



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОмГМУ

Контролируемая копия № _____



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО: помощником проректора по внеучебной и социальной работе О.В. Антощенко.
2. РАЗРАБОТАНО: в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.8.5
3. ВВЕДЕНО: в действие с 01.11.2018 г. впервые.
4. ПРИНЯТО решением ученого совета от 18.10.2018 г. протокол № 12.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального документа без разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и обозначения	5
4	Общие положения	6
5	Основания для оказания материальной поддержки	7
6	Размеры оказания материальной поддержки	9
7	Порядок оформления и подачи заявления для оказания материальной поддержки	9
	Приложение А Форма заявления для оказания материальной помощи	10
	Лист регистрации изменений	16
	Лист согласования	17
	Лист ознакомления	18



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке предоставления материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации определяет порядок назначения и оказания материальной поддержки обучающимся ОмГМУ.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для управления по внеучебной и социальной работе, финансово – экономического управления, всех подразделений, обеспечивающих учебно-воспитательный процесс; колледжа, деканатов, кафедр, профсоюзного комитета, студенческого Совета ОмГМУ.

1.3 Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование СМК ОмГМУ.

1.4 Все, что не предусмотрено настоящим Положением, определяется нормами законодательства Российской Федерации и локальными актами ОмГМУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые настоящим Положением или изменения Устава ОмГМУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;



- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- СТО-СМК-02.4.01 «Управление документацией»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- П-СМК-03.57 «О совете обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России»;
- Устав ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 В настоящем Положении применяются термины с соответствующими определениями согласно ГОСТ Р ИСО 9000 и другие:

Материальная поддержка – помощь, оказываемая нуждающимся обучающимся в денежной форме.

Система менеджмента качества – система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству.

3.2 Обозначения и сокращения:

Университет – ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России;

Колледж – Колледж ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России;

СМК – система менеджмента качества.



4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Под материальной поддержкой обучающихся в настоящем Положении понимается система мер, направленная на оказание материальной помощи нуждающимся обучающимся.

4.2 Для оказания материальной поддержки направляются средства стипендиального фонда; и средства от приносящей доход деятельности (далее – внебюджетные средства).

4.3 На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в ОмГМУ выделяются средства в размере 25% предусматриваемого Университету размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

4.4 Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается ректором на основании личного заявления обучающегося. Указанное заявление обучающегося должно быть подписано деканом факультета (заведующим отделением, директором колледжа, проректором по ПДО, начальником отдела аспирантуры и докторантуры), старостой группы и председателем профсоюзной организации.

4.5 Средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся из стипендиального фонда выделяются в соответствии с решением ректората на основании приказа ректора. Сроки и объемы выплат устанавливаются ректоратом не реже двух раз в год.

4.6 На материальную поддержку могут претендовать обучающиеся за счет федерального бюджета независимо от получения государственной академической, государственной социальной, именной и других видов стипендий.



4.7 Материальная помощь из средств федерального бюджета зачисляется в установленном порядке на персональную банковскую пластиковую карточку обучающегося по приказу ректора. В виде исключения для граждан РФ в связи с отсутствием банковской карты и не возможностью ее оформления материальная помощь может быть выдана с разрешения ректора через кассу Университета.

4.8 Материальная поддержка обучающимся на платной основе может быть оказана в пределах установленных на календарный год смет за счет внебюджетных средств.

5 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

5.1 Материальная помощь в обязательном порядке оказывается следующим категориям обучающихся:

- детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа;
- потерявшим в период обучения, обоих или единственного родителя;
- детям – инвалидам и лицам, признанным в установленном порядке инвалидами I, II и III групп;
- лицам, являющимся инвалидами – ветеранами боевых действий;
- имеющим одного или обоих родителей инвалидов I и II групп;

5.2 Материальная помощь может быть оказана следующим категориям обучающихся

- получившим государственную социальную помощь;
- из неполных семей (имеющих одного родителя);
- имеющим неработающих родителей - пенсионеров;
- семьям обучающихся (оба супруга обучающиеся по очной форме обучения любого учебного заведения высшего образования), имеющим на воспитании малолетних детей;



- являющимися одиноко проживающими малоимущими гражданами.

