



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России
Ливзан
Ливзан
«20» *сентября* 2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПРАВИЛА
МИГРАЦИОННЫЕ ПРАВИЛА ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ
ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ПРИБЫВАЮЩИХ НА
ОБУЧЕНИЕ В ОмГМУ В ВИЗОВОМ ПОРЯДКЕ

Контролируемая копия № _____



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНЫ: деканом по работе с иностранными гражданами Правдиной О.В., специалистом по УМР деканата по работе с иностранными гражданами Михайловским А.И.

2. РАЗРАБОТАНЫ в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.7.5.1.

3. ВВЕДЕНЫ в действие с 21.02.2020 г. впервые.

4. ПРИНЯТЫ решением ученого совета от 20.02.2020 г. протокол №2.

Настоящие правила не могут быть полностью или частично воспроизведены,
тиражированы и распространены в качестве официального документа без
разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	5
4	Миграционные правила	6
	Лист регистрации изменений	12
	Лист согласования	13
	Лист ознакомления	14



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Миграционные правила (далее – Правила) для иностранных граждан и лиц без гражданства прибывающих на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ОмГМУ) в визовом порядке разработаны с целью ознакомления иностранных граждан с действующим паспортно-визовым и миграционным порядком в Российской Федерации (далее – РФ).

1.2 Правила подлежат обязательному исполнению иностранными студентами во избежание нарушений миграционного законодательства РФ.

1.3 Сотрудники подразделений ОмГМУ, участвующие в паспортно-визовом и миграционном сопровождении иностранных граждан, прибывающих на учебу в ОмГМУ в визовом порядке, обязаны ознакомиться с данными Правилами с целью недопущения нарушений миграционного законодательства РФ.

1.4 Правила входят в состав документов, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества (далее – СМК) в ОмГМУ.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Правила разработаны на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 18.07.2006г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 15.08.1996г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;



- Постановления Правительства Российской Федерации от 09.06.2003г. № 335 «Об утверждении положения об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы»;
- Других Федеральных законов и нормативных актов в части паспортно-визового и миграционного учета иностранных граждан, прибывающих на обучение в Российские образовательные учреждения высшего образования в визовом порядке;
- Устава, локальных актов Университета.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Правила составлены в двух языковых версиях: на русском и на английском языках. Обе версии идентичны по содержанию и имеют равную юридическую силу.

3.2 Иностраный гражданин, прибывающий по визе в ОмГМУ с целью учебы, должен ознакомиться с данными Правилами в процессе оформления документов на зачисление в ОмГМУ, проставляя свою подпись на каждой странице Правил, распечатанных в двух экземплярах. Один экземпляр остается у иностранного гражданина, второй экземпляр хранится в деканате по работе с иностранными гражданами в течение трех лет после прекращения или завершения иностранным гражданином обучения в ОмГМУ.

3.3 Иностранцы граждане из государств, для которых установлен визовый режим въезда в Российскую Федерацию, имеют возможность заранее ознакомиться с данными Правилами на англоязычной версии веб-сайта ОмГМУ в разделе “For foreign students”, подраздел “Visa and Migration”.



4 МИГРАЦИОННЫЕ ПРАВИЛА

4.1 Primary migration registration of foreign citizens/stateless persons who came to study at OSMU on a visa

According to Federal Law “On Migration Registration of foreign citizens and stateless persons in the RF” the following visa and migration registration procedure is introduced for foreign citizens and stateless persons who came to study at OSMU on a visa.

Within 2 working days after arrival at OSMU foreign citizens/stateless persons who came to the Russian Federation (RF) on a visa are supposed to submit to the Dean’s Office for International Students the following documents for migration registration for the duration of one-entry visa:

1. passport with one-entry visa (originals + copies);
2. migration card with a crossed border note (original + copy);
3. 2 matt color photos (3x4 cm).

Foreign citizens/stateless persons who come to the RF to study are supposed to come on a study visa issued upon the invitation from OSMU.

