



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО ОмГМУ

Минздрава России

М.А.Ливзан

2018 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ИНСТРУКЦИЯ

**О РЕГИСТРАЦИИ, ПАТЕНТОВАНИИ И ВНЕДРЕНИИ
РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(СЛУЖЕБНЫХ ИЗОБРЕТЕНИЙ, ПОЛЕЗНЫХ МОДЕЛЕЙ,
ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ, ПРОГРАММ ДЛЯ ЭВМ И БАЗ
ДАННЫХ)**

Контролируемая копия № _____



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНА начальником отдела инновационного развития и сопровождения НИОКР Говоровой Н.В. и инженером-патентоведом отдела инновационного развития и сопровождения НИОКР Черных Т.В.

2. РАЗРАБОТАНА в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.7.5.1.

3. ВВЕДЕНА в действие с 26.11.2018 г. взамен И-СМК-03.08-2017.

4. ПРИНЯТА ученым советом ОмГМУ от «22» ноября 2018 г., протокол №11.

Настоящая инструкция не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована и распространена в качестве официального документа без разрешения ОмГМУ.



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	7
4	Общие положения	10
5	Порядок подготовки, подачи и сопровождения заявки	11
6	Внедрение результатов интеллектуальной деятельности (рид)	16
	Приложение А Форма служебной записки	17
	Приложение Б Форма решения о целесообразности принятия ОмГМУ прав и обязанностей патентообладателя/правообладателя	19
	Приложение В Форма объектов патентного и авторского права	20
	Приложение Г Образец акта внедрения в клиническую практику	21
	Приложение Д Форма справки о внедрении результатов научных исследований в учебный процесс	23
	Приложение Е Образец акта внедрения РИД и установления срока полезного использования	24
	Лист регистрации изменений	25
	Лист согласования	26
	Лист ознакомления	27



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящая инструкция определяет требования к организации охраны и учета результатов научно-технической деятельности, созданных работниками ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России (далее ОмГМУ) и его структурных подразделений в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя и устанавливает единую последовательность действий и процедуру оформления документов при подаче заявок на изобретения, полезные модели, другие объекты промышленной собственности.

1.2 Настоящая инструкция обязательна для авторов, научных руководителей тем, должностных лиц, занимающихся выполнением, сопровождением НИОКР, коммерциализацией результатов научно-технической деятельности

1.3 Инструкция входит в состав документов, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества ОмГМУ.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящей инструкции использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая).
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 мая 2016 № 315 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации изобретения и выдаче патента на изобретение, его дубликата».
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 мая 2016 № 316 «Об утверждении Правил составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых дей-



ствий по государственной регистрации изобретений, и их форм, Требований к документам заявки на выдачу патента на изобретение, Составов сведений о заявке на выдачу патента на изобретение, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Порядка проведения информационного поиска при проведении экспертизы по существу по заявке на выдачу патента на изобретение и представления отчета о нем, Порядка и сроков информирования заявителя о результатах проведения информационного поиска по заявке на выдачу патента на изобретение и публикации отчета о таком поиске, Порядка и условий проведения информационного поиска по заявке на выдачу патента на изобретение по ходатайству заявителя или третьих лиц и предоставления сведений о его результатах, Составов сведений о выдаче патента на изобретение, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Составов сведений, указываемых в патенте на изобретение, формы патента на изобретение».

– Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 сентября 2015 № 702 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации полезной модели и выдаче патента на полезную модель, его дубликата».

– Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 сентября 2015 № 701 «Об утверждении Правил составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации полезных моделей, и их форм, Требований к документам заявки на выдачу патента на полезную модель, Составов сведений о выдаче патента на полезную модель, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Составов сведений, указываемых в форме патента на полезную модель, формы патента на полезную модель».



– Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 сентября 2015 № 696 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации промышленного образца и выдаче патента на промышленный образец, его дубликата».

– Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 сентября 2015 № 695 «Об утверждении Правил составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации промышленных образцов, и их форм, Требований к документам заявки на выдачу патента на промышленный образец, Составы сведений о выдаче патента на промышленный образец, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Составы сведений, указываемых в форме патента на промышленный образец, формы патента на промышленный образец».

– Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 05 апреля 2016 № 210 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных и выдаче свидетельств о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, их дубликатов».

– Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 05 апреля 2016 № 211 «Об утверждении Правил оформления заявки на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин или базы данных, Правил составления документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их



форм, Порядка государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин и базы данных, Перечня сведений о зарегистрированной программе для электронных вычислительных машин или базе данных, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Перечня сведений, указываемых в свидетельстве о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, формы свидетельства о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин, формы свидетельства о государственной регистрации базы данных».

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05 июня 2018 № 319 «Об организации в федеральных государственных учреждениях, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, работы по выявлению, обеспечению правовой охраны, учету и использованию результатов интеллектуальной деятельности, созданных при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ».

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

– СТО-СМК-02.04.01-2015 «Управление документацией».

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящей инструкции применяются следующие термины с соответствующими определениями согласно ГОСТ Р ИСО 9000 и другие:

Гранты: Денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно государственными органами юридическими лицами и гражданами на проведение научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателем.

Инновационная деятельность: Деятельность, направленная на создание и освоение инноваций, обновление продукции, услуг и производства на различных



этапах инновационного процесса – от разработки идеи или новой технологии до производства научно-технической продукции и ее реализации на рынке.

Инновация: Конечный результат творческого труда, реализуемый в виде новой или усовершенствованной товарной продукции, технологического процесса, услуги, либо нового решения, совершенствующего организацию и управление в научно-технической и производственно-технической сферах.

Научная (научно-исследовательская) деятельность: Деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, включающая фундаментальные научные исследования, прикладные научные исследования и экспериментальные разработки.

Научная и (или) научно-техническая продукция: Научный и (или) научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной собственности.

Научно-исследовательская работа: Комплекс теоретических и(или) экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных исходных данных, изыскания принципов и путей создания (модернизации) продукции. Под комплексом теоретических и (или) экспериментальных исследований понимаются фундаментальные, поисковые, прикладные и экспериментальные исследования, в результате которых будет получен научный или научно-технический результат (продукция).

Научно-техническая деятельность: Часть научно-исследовательской деятельности, включающая прикладные научные исследования и экспериментальные разработки, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

Научный и (или) научно-технический результат: Продукт научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе.



Несоответствие установленным требованиям: Невыполнение требований.

Результат интеллектуальной деятельности (РИД) - правовой термин, подразумевающий подлежащий использованию нематериальный коммерческий продукт. Результаты интеллектуальной деятельности, которым в соответствии с действующим законодательством предоставляется правовая охрана, являются объектами интеллектуальной собственности (ОИС).

Объекты авторского права: Произведения науки, программы ЭВМ, базы данных.

Объекты патентного права: Изобретения (устройства, способы, вещества, штаммы микроорганизмов, культуры клеток растений и животных), полезные модели.

Объекты интеллектуальной собственности: Изобретения, промышленные образцы, полезные модели, товарные знаки, знаки обслуживания и наименования мест происхождения товаров, селекционные достижения, программы для ЭВМ, топологии интегральных микросхем, произведения науки, литературы и искусства, другие объекты, охраняемые лицензионными, авторскими и (или) иными договорами на приобретение прав на объекты интеллектуальной собственности, заключенные в порядке, установленном законодательством РФ.

Патентообладатель: Лицо, на имя которого получен патент и обладающее исключительным правом использования и распоряжения полезной моделью, изобретением.

Правообладатель: Лицо, обладающее исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности.

Прикладные научные исследования: Исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.



Служебное изобретение, полезная модель: Объекты интеллектуальной собственности, созданные работником в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя.

Технико-экономическое обоснование: Документально оформленные результаты маркетинговых и технико-экономических исследований, обосновывающих целесообразность и возможности реализации инновационного проекта, выбор наиболее эффективных организационных, технических и экономических решений для ввода в действие инновационных продуктов.

3.2 В настоящей инструкции использованы следующие обозначения:

НУ – научное управление ОмГМУ;

НИР – научно-исследовательская работа;

ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

РИД – результаты интеллектуальной деятельности;

РНТД – результаты научно-технической деятельности.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Целью правовой охраны и учета РИД является юридическое закрепление прав ОмГМУ и его работников на производимую интеллектуальную продукцию, ценность которой устанавливается в соответствии со следующими критериями (в зависимости от вида РИД):

- актуальность и новизна научных идей, лежащих в основе полученных РИД;
- изобретательский уровень;
- прогрессивность полученных технических решений;
- промышленная применимость;
- конкурентоспособность на рынке интеллектуальных продуктов.



