



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ  
Минздрава России

*М.А. Ливзан* М.А. Ливзан

\_\_\_\_\_ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КОНТРОЛЬНЫЙ

Омск 2022



## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

1. РАЗРАБОТАНО: директором колледжа М.М.Кардаевой, заместителем директора колледжа по учебной работе Носик Н.О.

2. СОГЛАСОВАНО: советом обучающихся колледжа ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 8 от 28.04.2022 г., советом родителей несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 2 от 15.04.2022 г., выборным органом первичной профсоюзной организации – протокол № 4 от 29.04.2022 г.

3. ВВЕДЕНО в действие с 01.06.2022 г. распоряжением от 27.05.2022 г. взамен П-СМК-03.132-2017.

4. ПРИНЯТО решением Ученого совета от 19.05.2022 г., протокол №5.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального документа без разрешения ОмГМУ



## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	5
4	Порядок перевода обучающихся из других образовательных организаций	6
5	Порядок перевода обучающихся из колледжа ОмГМУ в другие образовательные организации	14
6	Порядок перехода обучающихся с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую	13
	Приложение А Форма справки о переводе	17
	Лист согласования	18



## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок перевода лиц, обучающихся колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения РФ (далее колледж ОмГМУ) по образовательным программам среднего профессионального образования в другую организацию осуществляющую образовательную деятельность, порядок перевода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования из других образовательных организаций в колледж ОмГМУ, а также порядок перехода обучающихся с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для всех участников образовательного процесса.

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 г. №533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки российской федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;



- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. № 502 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 514 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 501 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021г. № 449 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014г. № 970 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика»;

– Устав ОмГМУ.

### **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 Все, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами ОмГМУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия



уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава ОмГМУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

3.2 В случае прекращения деятельности вуза перевод обучающихся обеспечивает учредитель, орган управления, в ведении которого находится высшее учебное заведение.

#### **4 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

4.1 Порядок не распространяется на:

перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;

перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

4.2 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в колледже ОмГМУ по программам среднего профессионального образования для перевода обучающихся (далее - вакантные места для перевода).

4.3 Количество вакантных мест для перевода определяется колледжем ОмГМУ с детализацией по образовательным программам, формам обучения,



курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

#### 4.4 Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

4.5 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

#### 4.6 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной



программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

4.7 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется только при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе, определяемых в порядке, регламентированном П-176.

4.8 В случае отсутствия вакантных бюджетных мест перевод может быть осуществлен на вакантные места с оплатой стоимости обучения с последующим после приказа о зачислении предоставлением права на переход с платного обучения на бесплатное в порядке, установленном П-177.

4.9 Если количество мест с оплатой обучения на соответствующем курсе меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения.

4.10 Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

4.11 Перевод осуществляется, как правило, до начала учебного года (семестра), в период каникул в соответствии с порядком и графиком работы комиссии по восстановлению, переводу и переходу обучающихся по программам СПО (далее – Комиссия).

4.12 В исключительных случаях возможен перевод в течение срока, не превышающем 25% продолжительности семестра. В случае перевода после начала семестра сформированная в связи с пропусками занятий текущая задолженность должна быть ликвидирована в порядке установленном П- 03.92.

4.13 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.14 По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в колледж ОмГМУ, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня



поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

4.15 Обучающийся подает в колледж ОмГМУ (на отделение колледжа) личное заявление о переводе, оформленное на имя ректора, с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в п. 4.6 настоящего Положения.

4.16 Заявление лица о переводе инициирует процедуру сравнения изученных дисциплин (прохождения практик) и учебного плана специальности, по которой заявитель (далее претендент) планирует продолжать обучение (далее процедура сравнения) для решения вопросов о возможности перезачетов и/или необходимости переаттестации, повторного изучения дисциплин, освоения дисциплин, входящих в учебные планы (стандарты), не изученных при получении образования в исходной организации.

4.17 Не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе заведующий отделением определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению и представляет документы на рассмотрение Комиссии. Перевод осуществляется на начало того семестра, в котором академическая разница в учебных планах составляет не более 30% от количества



часов дисциплин, разделов профессионального модуля или междисциплинарного курса.

4.18 При наличии академической разницы, превышающей 30% от количества часов дисциплин, разделов профессионального модуля или междисциплинарного курса перевод может быть произведен только с понижением курса (семестра) обучения.

4.19 Не допускается перевод с повышением курса (семестра) обучения.

4.20 Для уточнения возможности перезачетов и/или необходимости переаттестации, повторного изучения дисциплин, освоения дисциплин, входящих в учебные планы (стандарты), не изученных при получении образования в исходной организации и определения курса (семестра), на который в случае перевода в колледж ОмГМУ может быть зачислен претендент, по решению, принятому простым большинством голосов, Комиссия проводит очную аттестацию остаточных знаний претендента и процедура оценивания проводится в соответствии с утвержденными ОмГМУ ФОС по изученным дисциплинам.

4.21 В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, колледж ОмГМУ помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе на комиссии по восстановлению, переводу, и переходу обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. По результатам конкурсного отбора Комиссия принимает решение либо решение о переводе на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.