Foreign citizen/stateless person can stay in the RF during the period of the visa. They should leave the RF once the visa or another temporary permit expires unless on the day of expiry they get a new visa.

Foreign citizens who have temporal residence permit in another RF region should get migration registration at the place of temporal stay.

RF visa for this category of foreign citizens is issued at the place where they get temporal residence permit.

Foreign citizens/stateless persons from visa countries who come to the RF without visas on the basis of “Agreement between countries on non-visa trips” are considered persons arriving in the RF as tourists or on a private visit.

4.1 Первичная постановка на миграционный учет иностранных граждан/лиц без гражданства, прибывших на обучение в ОмГМУ в визовом порядке

В соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» устанавливается следующая процедура по паспортно-визовому и миграционному учету иностранных граждан/лиц без гражданства, прибывших на обучение в ОмГМУ в визовом порядке.

Иностранный гражданин/лицо без гражданства, прибывшие в Российскую Федерацию (РФ) в визовом порядке, обязаны в течение 2-х рабочих дней (со дня прибытия в место пребывания - в ОмГМУ) предоставить в деканат по работе с иностранными гражданами следующий пакет документов для постановки на миграционный учет на срок действия однократной визы:

1. паспорт с однократной визой (оригиналы + копии);
2. миграционную карту с отметкой о пересечении границы (оригинал + копия);
3. 2 фотографии (3x4 см) на матовой бумаге.

Иностранные граждане/лица без гражданства, въезжающие в РФ с целью обучения, обязаны прибыть по учебной визе, полученной на основании приглашения ОмГМУ.

Срок временного пребывания иностранного гражданина/лица без гражданства в РФ определяется сроком действия выданной ему визы. Иностранный гражданин/лицо без гражданства обязаны выехать из РФ по истечении срока действия визы или иного срока временного пребывания, за исключением случаев, когда на день истечения указанных сроков им выдана новая виза на право пребывания в РФ.

Иностранные граждане, имеющие разрешение на временное проживание (РВП) в РФ в другом регионе, обязаны встать на миграционный учет по месту временного пребывания.

Виза на право пребывания в РФ данной категории иностранных граждан оформляется по месту получения РВП.

Иностранные граждане/лица без гражданства



This category of people are not supposed to get migration registration in University dormitories. Visa support is not rendered.

Those foreign citizens who arrive in the RF and have two or more citizenships (one of them Russian) are considered as Russian citizens. They get registration at the place of temporary residence as RF citizens for the period of renting a room in the dormitory but not longer than 5 years.

All documents (including University orders) should comply with the citizenship.

Grounds: - Article 6 of FZ-62 "On the RF Citizenship": "...a citizen of the RF who also has another citizenship is considered in the RF only as an RF citizen excluding cases envisaged by RF international treaty or Federal Law".

4.2 Prolongation of the period of temporary stay on the territory of the RF for foreign citizens/stateless persons who come to study. Getting a new multiple visa

A foreign citizen\stateless person prolongs his\her stay in the RF by getting a new multiple study visa for the period of maximum 1 year.

The following documents for a new multiple study visa should be submitted to the Dean's Office for International Students 30 days prior to the expiration of the current visa:

1. passport with one-entry or multiple visa (originals + copies). Passport should:

- be valid minimum 18 months on the day of submission of the documents to the Dean's Office for Interna-

из стран с визовым режимом пребывания, прибывающие в РФ без виз, на основании «Соглашения между странами о безвизовых поездках», считаются въехавшими на территорию РФ в частном порядке или с туристической целью.

Данная категория граждан не подлежит постановке на миграционный учет в общежитиях Университета. Визовая поддержка не осуществляется.

Иностранный гражданин, прибывающий на территорию России и имеющий два и более гражданств, одно из которых Российское, рассматривается Российской Федерацией только как гражданин Российской Федерации. Данная категория граждан регистрируется по месту временного пребывания как граждане РФ на время заключенного договора найма жилого помещения в общежитии, но не более, чем на срок обучения в ОмГМУ.