4.2 Юридическим основанием закрепления прав является институт интеллектуальной собственности, а механизмом реализации – понятие исключительного права, являющегося имущественным правом.

4.3 Отдел организует оплату пошлины за выдачу и поддержание в силе патентов на изобретения/полезные модели.

5 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, ПОДАЧИ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ЗАЯВКИ

5.1 Для получения патента или свидетельства о государственной регистрации авторам РИД необходимо подготовить служебную записку о патентовании изобретения, полезной модели или о государственной регистрации программы ЭВМ, базы данных служебных РИД.

Служебная записка о патентовании служебного изобретения, полезной модели, на получение свидетельства о гос. регистрации баз данных, программ ЭВМ (Приложение А) подаётся авторами Инженеру по патентной и изобретательской работе. Служебная записка должна быть подписана руководителем НИР, при выполнении которой был создан РИД и заведующим кафедрой.

В служебной записке должны быть указаны:

- 1) полное наименование кафедры и зарегистрированной темы НИР, в результате работы над которой был создан РИД, Ф.И.О. руководителя темы;
- 2) список соавторов предлагаемого технического решения с указанием творческого вклада каждого из авторов.
- 3) тема НИР согласно тематическому плану научно-исследовательских работ.

5.2 К служебной записке прикладываются краткое описание сущности технического решения.

В кратком описании необходимо привести следующие сведения:

- название РИД;
- описание технической проблемы, на решение которой направлен РИД;



- изложение сущности заявляемого технического решения;
- преимущества заявляемого технического решения перед объектами аналогичного назначения.

5.3 Рассмотрение служебной записки осуществляется на предмет целесообразности приобретения ОмГМУ прав и обязанностей патентообладателя/правообладателя. Целесообразность подачи заявки на государственную регистрацию РИД определяется проректором по НИР.

5.4 По усмотрению проректора по НИР или в случае возникновения спорной ситуации, вопрос о целесообразности принятия на себя ОмГМУ прав и обязанностей патентообладателя/правообладателя рассматривается комиссией по интеллектуальной собственности, состав которой включает председателя комиссии – проректора по НИР, не менее двух специалистов в заявленной научно-технической области и специалиста ОИС. Состав комиссии утверждается приказом ректора.

5.5 В случае положительного решения (Приложение Б) проректором по НИР вопроса о целесообразности подачи заявки от имени ОмГМУ автор(ы) обязаны представить инженеру по патентной и изобретательской работе проект заявки, который должен включать:

5.5.1 Для патентования изобретения/полезной модели:

- описание изобретения/полезной модели, раскрывающее его с полнотой, достаточной для осуществления;
- формулу изобретения/полезной модели, выражающую его сущность и полнотой основанную на его описании;
- чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности изобретения/полезной модели;
- реферат.

5.5.2 Для получения свидетельства о государственной регистрации:



- депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ или базу данных, включая титульный лист, в печатном виде, а также в электронной форме на машиночитаемом носителе в формате PDF/A;

- реферат;
- согласия авторов на обработку персональных данных;
- согласия авторов на указание сведений об авторе, указанных в заявлении.

5.7 С информацией по документообороту заявки можно ознакомиться на Интернет-сайте Роспатента по адресам: <http://www.fips.ru>, <http://www.rupto.ru>.

5.8 Рекомендации по проведению реферативного патентного поиска

5.8.1 По базе данных Федерального института промышленной собственности («Роспатент»):

1. www.fips.ru
2. информационные ресурсы
3. информационно-поисковая система
4. патентные документы РФ
5. выбрать: рефераты российских изобретений и/или рефераты российских полезных моделей
6. поиск
7. область запроса – проводится по ключевому слову
8. поиск по МПК, по имени и т.д.

5.8.2 Рекомендации по поиску полного описания по номеру патента:

1. www.fips.ru
2. информационные ресурсы
3. открытые реестры
4. выбрать «раздел»: реестр ИЗОБРЕТЕНИЙ или реестр ПОЛЕЗНЫХ МОДЕЛЕЙ и т.д.
5. указать «значение»: № ПАТЕНТА
6. ИТОГО: «полное описание патента»



5.8.3 Рекомендации по проведению патентного поиска по зарубежным базам данных:

1. www.fips.ru
2. информационные ресурсы
3. ru.espacenet.com
4. Российский сервер esp@cenet
5. Расширенный поиск

http://ru.espacenet.com/search97cgi/s97_cgi.exe?Action=FormGen&Template=ru/ru/advanced.htm

6. поисковый запрос – проводится на английском языке:
 - по ключевому слову;
 - МПК;
 - по имени;
 - по № патента;
 - по № заявки.