5.3 Материальная помощь предоставляется обучающимся в связи с тяжелым материальным положением в следующих случаях:

- тяжелого заболевания в связи с большими затратами на лечение и/или обследование;
- заключения законного брака (если брак заключен впервые);
- заболевания ребенка студенческим семьям (если оба супруга обучающиеся очной формы обучения);
- смерти близких родственников (родителя, супруга, ребенка и др.);
- сложного материального положения в связи с утратой личного имущества в результате чрезвычайных обстоятельств (пожар, авария, несчастный случай и т.п.), преступления (кража и т.д.);
- постановки на учет в медицинском учреждении по беременности;
- рождения ребенка (если оба супруга обучающиеся ОмГМУ очной формы обучения);
- в иных случаях.

5.4 Материальная помощь из внебюджетных средств может предоставляться обучающимся в исключительных случаях на основании личного заявления обучающегося, подписанного деканом факультета (заведующим отделением, директором колледжа, проректором по ПДО, начальником отдела аспирантуры и докторантуры), старостой группы и председателем профсоюзной организации по согласованию с проректором по внеучебной и социальной работе, Студенческим советом ОмГМУ и на основании приказа ректора.

6 РАЗМЕРЫ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

6.1 Размер материальной помощи из средств федерального бюджета определяется решением стипендиальных комиссий в зависимости от



ситуации, которая сложилась у обучающегося, нуждающегося в материальной поддержке, а также его материального положения.

6.2 Решение об оказание материальной поддержки из средств федерального бюджета оформляется приказом ректора по согласованию с профсоюзной организацией сотрудников и студентов ОмГМУ.

6.3 Размер материальной помощи из внебюджетных средств в исключительных случаях устанавливается приказом ректора в установленном порядке.

7 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

7.1 Обучающиеся, претендующие на оказание материальной помощи из средств федерального бюджета, подают заявление на имя ректора, подписанное деканом факультета (заведующим отделением, директором колледжа, проректором по ПДО, начальником отдела аспирантуры и докторантуры), старостой группы и курса (Приложение А).

7.2 На основании заявлений обучающихся и решений стипендиальных комиссий составляется проект приказа ректора об оказании материальной поддержки.

7.3 Проект приказа согласуется с главным бухгалтером и председателем профсоюзной организации сотрудников и студентов ОмГМУ и передается ректору для утверждения.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма заявления для оказания материальной помощи

Ректору ФГБОУ ВО ОмГМУ

студента

фамилия, имя, отчество

факультет

группа

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную помощь в связи с

(указать основание для оказания материальной помощи)

Личная подпись _____

Староста группы

(подпись)

И.О. Фамилия

Староста курса

(подпись)

И.О. Фамилия

Декан (руководитель по направлению)

(подпись)

И.О. Фамилия



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				

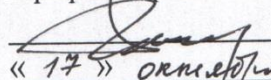
Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
02.09.2019	Документ действителен без изменений	



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

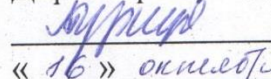
СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

 А.Г. Патюков
« 17 » октября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

 А.А. Турица
« 16 » октября 2018 г.

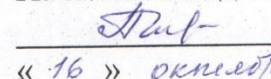
СОГЛАСОВАНО

Начальник ПФО

 Е.Б. Пустовойтова
« 10 » октября 2018 г.

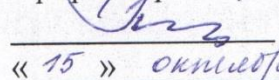
СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела менеджмента качества

 С.В. Плоткина
« 16 » октября 2018 г.

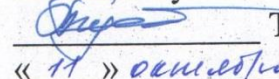
СОГЛАСОВАНО

Проректор по ВСР

 Г.В. Лямин
« 15 » октября 2018 г.

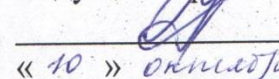
СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер

 Т.М. Булатова
« 11 » октября 2018 г.

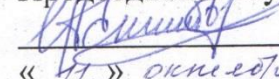
СОГЛАСОВАНО

Ведущий юристконсульт

 Н.В. Колбаева
« 10 » октября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета

 И.Н. Екимов
« 11 » октября 2018 г.

[illegible]

Данный документ подписан ЭП

Сертификат: bc1448556c8d38ec3dce00f2beb69e115c0bd2d5

Кому выдан: Ливзан Мария Анатольевна

Действителен: с 24.12.2020 до 23.12.2021

[Проверка ЭП](#)