Все документы (включая и приказы по Университету), должны соответствовать гражданству иностранного студента.

Основание: - статья 6 ФЗ-62 «О гражданстве Российской Федерации»: «... гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, рассматривается Российской Федерацией только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международным договором Российской Федерации или федеральным законом».

4.2 Продление срока временного пребывания на территории РФ иностранным гражданами/лицам без гражданства в целях обучения. Оформление новой многократной визы

Продление срока временного пребывания иностранного гражданина/лица без гражданства на территории РФ осуществляется путем выдачи новой многократной учебной визы на срок до 1 года.

Следующие документы для оформления новой учебной многократной визы должны быть предоставлены в деканат по работе с иностранными гражданами за 30 рабочих дней до истечения срока действия имеющейся визы:

1. паспорт с однократной или многократной визой (оригиналы + копии):

- срок действия, которого, на момент подачи документов в деканат по работе с иностранными гражданами не может быть менее 18 месяцев;



tional Students;

- have minimum 2 blank pages for visas;
- 2. Filled in visa application form;
- 3. Original of the detachable section of the arrival notification form with the stamp of migration registration;
- 4. Abstract from the order or copy of the order that the person is currently studying at University;
- 5. Copy of the Study Contract;
- 6. Receipt of paid duty for multiple visa;
- 7. 2 color matt photos (3x4 cm), full face, no sun glasses, no hat (unless the person has to wear it as part of a national costume or for religious reasons, on condition that a person wears it on the photo in the passport);
- 8. Migration card (original);
- 9. Filled in arrival notification form for foreign citizens\stateless persons;
- 10. Dormitory room rent contract (original or copy).

NB!

We won't be able to take your documents if any of them is missing or incorrect.

A foreign citizen\stateless person who needs an RF visa and do not timely submit documents to the Dean's Office for International Students for a new visa, are obliged to leave the RF after the visa expires and come back to study on a new invitation.

The period of temporary stay can be prolonged or shortened if circumstances that allowed the person to come to the RF, have changed or no longer exist.

If a foreign person graduates or stops studying at university, this is a reason to shorten the term of temporary stay in the RF.

The decision on prolongation or shortening of the period of stay is taken only by the Migration Department of

- наличие не менее двух чистых страниц, предназначенных для виз;
- 2. заполненная визовая анкета;
- 3. оригинал отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания со штампом о постановке на миграционный учет;
- 4. выписка из приказа, либо копия приказа, подтверждающая факт обучения в Университете на момент сдачи документов;
- 5. копия договора на оказание образовательных услуг;
- 6. квитанция об уплате госпошлины за многократную визу;
- 7. две цветные фотографии (3x4 см) на матовой бумаге, с четким изображением лица анфас без очков с затемненными стеклами и без головного убора (за исключением иностранных граждан, для которых постоянное ношение головного убора является обязательным атрибутом их национальной или религиозной принадлежности, при условии, что иностранный гражданин изображен в таком головном уборе на фотографии в паспорте);
- 8. оригинал миграционной карты;
- 9. заполненный бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина/лица без гражданства в место пребывания;
- 10. оригинал или копия договора найма жилого помещения в общежитии.

Важно!

ОмГМУ откажет в приеме документов, если не будет предоставлен хотя бы один из перечисленных документов, или хотя бы один из них будет оформлен неправильно.

Иностранец\лицо без гражданства из страны с визовым режимом пребывания, своевременно не сдавший документы в деканат по работе с иностранными гражданами для оформления новой визы на право пребывания на территории РФ, обязан покинуть территорию России в пределах срока действия имеющейся у него визы и вернуться на обучение по новому приглашению.

Срок временного пребывания может быть продлен или сокращен в случаях, если изменились условия или перестали существовать обстоятельства, в связи с которым ему был разрешен въезд в РФ.

Завершение или прекращение обучения явля-



the Russian MIA at the place of temporary residence.