5.8.4 Рекомендации по проведению поиска программ ЭВМ, баз данных:

1. www.fips.ru
2. Информационные ресурсы
3. Электронные бюллетени
4. Программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем

5.8.5 Проведение поиска в открытых реестрах

1. <http://www.freepatent.ru>
2. <http://www.findpatent.ru>
3. <http://www.patscape.ru>

5.9 Переписка с Роспатентом осуществляется непосредственно отделом. При поступлении запроса Роспатента по заявкам ОИС обязан передать копию запроса автору (одному из авторов), а автор обязан предоставить подготовленные возражения/согласие или пояснение на вопросы эксперта и представить в ОИС. Специа-



листы ОИС оказывают информационно-методическую помощь при подготовке ответа на запрос.

5.10 В случае, если по результатам экспертизы по существу экспертами Роспатента будет принято решение о признании заявки отозванной, в частности, в связи с тем, что авторы изобретения не ответили на запрос экспертизы, подача ходатайства о восстановлении срока для ответа на запрос возможна лишь после получения по данному вопросу положительного решения проректора по НИР. Рассмотрение вопроса о целесообразности подачи ходатайства о восстановлении пропущенного срока осуществляется проректором по НИР на основании служебной записки автора(ов), в которой должны быть обоснованы причины пропуска срока для ответа на запрос экспертизы.

5.11 В случае возникновения спорных моментов при подготовке авторами ответа на запрос экспертизы по существу, по ходатайству авторов, обсуждение данных вопросов выносится на рассмотрение научно-технического совета.

5.12 Оплата госпошлин и пошлин за подачу заявок осуществляется за счет патентообладателя (ОмГМУ). В случае подачи заявления о государственной регистрации и выдаче свидетельств на программы ЭВМ и базы данных несколькими заявителями каждый из заявителей оплачивает госпошлину в своей части соответственно числу заявителей в порядке, установленном законодательством РФ.

5.13 Оплата пошлин за продление действия патентов на изобретения за 4-год действия и более, а также патентов на полезные модели за 2-й год и более осуществляется ОмГМУ по своей инициативе или по мотивированному ходатайству автора(ов). Ходатайство о продлении действия патентов рассматривается проректором по НИР, а в случае возникновения спорной ситуации вопрос о продлении действия патента подлежит рассмотрению экспертной комиссией. Порядок рассмотрения предусмотрен в п. 5.4. данной инструкции.



6 ВНЕДРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (РИД)

6.1 Внедрение результатов интеллектуальной деятельности является одним из критериев, характеризующих деятельность Университета. При этом внедрение оценивается по трехуровневому принципу: 1) результаты исследований внедрены в практику здравоохранения; 2) результаты исследований внедрены в образовательную деятельность, учебный процесс; 3) результаты исследований будут использованы для последующих НИР.

6.2 Внедрению подлежат все РИД, правообладателем которых является Университет.

6.3 Область внедрения конкретного РИД, сроки внедрения и способы оценки эффективности определяется автором (авторским коллективом) и согласуются с руководителем НИОКР (председателем проблемной комиссии). При этом сроки внедрения желательно определять на следующий календарный год после получения свидетельства.

6.4 Внедрение РИД осуществляется в соответствии с планом, который ежегодно составляется начальником отдела инновационного развития и сопровождения НИОКР и утверждается на заседании научно-технического совета Университета.

6.5 Внедрение в клиническую практику оформляется автором (авторским коллективом) в виде акта в соответствии с Приложением Г настоящей инструкции.

6.6 Внедрение РИД в учебный процесс оформляется автором (авторским коллективом) в виде справки о внедрении в соответствии с Приложением Д настоящей инструкции.

6.7 Внедрение РИД и установление срока полезного использования оформляется актом в соответствии с Приложением Е настоящей инструкции.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма служебной записки

Проректору по НИР ОмГМУ

«_____» _____ 2018 г.