4.22 При принятии Комиссией решения о переводе обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка, в которой указываются уровень образования, код и наименование специальности на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором и заверяется печатью ОмГМУ. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.23 Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в колледж ОмГМУ (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

4.24 Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в колледж ОмГМУ.

4.25 Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).



4.26 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в ОмГМУ (отделение колледжа) выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии ОмГМУ).

4.27 При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

4.28 Секретарь учебно – методического отдела при представлении заведующего отделения в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4.26 настоящего Положения, формирует приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

4.29 В случае если по итогам сравнения учебных планов выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (в объеме, не превышающем 30% от количества часов дисциплин, разделов профессионального модуля или междисциплинарного курса), в приложении к приказу о переводе в колледже ОмГМУ должна содержаться запись об утверждении перечня и трудоемкости дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению с последующей аттестацией в соответствии с формой промежуточного контроля, установленной учебным планом ОмГМУ.

4.30 В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

4.31 После издания приказа о зачислении в порядке перевода соответствующее отделение формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные



документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.32 В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

4.33 При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 4.14, 4.15, 4.23-4.26 Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в колледж ОмГМУ выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную организацией, выдавшей указанный документ, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6



Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» .

4.34. Заведующая отделением колледжа ОмГМУ в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4.33 Положения, готовит к изданию приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

## **5 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ КОЛЛЕДЖА ОМГМУ В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1 Обучающемуся в колледже ОмГМУ гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при согласии этой образовательной организации и успешном прохождении аттестации.

5.2 Ректор на основании личного заявления обучающегося с просьбой об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию и решения Комиссии о возможности перевода в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления издает приказ о его отчислении переводом только при соблюдении следующих условий:

- наличия представленной обучающимся справки установленного образца из принимающей образовательной организации;
- возврата на соответствующее отделение зачетной книжки и студенческого билета;



- отсутствия финансовой и иных задолженностей, подтвержденных заполненным обходным листом;

5.3 Справка об обучении, документ об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в колледж ОмГМУ, по заявлению обучающегося выдаются ему лично (в случае если обучающийся не достиг 18 лет – его законному представителю) или уполномоченному им лицу, действующему на основании оформленной в установленном порядке доверенности, или направляются обучающемуся по его заявлению через операторов почтовой связи общего пользования ценным письмом с уведомлением о вручении.

5.4 В личном деле обучающегося остается копия документа об обучении, заверенная колледжем ОмГМУ, и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачетная книжка, обходной лист.

## **6 ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА НА ДРУГУЮ**

6.1 Переход обучающегося с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую внутри колледжа ОмГМУ возможен по личному заявлению обучающегося при соблюдении следующих условий:

- а) наличия вакантных мест на соответствующем курсе;
- в) ликвидации разницы в учебных планах после перехода с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую в сроки, установленные П-03.92.

6.2 Указанные в п. 6.1 правила применимы только для обучающихся на 1 курсе по программам СПО без смены уровня обучения.



6.3 В случаях когда перевод обучающегося с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую происходит путем повторного поступления в колледж ОмГМУ (перепоступления), возможен перезачет (переаттестация) изученных дисциплин в соответствии с установленным порядком. Однако по результатам перезачета зачисление (перевод) на 2 курс и старше не допускается.

6.4 Перевод обучающихся с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется только при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе, определяемых в порядке, регламентированном П-177.

6.5 Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью ректора и печатью вуза, а также делаются записи о результатах аттестации по дисциплинам (практикам), по которым у обучающегося возникла академическая задолженность вследствие разницы в учебных планах.



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Форма справки о переводе



МИНЗДРАВ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего  
образования «Омский государственный  
медицинский университет» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России)  
ул. Ленина, д. 12, г. Омск, 644099  
тел. (3812) 23-32-89, факс (3812)23-46-32  
[E-mail-rector@omsk-osma.ru](mailto:E-mail-rector@omsk-osma.ru)

ОКПО 01963321, ОГРН 1035504001500  
ИНН/КПП 5503018420/550301001

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

### СПРАВКА О ПЕРЕВОДЕ

Выдана \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество (полностью)*

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки об обучении

выданной \_\_\_\_\_

*полное наименование образовательного учреждения, выдавшего*

*зачетную книжку*

будет зачислен(а) в порядке перевода для продолжения образования по основной  
профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования  
в \_\_\_\_\_

*полное наименование образовательного учреждения*

по специальности \_\_\_\_\_

*наименование специальности*

*период, с которого обучающийся будет допущен к обучению*

после представления оригинал документа об образовании и выписки из приказа об  
отчислении.

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

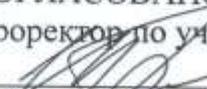
М. П.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

  
Е.Б. Павлинова  
«16» мая 2022 г.

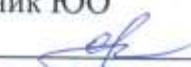
СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

  
Итейнборн  
«16» мая 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ЮО

  
О.В. Глевская  
«12» мая 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления  
организации и контроля качества  
образования

  
С.В. Плоткина  
«16» мая 2022 г.

-----  
Данный документ подписан ЭП

Сертификат: 3e2277efbfeee9a7ffb30140629d5635335f1701

Кому выдан: Ливзан Мария Анатольевна

Действителен: с 24.12.2021 до 31.12.2023

-----  
[Проверка ЭП](#)