4.3 Migration registration of foreign citizens and stateless persons who need an RF visa at the place of temporary stay in Omsk after getting a multiple visa

Foreign citizens\stateless persons who continue studying at OSMU, got a new multiple visa and stay in a dormitory are supposed to submit to the Dean's Office for International Students the following documents for migration registration:

1. passport (original and copy);
2. migration card (original);
3. new multiple visa (original);
4. the tear-off section of the arrival notification form with the stamp of migration registration (original);
5. dormitory room rent contract (original).

NB!

Foreign citizens\stateless persons who do not stay in dormitories, but stay in the rented premises, should get migration registration for the period of the multiple visa validity at the place of their temporary stay at the local Migration Department of the Russian MIA (according to Federal Law 109-FZ of 18.07.2006 "On Migration Registration of foreign citizens and stateless persons in the Russian Federation").

4.4 Departure from the RF and further entry

If a foreign citizens or a stateless person came to the RF on a one-entry visa and left the RF on the same visa, he/she can come again only on a new one-entry visa is-

ется основанием для сокращения срока временно-го пребывания данного иностранного гражданина в РФ.

Решение о продлении или сокращении срока пребывания принимается отделом по вопросам миграции МВД РФ по месту пребывания иностранного гражданина.

4.3 Миграционный учет по месту временного пребывания в Омске иностранных граждан/лиц без гражданства из стран с визовым режимом пребывания после получения новой многократной визы

Иностранец\гражданин/лицо без гражданства, продолжающие обучение в Университете, оформившие новую многократную визу и проживающие в общежитии, обязаны явиться в деканат по работе с иностранными гражданами для постановки на миграционный учет и предоставить следующие документы:

1. паспорт и копию паспорта;
2. оригинал миграционной карты;
3. оригинал новой многократной визы;
4. заполненный бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания с указанием данных новой визы;
5. оригинал договора найма жилого помещения в общежитии университета.

Важно!

Иностранцы граждане/лица без гражданства, которые не проживают в общежитии, обязаны встать на миграционный учет на срок действия многократной визы по месту своего временного пребывания (проживания) в территориальном подразделении отдела по миграции МВД России по Омской области, на территории которого находится взятое в наем жилое помещение (Основание: Федеральный закон от 18.07.2006г № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»).

4.4 Выезд из Российской Федерации и следующий за ним въезд

Если иностранный гражданин или лицо без гражданства прибыл по однократной визе и выехал из Российской Федерации по имеющейся у него/ее однократной визе, то снова прибыть в Россию он/она сможет только по новой однократной визе, полученной на основании нового при-



sued on the basis of a new invitation.

If a foreign citizens or a stateless person failed to submit documents for the prolongation of the stay in the RF and getting a new multiple visa, he\she have to leave the RF on the existing one-entry visa.

A foreign citizens or a stateless person can come back to study only on a new one-entry visa issued on the basis of a new invitation.

Before a foreign citizens or a stateless person leaves, he/she must inform the Dean's Office for International Students of his\her departure. After a foreign citizens or a stateless person comes back to the RF he\she will have to go through primary migration registration procedure again (see the corresponding section).

If a foreign citizens or a stateless person already has a multiple visa, every time he\she comes to Russia (e.g. after holidays), he\she has to come to the Dean's Office for International Students within 2 working days after arrival and submit documents for migration registration for the period of the visa:

1. passport with multiple visa (originals + copies);
2. migration card with crossed border note (original);
3. the tear-off section of the arrival notification form with the stamp of migration registration (original);
4. dormitory room rent contract (original).

4.5 Final provisions

1. A foreign student must inform the Dean's Office for International Students about the planned change of place of stay in advance, for example, if the student is going to:

глашения.

Если иностранный гражданин или лицо без гражданства своевременно не продлил срок своего пребывания, не оформил новую многократную визу и выехал из Российской Федерации, то снова прибыть в Россию они смогут только по новой однократной визе, полученной на основании нового приглашения.

Если иностранный гражданин или лицо без гражданства своевременно не сдал документы, необходимые для продления срока пребывания в РФ и оформления новой многократной визы, они обязаны покинуть территорию России по уже имеющейся у них визе.