С Л У Ж Е Б Н А Я З А П И С К А

Просим рассмотреть вопрос о целесообразности патентования, государственной регистрации на имя ОмГМУ разработанного на кафедре

технического решения _____ (наименование изобретения, полезной модели, программы ЭВМ, базы данных)

Тема НИР согласно тематическому плану научно-исследовательских работ на 2017 ГОД (указывают название темы и номер гос.регистрации, например: разработка персонифицированного прогноза рака желудка у больных с helicobacter pylori-инфекцией на основе панели биомаркеров № госрегистрации – 01201251439):

Авторы:

Ф.И.О., должность, кафедра, вклад в работу указать конкретно (набор материала, составление заявки, обработка данных и пр.), полный домашний адрес с индексом.

Ф.И.О., должность, вклад в работу указать конкретно (набор материала, составление заявки, обработка данных и пр.), полный домашний адрес с индексом.

Ф.И.О., должность, вклад в работу указать конкретно (набор материала, составление заявки, обработка данных и пр.), полный домашний адрес с индексом.

1. Сущность РИД (совокупность существенных признаков) и решаемая техническая проблема: _____

2. Преимущества РИД перед аналогами

3. Ключевые слова по тематике работы (не более 5 слов): _____



4. Планируемые мероприятия по осуществлению внедрения (коммерциализации) РИД (выбрать):

- 1) внедрение в учебный процесс (указать кафедру)
 - 2) внедрение в практическое здравоохранение (указать медицинскую организацию)
 - 3) изготовление и испытание опытного образца;
 - 4) адресная реклама, демонстрация на выставках;
 - 5) выпуск товарной продукции с использованием патентуемого объекта;
 - 6) заключение лицензионного договора;
 - 7) другие мероприятия
-

5. Заинтересованные в приобретении лицензии или товарной продукции на основе патента на изобретение, полезную модель предприятия: _____

Научный руководитель НИР ФИО _____ Подпись _____

Авторы:

ФИО _____ Подпись _____

ФИО _____ Подпись _____

ФИО _____ Подпись _____

Ответственный исполнитель по заявке

ФИО _____ Подпись _____



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма решения о целесообразности принятия ОмГМУ прав и обязанностей патентообладателя/правообладателя

РЕШЕНИЕ

о целесообразности принятия ОмГМУ прав и обязанностей патентообладателя/правообладателя _____

(изобретения, полезной модели, программы ЭВМ, базы данных)

1. Оплата госпошлин и пошлин за подачу заявок осуществляется за счет патентообладателя (ОмГМУ). В случае подачи заявления о государственной регистрации и выдаче свидетельств на программы ЭВМ и базы данных несколькими заявителями каждый из заявителей оплачивает госпошлину в своей части соответственно числу заявителей в порядке, установленном законодательством РФ.

2. При получении патента, свидетельства о государственной регистрации на имя ОмГМУ в соответствии со ст. 1370 ГК РФ, авторам, сотрудникам ОмГМУ, выплачивается вознаграждение, размер и порядок выплаты которого определены действующей в ОмГМУ системой стимулирующих доплат и премиальных выплат (Приказ № ____ от ____ 20__ г.).

3. При отсутствии компенсации затрат ОмГМУ на получение патента в течение 5 лет с даты приоритета ОмГМУ оставляет за собой право переуступить свои права соизобретателю(ям) либо автору(ам) на определенных условиях, которые оговариваются отдельным договором.

4. В случае коммерческой реализации РИД (лицензионный договор, уступка патента) автору(ам) выплачивается вознаграждение, размер, сроки и другие условия выплаты которого определяются действующей в ОмГМУ системой стимулирующих доплат и премиальных выплат (Приказ № ____ от ____ 20__ г.).

Проректор по НИР _____

С вышеприведенными условиями согласны:
Ф.И.О., должность, каф., вклад в работу

**ПРИЛОЖЕНИЕ В****Форма объектов патентного и авторского права****Таблица 1 «Объекты патентного права»**

Объекты патентного права	Нормативные акты	Охранные документы	Критерии патентоспособности (условия регистрации)
Изобретение	4-я часть ГК РФ	Патент на изобретение	Мировая новизна. Изобретательский уровень. Промышленная применимость.
Полезная модель	4-я часть ГК РФ	Патент на полезную модель	Мировая новизна. Промышленная применимость.
Промышленный образец	4-я часть ГК РФ	Патент на промышленный образец	Новизна. Оригинальность.

