



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России
Ливзан М.А. Ливзан
«*24*» *июня* 2019 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРАЛЬНОМ КООРДИНАЦИОННОМ МЕТОДИЧЕСКОМ
СОВЕТЕ ОмГМУ

Контролируемая копия № _____



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО: зав. методкабинетом Костенко И.А., заместителем начальника отдела международных связей Ереминой Д.С.
2. РАЗРАБОТАНО в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.7.5.1.
3. ВВЕДЕНО в действие с 01.09.19 г. распоряжением от 27.06.2019 г. замен П-СМК-03.25-2016.
4. ПРИНЯТО ученым советом от 27.06.2019 г. протокол № 7.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	4
3.1	Структура и организация работы ЦКМС	4
3.2	Основные задачи ЦКМС	5
3.3	Функции ЦКМС	6
3.4	Права ЦКМС	6
	Лист регистрации изменений	8
	Лист согласования	9
	Лист ознакомления	10



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Центрального координационного методического совета (далее ЦКМС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ОмГМУ).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для членов ЦКМС.

1.3 Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества (далее СМК) ОмГМУ.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- СТО-СМК-02.4.01 «Управление документацией»;
- Устав ОмГМУ.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Структура и организация работы ЦКМС

3.1.1 ЦКМС является главным научно-методическим и организационным органом ОмГМУ по вопросам высшего образования (специалитет).

3.1.2 В состав ЦКМС входят ректор, проректор по учебной работе, проректор по последипломному образованию, деканы факультетов, председатели цикловых методических комиссий (специалитет), начальник учебного управления, заместитель начальника учебного управления, заведующий методическим



кабинетом, директор научной медицинской библиотеки, начальник отдела менеджмента качества. В состав ЦКМС могут быть включены и другие наиболее квалифицированные сотрудники ОмГМУ.

3.1.3 Председателем ЦКМС по должности назначается проректор по учебной работе.

3.1.4 Состав ЦКМС утверждается приказом ректора.

3.1.5 ЦКМС осуществляет свою работу по плану, утверждённому на заседании ЦКМС, и отчитывается о результатах своей деятельности перед ректоратом или ученым советом.

3.1.6 Заседания ЦКМС проводятся не реже четырёх раз в год.

3.1.7 Решения ЦКМС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при этом в заседании ЦКМС должно принимать участие не менее 2/3 списочного состава. Наиболее важные вопросы, предусматривающие организационные и практические мероприятия по планированию и управлению учебным процессом, выносятся на обсуждение учёным советом ОмГМУ.

3.1.8 Документы и другие необходимые к заседанию ЦКМС материалы (доклад, содоклад, справки и иная информация, проект решения, а также представления, заключения и т.п.) представляются докладчиками, содокладчиками за неделю до каждого заседания ЦКМС секретарю ЦКМС.

3.1.9 Все заседания ЦКМС оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем ЦКМС.

3.2 Основные задачи ЦКМС

3.2.1 Определение основных направлений, целей, форм и содержания учебно-методической работы по реализации программ высшего образования (специалитет) в ОмГМУ.



3.2.2 Разработка научно обоснованных рекомендаций по организации образовательного процесса в ОмГМУ в соответствии с утвержденными образовательными стандартами (ФГОС).

3.2.3 Рассмотрение вопросов, непосредственно связанных с организацией и осуществлением образовательного процесса, учебно-методической работы на кафедрах и факультетах в целом.

3.3 Функции ЦКМС

3.3.1 Совершенствование качества подготовки студентов в процессе преподавания социально-гуманитарных, естественно-научных и профессиональных дисциплин.

3.3.2 Руководство работой цикловых методических комиссий по направлениям подготовки, заслушивание отчётов и утверждение соответствующих планов и программ работы в установленном порядке.

3.3.3 Совершенствование форм промежуточной и итоговой аттестации по направлениям и специальностям, предусмотренным ФГОС высшего образования.

3.3.4 Организация и проведение академических научно-методических конференций по совершенствованию качества подготовки специалистов, а также конкурсов и выставок учебной и учебно-методической литературы, видеофильмов, наглядных средств обучения.

3.3.5 Координация работы кафедр по совершенствованию форм учебных занятий и учебной и производственной практик.

3.3.6 Разработка рекомендаций по формированию требований к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению учебного процесса.

3.3.7 Обеспечение координации работы с экспертными советами по специальностям УМО федерального уровня.



3.4 Права ЦКМС

3.4.1 ЦКМС ОмГМУ предоставляется право:

- запрашивать от структурных подразделений ОмГМУ информацию, необходимую для организации работы совета;
- давать рекомендации и поручения представителям факультетов, деканатов, кафедр и других структурных подразделений ОмГМУ по вопросам, входящим в компетенцию ЦКМС;
- заслушивать на своих заседаниях информацию руководителей структурных подразделений ОмГМУ по вопросам научно-методической и учебно-методической работы.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения

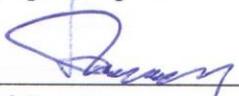
Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

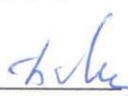
СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР


А.Г. Патюков
« 26 » июня 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ


С. А. Барашкова
« 25 » июня 20 19 г.

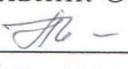
СОГЛАСОВАНО

Начальник ЮО


О. В. Глевская
« 24 » июня 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОМК


С.В. Плоткина
« 24 » июня 20 19 г.

