



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Министерства здравоохранения Российской Федерации



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМИРОВАНИИ И ПЕРИОДИЧЕСКОМ ОБНОВЛЕНИИ
ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ КОЛЛЕДЖА**

Контролируемая копия № _____



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО: начальником УМО колледжа Ельдецовой И.В.
2. РАЗРАБОТАНО: в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.8.5.
3. ВВЕДЕНО в действие с 01.08.2020 г., взамен П-СМК-03.84-2017.
4. ПРИНЯТО ученым советом от «25» июня 2020 года, протокол № 8.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального документа без разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и обозначения	6
4	Общие положения	7
5	Требования к структуре и содержанию ППССЗ	7
6	Разработка и утверждение ППССЗ	11
7	Изменение и переутверждение ППССЗ	12
8	Хранение и использование ППССЗ	12
	Приложение А Лицевая сторона титульного листа	14
	Приложение Б Обратная сторона титульного листа	14
	Приложение В Справка о кадровом обеспечении ООП СПО (ППССЗ)	16
	Приложение Г Справка о наличии лицензионного программного обеспечения ООП СПО (ППССЗ) и заключении договоров	17
	Приложение Д Справка о материально-техническом обеспечении ООП СПО (ППССЗ).	18
	Приложение Е Дополнения и изменения к ППССЗ	19
	Лист регистрации изменений	20
	Лист согласования	21
	Лист ознакомления	22



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок формирования, утверждения и обновления основных образовательных программ среднего профессионального образования, программ подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками ОмГМУ, обеспечивающими обучение по программам среднего профессионального образования.

1.3 Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование СМК ОмГМУ.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 (с изменениями и дополнениями));

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 514 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.06.2014 N 32673);



– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 502 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 N 32766);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 501 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 N 32861);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014г. № 970 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33808);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013г № 968 (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ СПО»;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;



- ГОСТ Р 52614.2-2006 «Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования»;
- МУ-СМК-03.01 «Альбом форм»;
- Устав ОмГМУ.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 В настоящем Положении применяют термины с соответствующими определениями:

- федеральный государственный образовательный стандарт (далее ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования.

3.2 Обозначения и сокращения:

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО - среднее профессиональное образование;

ОмГМУ – федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

Колледж ОмГМУ – структурное подразделение ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России;

СМК – система менеджмента качества.



4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) представляет собой систему нормативных, учебно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности, а также – совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ (обязательно согласование с работодателем).

4.2 Состав структуры и содержания ППССЗ может меняться в связи с изменяющимися условиями, требованиями к организации учебного процесса.

5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ППССЗ

5.1 Титульный лист ППССЗ имеет лицевую и оборотную сторону (лицевая сторона титульного листа - приложение А, оборотная сторона титульного листа - приложение Б).

5.2 ППССЗ состоит из следующих разделов:

Раздел 1. Общая характеристика ППССЗ.

В данном разделе формулируются цели и задачи ППССЗ, перечисляются нормативные документы для разработки. Указываются сроки освоения ППССЗ, трудоемкость, требования к содержанию и уровню подготовки выпускников, требования к абитуриентам, основные пользователи ППССЗ, описываются формы участия работодателей в разработке ППССЗ, привлечения их в качестве внешних экспертов при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла, экспертизе оценочных материалов по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации, возможности продолжения образования выпускниками.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и



требования к результатам освоения ППССЗ.

Характеристика содержит описание области профессиональной деятельности выпускника, объектов и видов профессиональной деятельности, результатов освоения ППССЗ, перечень формируемых общих и профессиональных компетенции, квалификационные требования.