Таблица 2 «Объекты авторского права»

Объекты авторского права	Нормативные акты	Необходимые условия, подтверждающие наличие права	Критерии охраноспособности
Программа для ЭВМ	4-я часть ГК РФ	Представление в объективной форме, независимо от материального носителя, назначения и достоинства.	Оригинальность. Творческий характер.
База данных	4-я часть ГК РФ	Права признаются независимо от того являются ли данные, на которых основана или которые включает база данных, объектами авторского права.	Результат творческого труда по подбору и организации данных.



ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Образец акта внедрения в клиническую практику

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач МУЗ

«Клинический родильный

дом №7» г. Омска

_____ ФИО

«___» _____ 2018 г.

М.П.

АКТ ВНЕДРЕНИЯ

Выдан профессору каф. хирургии ОмГМУ А.С. Богданову для предоставления в ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России о том, что результаты научной (научно-технической) деятельности по теме *(указывается тема НИР университета: инициативная, или тема гос. задания, или тема гранта (ТОЛЬКО ОДНА!!))*: «Разработка лечебно-диагностических комплексов, малоинвазивных и прецизионных вмешательств в общей и специализированной хирургической практике» (прикладная) № гос. регистрации – 01201353296 внедрены в практическую деятельность 1-го родильного отделения МУЗ «Клинический родильный дом №7» г. Омска.

1). Наименование результата научно (научно-технической) деятельности:

указать конкретный РИД - патент на изобретение либо полезную модель, свидетельство о гос. регистрации программы для ЭВМ либо базы данных «Метод преиндукции родов с применением мифепристона при доношенном сроке беременности» (указать номер патента или свидетельства и дату гос. регистрации).

2). Сведения о внедрении:

Период использования: с 01 января 2017 г. по 31 декабря 2017 г. *(после даты гос. регистрации РИД в Гос. реестре)*

Срок полезного использования (в месяцах): 12 месяцев.

Место использования (внедрения): В 1-ом родильном отделении МУЗ «Клинический родильный дом №7» г. Омска были проведены клинические исследования новой медицинской технологии лечения: а) проведена оценка возможности применения мифепристона для преиндукции родов при доношенном сроке беременности; б) отработана методика подготовки шейки матки к родам.

В клиническом исследовании приняло участие 29 беременных пациенток в возрасте от 21 года до 35 лет с наличием строгих показаний к преиндукции родов и подтвержденным доношенным сроком гестации при отсутствии биологической готовности организма к родам и признаков перенашивания. У всех пациенток было получено информированное согласие на участие в клиническом исследовании, одобренном Этическим комитетом ОмГМУ. Пациенткам назначался мифепристон перорально 200 мкг с повторным применением через 24 ч.



В исследовании проводились: общеклиническое обследование, оценка степени «зрелости» шейки матки по шкале Бишопа (Е.Н. Bishop, 1964) в динамике до и после подготовки беременной к родам, состояние плода – по КТГ.

3). Сведения об эффективности внедрения новой медицинской технологии лечения в практику здравоохранения.

Медико-социальная эффективность (показатель отражает степень достижения профилактики, диагностики и лечения, уменьшения числа _____ с учётом критериев качества, адекватности и результативности): _____.

Интервал между подготовкой и началом родовой деятельности составил 36,6 ч. Спонтанная родовая деятельность развилась сразу после окончания подготовки к родам у 18 (62,1%) женщин. Структурные изменения шейки матки оценены с положительной динамикой у 10 пациенток (25,6%). Общая продолжительность родов составила 7,8 ч. Кесарево сечение в плановом порядке ввиду отсутствия готовности организма к родам произведено лишь 1 пациентке (3,4%).

Осложнений при использовании метода преиндукции родов с применением мифепристона при доношенном сроке беременности не наблюдалось: ни у одной из пациенток не отмечено повышения температуры тела или развития инфекционных осложнений во время родов. Все новорожденные родились живыми. Оценка состояния по шкале Апгар составила 7-8 баллов, через 5 минут 8-9 баллов. Состояние младенцев при рождении оценивалось как «Период адаптации». Родовых травм новорожденных не наблюдалось. Течение послеродового и послеродового периодов было правильным. Все женщины и дети выписаны домой в удовлетворительном состоянии.

