



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России
Ливзан М.А. Ливзан
«*01*» *сентября* 2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО «ОмГМУ» МИНЗДРАВА РОССИИ
НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Контролируемая копия № _____

Омск 2021

КОНТРОЛЬНЫЙ



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНЫ заместителем ответственного секретаря приемной комиссии ОмГМУ по колледжу С.А.Пруцких.
2. РАЗРАБОТАНЫ в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.8.5.1.
3. ВВЕДЕНЫ в действие с 01.02.2021 г. приказом № 67-о от 01.02.2021 г. взамен Пр-СМК-03.06-2020.
4. ПРИНЯТЫ решением ученого совета от 21.01.2021 г. протокол № 1.

Настоящие правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального документа без разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	5
3	Термины, определения и обозначения	6
4	Общие положения	7
5	Перечень специальностей	8
6	Организация приема в образовательную организацию	10
7	Организация информирования поступающих	11
8	Прием документов от поступающих	13
9	Вступительные испытания	18
10	Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
11	Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	21
12	Зачисление в образовательную организацию	22
	Лист регистрации изменений	26
	Лист согласования	27
	Лист ознакомления	28



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема в Колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации в 2021 г. (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Колледж ОмГМУ) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж ОмГМУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Установленные Правилами приема требования являются обязательными для всех специальностей Колледжа ОмГМУ с момента введения их в действие.



1.3 Документ входит в состав документации, обеспечивающей функционирование СМК ОмГМУ.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11.02.1993 г. № 4462-1;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минздрава России от 20.01.2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;



- Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 «Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования»;
- СТО-СМК-02.4.01 «Управление документацией»;
- Устав ОмГМУ.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 В настоящем документе применяют термины с соответствующими определениями:



Обучение: Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение жизни (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Обозначения:

- ОмГМУ – Омский государственный медицинский университет;
- СПО – среднее профессиональное образование.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Колледж ОмГМУ объявляет приём на обучение в 2021 году по следующим специальностям: 31.02.01 Лечебное дело; 33.02.01 Фармация; 34.02.01 Сестринское дело; 31.02.03 Лабораторная диагностика. Право на ведение образовательной деятельности по указанным специальностям удостоверяется Лицензией на право ведения образовательной деятельности. Колледж ОмГМУ имеет право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании по указанным специальностям, что подтверждается Свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей.

4.2 Правила приема в Колледж ОмГМУ на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ОмГМУ самостоятельно.

4.3 Прием в Колледж ОмГМУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом об образовании.

4.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации



Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона об образовании.

4.5 ОмГМУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.6 Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

5 ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

5.1 В 2021 году колледж проводит прием граждан, имеющих основное общее образование, для обучения на местах, финансируемых из федерального бюджета, по следующим специальностям:

34.02.01 Сестринское дело: *базовая подготовка*, квалификация - медицинская сестра / медицинский брат, очная форма получения образования, срок обучения 3 года 10 месяцев;

31.02.03 Лабораторная диагностика: *базовая подготовка*, квалификация - медицинский лабораторный техник, очная форма получения образования, срок обучения 3 года 10 месяцев.

5.2 Сверх установленных контрольных цифр приема колледж осуществляет прием для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения граждан, имеющих основное общее образование, по специальностям:

33.02.01 Фармация: *базовая подготовка*, квалификация - фармацевт, очная форма получения образования, срок обучения 3 года 10 месяцев;

34.02.01 Сестринское дело: *базовая подготовка*, квалификация - медицинская сестра / медицинский брат, очная форма получения образования,



срок обучения 3 года 10 месяцев;

31.02.03 Лабораторная диагностика: *базовая подготовка*, квалификация - медицинский лабораторный техник, очная форма получения образования, срок обучения 3 года 10 месяцев.

5.3 В 2021 году колледж проводит прием граждан, имеющих среднее общее образование, для обучения на местах, финансируемых из федерального бюджета, по следующим специальностям:

31.02.01 Лечебное дело: *углубленная подготовка*, квалификация – фельдшер, форма получения образования очная, срок обучения 3 года 10 месяцев;

33.02.01 Фармация: *базовая подготовка*, квалификация - фармацевт, очная форма получения образования, срок обучения 2 года 10 месяцев;

34.02.01 Сестринское дело: *базовая подготовка*, квалификация - медицинская сестра / медицинский брат, очная форма получения образования, срок обучения 2 года 10 месяцев;

31.02.03 Лабораторная диагностика: *базовая подготовка*, квалификация - медицинский лабораторный техник, очная форма получения образования, срок обучения 2 года 10 месяцев.

5.4 Сверх установленных контрольных цифр приема колледж осуществляет прием для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения граждан, имеющих среднее общее образование, по специальностям:

31.02.01 Лечебное дело: *углубленная подготовка*, квалификация – фельдшер, очная форма получения образования, срок обучения 3 года 10 месяцев;

33.02.01 Фармация: *базовая подготовка*, квалификация - фармацевт, очная форма получения образования, срок обучения 2 года 10 месяцев;

34.02.01 Сестринское дело: *базовая подготовка*, квалификация - медицинская сестра / медицинский брат, очная форма получения образования, срок обучения 2 года 10 месяцев;

31.02.03 Лабораторная диагностика: *базовая подготовка*, квалификация -



медицинский лабораторный техник, очная форма получения образования, срок обучения 2 года 10 месяцев.