Раздел 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

В раздел включаются:

– учебный план специальности, определяющий учебную нагрузку обучающегося по каждой из изучаемых учебных дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Трудоемкость указывается в часах и зачетных единицах. Вариативная часть ППССЗ распределяется между элементами обязательной части цикла и/ или используются для изучения дополнительных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется с учетом профессиональных стандартов, запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся. Учебный план содержит пояснительную записку, в которой приводится: обоснование распределения объемов учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике); обоснование формирования вариативной части ППССЗ; сведения о распределении часов, выделенных на проведение консультаций. Учебный план ППССЗ, реализуемой на базе основного общего образования, включает общеобразовательный цикл;

– календарный учебный график, составляющийся по всем курсам обучения



сроком на один учебный год, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического и практического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул студентов в строгом соответствии с данными учебного плана;

– рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей, являющиеся содержательной основой ППССЗ (П-СМК-03.194 «О порядке разработки рабочей программы учебной дисциплины/модуля для СПО»);

– рабочие программы учебной и производственной практик (П-СМК-03.100 «Об организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу СПО»).

Раздел 4. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ.

Ресурсное обеспечение образовательной программы определяется как в целом по ППССЗ, так и по циклам дисциплин и включает в себя кадровое обеспечение; учебно-методическое и информационное обеспечение; материально-техническое обеспечение.

Раздел 5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ.

В разделе приводится нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ППССЗ. Дается характеристика оценочным материалам, описывается организация текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. Характеристика социокультурной среды образовательной организации.

В тексте раздела дается характеристика социокультурной среды организации; условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Представляются соответствующие документы, регламентирующие воспитательную деятельность;



сведения о наличии общественных организаций обучающихся; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

Раздел 7. Присвоение квалификации и документ об образовании.

Раздел 8. Адаптация образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложение к ППССЗ содержит:

– Матрицу соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям по специальности (МУ-СМК-03.01, СПО-Ф-20).

– Учебный план специальности (МУ-СМК-03.01, СПО-Ф-2).

– Календарный учебный график по специальности (МУ-СМК-03.01, СПО-Ф-2).

– Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности (МУ-СМК-03.01, СПО-Ф-44, СПО-Ф-45).

– Рабочие программы учебных практик и производственных практик по специальности.

– Рабочую программу воспитания.

– Календарный план воспитательной работы.

– Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (приложение В).

– Справку о наличии лицензионного программного обеспечения основных образовательных программ среднего профессионального образования (ППССЗ) и заключении договоров (приложение Г).

– Справку о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (приложение Д)



– Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности (МУ-СМК-03.01, СПО-Ф-33, СПО-Ф-42, СПО-Ф-43).

– Программу государственной итоговой аттестации (П-СМК-03.101 «О государственной итоговой аттестации (Колледж)»).

6 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ППССЗ

6.1 ППССЗ проектируется на основе компетентного подхода в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6.2 Проектирование ППССЗ осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей профессионального цикла ППССЗ, организованных в рабочие группы, участвующие в реализации соответствующих программ во главе с руководителем рабочей группы – заведующим отделением по специальности, с учетом мнения и предложений привлекаемых специалистов – представителей работодателя. В состав рабочих групп включаются также преподаватели других циклов дисциплин, другие сотрудники колледжа, компетентные лица по подготовке дополнительных материалов, документов и информации, необходимых для комплексного оформления ППССЗ.

6.3 Координацию рабочих групп по разработке ППССЗ осуществляет директор колледжа ОмГМУ, консультации и методическую помощь оказывают заместитель директора по учебной работе, начальники учебно – методического, учебно – производственного отделов, отдела по воспитательной работе.

6.4 Директор колледжа ОмГМУ определяет конкретный состав групп, микрогрупп, назначает ответственных, утверждает план, график выполнения работ по формированию отдельных разделов ППССЗ.

6.5 Скомплектованный руководителем рабочей группы (заведующим отделением по специальности) проект ППССЗ рассматривается и согласовывается на заседаниях методического совета колледжа, совета обучающихся колледжа,



совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа, ученого совета ОмГМУ, согласовывается с потенциальными работодателями, утверждается ректором ОмГМУ.

6.6 Ответственными за разработку, ежегодное обновление, хранение ППССЗ являются заведующие отделениями по специальности, руководители цикловых методических комиссий.

6.7 ППССЗ разрабатывается для очной и очно - заочной форм обучения.