Метод преиндукции родов с применением мифепристона при доношенном сроке беременности может быть использован в родовспомогательных учреждениях для проведения подготовки к родоразрешению при «незрелой» шейке матки при доношенном сроке беременности в отсутствие ее перенашивания.

Зам. главного врача
хирургической службе

ФИО

Зав. 1-ым родовым отделением

ФИО



ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Форма справки о внедрении результатов научных исследований в учебный процесс

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ ФИО

(подпись)

«___» _____ 2018 г.

М.П.

СПРАВКА

о внедрении результатов научных исследований в учебный процесс

Выдана (ФИО полностью, должность, место работы) о том, что следующие результаты научной (научно-технической) деятельности по теме «указывается тема НИР университета: инициативная, или тема гос. задания, или тема гранта (ТОЛЬКО ОДНА!!):» (№ гос. регистрации) используются в учебном процессе:

1). Наименование РИД: указать конкретный РИД - патент на изобретение, полезную модель, программа ЭВМ, база данных «Метод преиндукции родов с применением мифепристона при доношенном сроке беременности» (указать номер патента или свидетельства и дату гос. регистрации).

2). Сведения о внедрении в учебный процесс:

Полное библиографическое описание РИД

Название дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом	Срок полезного использования в месяцах	Период использования	Степень обучения (с указанием факультета, курса обучения, семестра)	Форма обучения	Кол-во обучающихся
		с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.			

Зав. методическим кабинетом

ФИО

(подпись)

Зав. кафедрой (наименование кафедры)

ФИО

(подпись)



ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец акта внедрения РИД и установления срока полезного использования

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ОмГМУ _____

ФИО _____

(подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

Акт внедрения результата интеллектуальной деятельности и установления срока полезного использования

Настоящий акт составлен комиссией в составе:

1. **проректор по НИР, ФИО** _____

(курирующий проректор)

2. _____

(руководитель подразделения, в котором проводится внедрение РИД)

3. **начальник отдела инновационного развития и сопровождения НИОКР, ФИО** _____

(работник Отдела по вопросам интеллектуальной собственности)

Комиссия, оценив сущность, назначение, описание, технические и иные характеристики
результата интеллектуальной деятельности _____

(вид и наименование результата)

полученного в ходе выполнения работ _____ по инициативной теме _____

*указывается тема НИР университета: инициативная, или тема гос. задания, или
тема гранта (ТОЛЬКО ОДНА!!):*

(договор, служебное задание и иные основания к проведению работ)

следующими авторами _____ , _____ , _____

приняла заключение о его внедрении и будущем использовании в деятельности _____

(указать в каком подразделении будет использоваться)

Областью использования (внедрения) вышеназванного результата является:

при оказании образовательных услуг _____

(указать один или несколько следующих вариантов: при выполнении работ; при оказании услуг; для управленческих нужд)

Началом использования следует считать « **1** » _____ **сентября** 2018 г.

Срок полезного использования составляет **5** лет.

Исключительное право на вышеназванный результат интеллектуальной деятельности принадлежит **ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.**

Проректор по НИР _____

(курирующий проректор)

(подпись)

ФИО _____

(расшифровка подписи)

ФИО _____

(расшифровка подписи)

ФИО _____

(расшифровка подписи)

(руководитель структурного подразделения)

(подпись)

**Начальник Отдела инновационного
развития и сопровождения НИОКР** _____

должность работника Отдела по вопросам ИС)

(подпись)



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесённых изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменение
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
02.09.2019	Документ действителен без изменений	Голубов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НИР

М.А. Ливзан М.А. Ливзан«22» 11 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник научного управления

В.В. Иванова В.В. Иванова«22» 11 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО

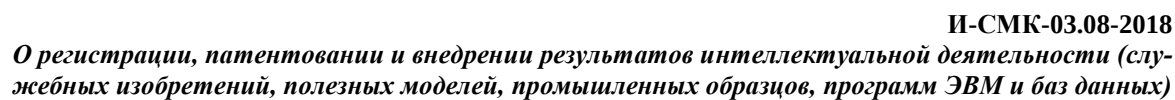
Ведущий юрисконсульт

Н.В. Колбаева Н.В. Колбаева«22» 11 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОМК

С.В. Плоткина С.В. Плоткина«22» 11 20 18 г.

[illegible]