5.5 Для лиц, имеющих среднее общее, среднее профессиональное или высшее профессиональное образования, осуществляется очно-заочная форма получения образования на основе договоров с оплатой стоимости обучения по специальностям:

34.02.01 Сестринское дело: базовая подготовка, квалификация - медицинская сестра / медицинский брат, срок обучения 3 года 10 месяцев;

33.02.01 Фармация: базовая подготовка, квалификация - фармацевт, срок обучения 3 года 10 месяцев;

6 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

6.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ОмГМУ (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор ОмГМУ.

6.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ОмГМУ.

6.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором ОмГМУ.

6.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

6.5 При приеме в Колледж ОмГМУ обеспечиваются соблюдение прав



граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

6.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

7.1 Колледж ОмГМУ объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

7.2 Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом ОмГМУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ОмГМУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7.3 В целях информирования о приеме на обучение Колледж ОмГМУ размещает информацию на официальном сайте ОмГМУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии (далее - информационный стенд).

7.4 Приемная комиссия на официальном сайте ОмГМУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

7.4.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж ОмГМУ;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж ОмГМУ объявляет



прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

7.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;



– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

7.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ОмГМУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

Приемная комиссия ОмГМУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ОмГМУ для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж ОмГМУ.

8 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

8.1 Прием в Колледж ОмГМУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня 2021 г.

Прием заявлений в Колледж ОмГМУ на очную и очно-заочную формы получения образования осуществляется до 15 августа 2021 г.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 31.02.01 Лечебное дело (очная форма обучения) и 34.02.01 Сестринское дело (очная, очно-заочная форма обучения), осуществляется до 10 августа 2021 г.

8.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж ОмГМУ поступающий предъявляет следующие документы:

8.3 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

8.4 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ,



- удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
 - заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
 - 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

8.5 При необходимости создания специальных условий для проведения вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.



8.6 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 8.3-8.5 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией ОмГМУ.

8.7 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Колледж ОмГМУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.



Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом ОмГМУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ОмГМУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

8.8 При поступлении на обучение в Колледж ОмГМУ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки Ф 086/у, содержащей сведения о проведении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Минздрава России от 20.01.2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к



осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (далее – приказ Минздрава России № 29н).

Медицинская справка Ф 086/у признается действительной, если она получена не ранее 6 месяцев до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

8.9 Поступающие вправе направить/представить в приемную комиссию ОмГМУ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию ОмГМУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- в электронной форме посредством электронной информационной системы ОмГМУ (личный кабинет поступающего) с приложением заявления о приеме и необходимых документов в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Приемная комиссия ОмГМУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия ОмГМУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные)



органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 8.1 настоящих Правил.

8.10 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 8.2-8.4 настоящих Правил.

8.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

8.12 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

8.13 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией ОмГМУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

9 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

9.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводится вступительное испытание (психологическое испытание) при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело.

9.2 ОмГМУ проводит вступительное испытание (психологическое тестирование) очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительного испытания).



9.3 Вступительное испытание (психологическое тестирование) проводится в письменной форме и/или с использованием дистанционных технологий (тестирование). Результаты вступительного испытания оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

9.4 Результаты сдачи вступительного испытания (психологического тестирования) публикуются на официальном сайте ОмГМУ не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем проведения вступительного испытания.

10 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

10.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

10.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента⁷ из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;



– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется



увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

11 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

11.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

11.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

11.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного



испытания, в порядке, установленном ОмГМУ. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

11.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

11.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

11.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

11.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

12 ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

12.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) о квалификации в срок по 17 августа 2021 г. включительно.

12.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ОмГМУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ОмГМУ.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое



обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, колледж ОмГМУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл, рассчитанный как среднее арифметическое оценок по всем предметам, указанным в документе об образовании); результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

12.3 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в следующем порядке: химия, биология, русский язык, физика.

Колледж ОмГМУ оставляет за собой право использовать результаты дополнительных испытаний (психологического тестирования) для специальностей 31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело при ранжировании абитуриентов.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о



целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

12.4 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровней за 2020-2021 учебный год по химии, биологии, русскому языку, физике: победитель - 3 балла, призер – 2 балла;

2) наличие статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (2 балла);

3) наличие статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)» (1 балл);

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (1 балл);

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (1 балл).

При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования учитывается дата подачи оригиналов документов, необходимых для поступления в Колледж ОмГМУ.



12.5 Зачисление поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования по очной и очно-заочной формам обучения проводится 18 августа 2021 г.

12.6 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления в Колледж ОмГМУ, в том числе по результатам вступительных испытаний, прием документов от поступающих продлевается по 27 августа 2021 г. включительно, зачисление поступающих осуществляется 28 августа 2021 г.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				

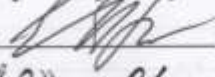
Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

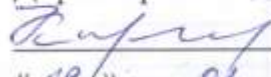
Проректор по учебной работе

 Е.Б. Павлинова

« 20 » 01 20 21 г.

СОГЛАСОВАНО

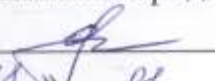
Директор колледжа ОмГМУ

 М.М. Кардаева

« 19 » 01 20 21 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела


 О.В. Глевская

« 18 » 01 20 21 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. начальника управления

организации и контроля качества образования

 С.В. Плоткина

« 18 » 01 20 21 г.



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Дата	Подпись