Вернуться на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства сможет только по новой однократной визе, полученной на основании нового приглашения.

Перед отъездом иностранный гражданин или лицо без гражданства должен поставить в известность деканат по работе с иностранными гражданами о своем выезде. После въезда в Россию иностранному гражданину или лицу без гражданства необходимо будет вновь встать на первичный миграционный учёт (см. «Первичная постановка на миграционный учет по месту временного пребывания»).

Если иностранный гражданин или лицо без гражданства уже оформил многократную визу, то, каждый раз, когда он/она будет возвращаться в Россию (например, после каникул), ему/ей необходимо в течение двух рабочих дней явиться в деканат по работе с иностранными гражданами и сдать все документы, необходимые для постановки на миграционный учёт на срок действия уже имеющейся визы.

Документы, которые необходимо предоставить в деканат по работе с иностранными гражданами:

1. паспорт с многократной визой (оригиналы + копии);
2. миграционная карта с отметкой о пересечении границы (оригинал);
3. заполненный бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина/лица без гражданства в место пребывания (оригинал);
4. договор найма жилого помещения в общежитии (оригинал).

4.5 Заключительные положения

1. Иностранному студенту должен заранее уведомлять деканат по работе с иностранными гражданами о планируемой смене места пребывания (жительства), например, если студент собирается:
- проживать в гостиницах или хостелах;



- live in hotels or hostels;
- travel to a campsite or recreation center;
- rent an apartment;
- be treated in hospitals or sanatoriums;
- travel to another city of the Russian Federation on a conference, internship, studies/courses or as a tourist;
- travel outside the Russian Federation for any reason.

In these cases, registration at the OSMU dormitory (or at any other primary place of the migration registration) will be automatically canceled and a new registration will be required.

According to the Article 18.8 of the Codex on administrative violations the stay of a foreign citizen in the territory of the Russian Federation without registration entails an administrative fine with subsequent expulsion from the Russian Federation and a ban on entering the Russian Federation!

2. A foreign citizen must always have a passport with visa, a migration card and a tear-off registration form (or the copies thereof) on him\her, since the representatives of law enforcement agencies can request them at any time.

3. A foreign citizen is obliged to carefully handle his\her documents, not to tear or dirty them. Corruption of documents can make them invalid!

In case of loss or corruption of at least one of the documents (passport, visa, migration card, registration), a foreign student must immediately notify the Dean's Office for International Students about it!

- выезжать на кемпинг или базу отдыха;
- снимать квартиру;
- находиться на лечении в стационарах или санаториях;
- выезжать в другой город РФ на конференцию, стажировку, обучение/курсы, или в качестве туриста;
- выезжать за пределы РФ по любым обстоятельствам и т.д.

В этих случаях регистрация в общежитии ОмГМУ (или по любому другому первичному месту регистрации) аннулируется автоматически и требуется оформление новой регистрации.

В соответствии со ст. 18.8 КоАП РФ пребывание иностранного гражданина на территории РФ без регистрации влечет наложение административного штрафа с последующим выдворением за пределы РФ и запретом на въезд в РФ!

2. Иностранец обязан всегда иметь при себе паспорт с визой, миграционной картой и отрывным бланком регистрации, или их копии, так как представители правоохранительных органов могут в любой момент их запросить.

3. Иностранец обязан бережно обращаться со своими документами, не рвать и не пачкать их. Порча документов может сделать их недействительными!

При утере или порче хотя бы одного из документов (паспорт, виза, миграционная карта, регистрация) иностранный студент обязан незамедлительно уведомить об этом деканат по работе с иностранными гражданами!



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесённых изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменение
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства, про-
ректор по учебной работе

 Е.Б. Павлинова

« 19 » февраля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административно-
правовой и кадровой работе

 И.Г. Штейнборн

« 18 » февраля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ЮО

 О.В. Глевская

« 18 » февраля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОМК

 С.В. Плоткина

« 17 » февраля 2020 г.