7 ИЗМЕНЕНИЕ И ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ППССЗ

7.1 Корректировка ППССЗ осуществляется рабочей группой, состав которой определяется директором колледжа ОмГМУ.

7.2 ППССЗ ежегодно обновляется в какой-либо части (состав дисциплин, содержание рабочих программ дисциплин/ПМ, программ практики, методические материалы и пр.). Обновление проводится с целью актуализации ППССЗ, усовершенствования учебного плана с учетом требований работодателей, достижений науки, техники, культуры и экономики.

7.3 Изменения в ППССЗ обсуждаются на заседаниях ЦМК, заседаниях методического совета колледжа ОмГМУ, фиксируются в листе дополнений и изменений, который оформляется в виде приложения к образовательной программе (приложение Е) и утверждается директором колледжа ОмГМУ. Обновленные ППССЗ в начале учебного года утверждаются ректором ОмГМУ.

8 ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ППССЗ

8.1 Комплект всех элементов ППССЗ должен быть сформирован в электронном виде и на бумажных носителях в специальной папке (папках) и храниться у заведующего отделением по специальности, отдельные элементы ППССЗ (учебно – методические комплексы) хранятся у руководителя ЦМК.



8.2 ППССЗ при необходимости должна быть доступна для работы преподавателям, для ознакомления - студентам, которые также имеют право вносить предложения, участвовать в разработке содержания вариативной части ППССЗ.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
КОЛЛЕДЖ

«СОГЛАСОВАНО»
(работодатель -должность организация)
_____ Ф.И.О

« ____ » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России

_____ М. А. Ливзан
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

_____ *код и наименование специальности*

_____ уровень подготовки
базовый или углубленный

наименование квалификации:

_____ *в соответствии с уровнем подготовки*

форма обучения:

Омск, 20____ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования _____, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России протокол № ____ от _____

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и согласована на заседании Методического совета колледжа (протокол № ____ от _____) председатель _____

Программа подготовки специалистов среднего звена согласована решением совета обучающихся колледжа ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России - протокол № ____ от _____ г., решением совета родителей, несовершеннолетних обучающихся колледжа ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России - протокол № _____ от _____ г.

Организация- разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, колледж.

Руководитель программы подготовки специалистов среднего звена:
ФИО, должность с названием организации

Разработчики:

- 1. От колледжа*
- 2. От работодателя*



ПРИЛОЖЕНИЕ В

Справка

о кадровом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании за период реализации ООП, стажировки, объем часов, наименование организации, выдавшей документ, реквизиты документа	Время работы (месяц, год) в организациях, соответствующих их области профессиональной деятельности, должность
1	2	3	4	5	6



ПРИЛОЖЕНИЕ Г

СПРАВКА

о наличии лицензионного программного обеспечения основных образовательных программ среднего профессионального образования (ППССЗ) и заключении договоров

Операционная система:

Офисный пакет:

Программы, обеспечивающие безопасность:

Разное:

Начальник отдела автоматизации
и информационных технологий

/ _____

Директор колледжа

/ _____



ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Справка

о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

_____ *специальность*

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ООП	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ООП
1.			
2.			



ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Дополнения и изменения к программе подготовки специалистов среднего звена по специальности _____
на 20__-20__ учебный год

1.

Директор колледжа / _____

Зав. отделением «.....» / _____

протокол заседания
Методического совета колледжа
№ ____ от ____ сентября 20____ года




ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

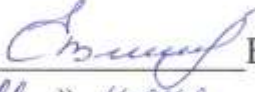



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

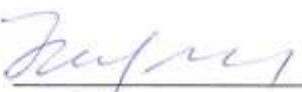
СОГЛАСОВАНО
Проректор по УР,
представитель руководства

Е. Б. Павлинова
« 23 » июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник ЮО

О. В. Глевская
« 23 » июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно –
методического управления

Е.С. Василевская
« 22 » июня 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника управления
организации и контроля качества
образования

С. В. Плоткина
« 19 » июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор колледжа

М. М. Кардаева
« 19 » июня 20 20 г.

