда), инициативная
тема НИР)

Тема _____

Характер НИР _____

Руководитель НИР – (ФИО, уч. степень, уч. звание, должность)

Ответственный исполнитель НИР – (ФИО, уч. степень, уч. звание, долж-
ность)

Исполнители НИР – (ФИО, уч. степень, уч. звание, должность)

Наименование структурного подразделения _____

Плановый объем средств на проведение этапа НИР __ тыс. руб.

Плановый объем средств на проведение НИР с начала ее проведения,
включая отчетный этап, _____ тыс. руб.

Фактический объем средств на проведение этапа НИР ____ тыс. руб.

Комиссии были представлены на рассмотрение следующие документы:

- отчет по научно-исследовательской работе,



- аннотированный отчет,
- другая документация и материалы (перечислить).

Рассмотрев представленные материалы, комиссия пришла к следующему заключению.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленные материалы являются (достаточными, недостаточными) для оценки результатов завершенной НИР.

2. Выполнение требований технического задания:

работа выполнена (в полном соответствии, не в соответствии) с техническим заданием на проведение НИР;

научные и (или) научно-технические результаты (продукция) получены (полностью в соответствии с техническим заданием на проведение НИР, частично в соответствии с техническим заданием на проведение НИР, не получены).

3. Научно-техническая и практическая ценность полученных результатов и продукции, достигнутые технико-экономические показатели (очень высокие, высокие, значительные, незначительные).

4. Полученные результаты (продукция) для практического использования (полностью готовы, частично готовы, не готовы и требуют дополнительной проработки, не пригодны).

5. Результаты НИР в учебном процессе (используются, могут быть использованы, не используются).

Считать данную работу (принятой, не принятой) и (законченной, незаконченной).

Дополнительные замечания и предложения

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии _____ (ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


Информация о внесённых изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменение
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО
Проректор по научно-
исследовательской работе


_____ А.В. Пискалов

« 20 » *февраль* _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства


_____ Е.Б. Павлинова

« 20 » *февраль* _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела
менеджмента качества


_____ С.В. Плоткина

« 20 » *февраль* _____ 2020 г.



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Дата	Подпись