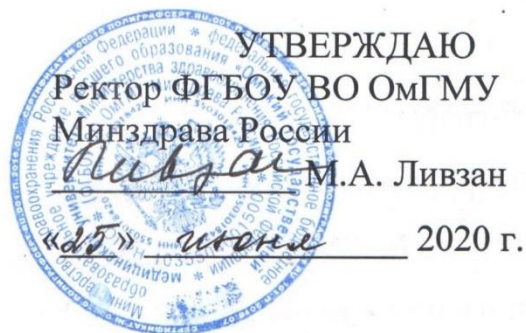




федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России
М.А. Ливзан

2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА

**ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОмГМУ, ПО ПРОГРАММАМ СПО**

Контролируемая копия № _____

Омск 2020



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНЫ: директором колледжа М.М. Кардаевой.
2. РАЗРАБОТАНЫ в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.7.5.1.
3. СОГЛАСОВАНО: советом обучающихся колледжа ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 7 от 04.06.2020, советом родителей несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 2 от 28.04.2020, выборным органом первичной профсоюзной организации – протокол № 5 от 27.05.2020.
3. ВВЕДЕНЫ в действие с 01.09.2020 г., взамен Пр-СМК-03.12-2015.
4. ПРИНЯТО ученым советом от 25.06.2020 г., протокол № 8.

Настоящие положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения ОмГМУ.



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и обозначения	5
4	Общие положения	6
5	Порядок заключения договоров	7
6	Размер и порядок оплаты за обучение	9
7	Организация платного обучения	14
8	Ответственность исполнителя и заказчика	15
	Лист регистрации изменений	18
	Лист согласования	19
	Лист ознакомления	20



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг при реализации образовательных услуг по программам среднего профессионального образования (СПО).

1.2 Требования Правил обязательны для всех участников процесса предоставления образовательной услуги по программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.3 Правила входят в состав документов, обеспечивающих реализацию образовательных услуг по программам СПО.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящих Правилах использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изм. и доп.);
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 №1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2014 №31363);
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;



- ГОСТ Р 52614.2-2006 «Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования»;
- СТО-СМК-02.4.01 «Управление документацией»;
- СТО-СМК-02.4.02 «Управление записями»;
- Устав ОмГМУ.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 Понятия, используемые в настоящих Правилах:

Заказчик: физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель: организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся; исполнителем по договору оказания платных образовательных услуг является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Недостаток платных образовательных услуг: несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Обучающийся: физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги: осуществление образовательной



деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Существенный недостаток платных образовательных услуг: неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3.2 Обозначения:

СМК – система менеджмента качества;

СПО – среднее профессиональное образование;

ОмГМУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Университет, осуществляя образовательную деятельность по программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и/или юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.2 Университет осуществляет обучение по действующим образовательным программам среднего профессионального образования граждан, зачисленных сверх контрольных цифр приема на условиях полного возмещения затрат по договорам с юридическими или физическими лицами.

4.3 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется



за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные Университетом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

4.4 Университет до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора путем размещения информации на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.5 Университет доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг по программам СПО в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации № 2300-1 и Федеральным законом № 273-ФЗ.

5 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

5.1 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование Университета;
- 2) место нахождения Университета;
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- б) фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);



- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- 8) полную стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дату регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- 11) форму обучения;
- 12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.2 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.3 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.



5.4 Примерные формы договоров об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным профессиональным программам утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

5.5 На основании примерных форм договоров юридическим отделом Университета разрабатывается форма договора о подготовке специалиста с средним медицинским (фармацевтическим) образованием (на платной основе) (далее – договор) и дополнительные соглашения к договору. После согласования в установленном порядке форма договора (дополнительного соглашения) размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

5.6 Договор на оказание платных образовательных услуг может быть оформлен в двусторонней, трехсторонней и более формах.

5.7 Договор от имени Университета подписывается ректором, один экземпляр передается в сектор договорных отношений с обучающимися (юридический отдел) для регистрации, хранения и передачи в архив в установленном порядке.

6 РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

6.1 На основании решения ученого совета Университета, не позднее чем за 2 месяца до начала нового учебного года, приказом ректора утверждается размер платы за образовательные услуги на следующий учебный год.

6.2 Размер платы за обучение определяется Университетом самостоятельно в соответствии с утвержденным федеральным органом исполнительной власти порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые сверх установленного



государственного задания на основании расходов Университета и конъюнктуры рынка образовательных услуг.

6.3 Ректорат вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в порядке, установленном п.6.4 настоящих Правил. На основании решения ректората, изложенного в выписке из протокола заседания ректората, содержащей, в том числе, информацию о сумме снижения оплаты за обучение, соответствующим отделением готовится для утверждения ректором приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг.

6.4 Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются индивидуально для лиц, в том случае, если на момент перехода отсутствуют бюджетные места на соответствующем курсе, при наличии личного заявления, написанного на имя ректора и согласованного с заведующим отделением и директором колледжа:

6.4.1 15% от стоимости обучения в учебном году для лиц, отнесенных к следующим категориям граждан: граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя). Данное снижение устанавливается на весь период обучения, до перехода на обучение за счет федерального бюджета;

6.4.2 10% от стоимости обучения в учебном году для лиц, сдавших две экзаменационной сессии на «отлично», предшествующих подачи заявления на



переход. Данное снижение устанавливается на каждый семестр, в случае, если лицо, претендующее на переход, удовлетворяет критериям перехода;

6.4.3 5% от стоимости обучения в учебном году для лиц, сдавших две экзаменационной сессии на «хорошо и отлично» или «хорошо», предшествующих подачи заявления на переход. Данное снижение устанавливается на каждый семестр, в случае, если лицо, претендующее на переход, удовлетворяет критериям перехода.

6.5 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.6 Заказчик обязан оплатить стоимость оказываемых образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в Договоре, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Университета.

6.7 Платные образовательные услуги оказываются только после подписания договора и издания приказа о зачислении в Университет.

6.8 Датой оплаты обучения считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Университета.

6.9 В случае не поступления платы за обучение в установленные договором сроки обучающийся отчисляется по представлению заведующего отделением в связи с невыполнением условий договора. Отчисление в этом случае не является дисциплинарным взысканием и не требует получения от обучающегося объяснения в письменной форме.

6.10 В исключительных случаях по письменному заявлению заказчика (обучающегося, если договор на обучение является двусторонним) на имя ректора и представлению заведующим отделением на основании решения ректората и приказа ректора сроки оплаты за обучение могут быть изменены. Заявление



подается в канцелярию Университета не позднее, чем за неделю до заседания ректората.

В случае подачи заявления в более поздний срок, оно может быть рассмотрено на следующем ректорате.

Измененными сроками оплаты считаются: оплата за обучение ежемесячно, поквартально или отсрочкой платежа с указанием даты на срок не более трех месяцев.

Исключительные случаи изменения сроков оплаты устанавливаются для следующих категорий граждан:

- а) обучающихся в возрасте до двадцати лет, имеющих родителя (родителей) - инвалида I группы;
- б) обучающихся в возрасте до двадцати лет, имеющих одного родителя;
- в) обучающихся, воспитывающихся в многодетной семье, имеющей трёх и более детей,
- г) обучающихся, воспитывающихся в приемной семье;
- д) обучающихся, имеющих многодетную семью: трёх и более детей;
- е) обучающихся, воспитывающихся в семье, в которой один из родителей признан безработным, с ежемесячным подтверждением статуса безработного;
- ж) обучающихся, имеющих семью, в которой супруг(а) признан безработным с ежемесячным подтверждением статуса безработного;
- з) обучающихся, имеющих семью, в которой супруг(а) признаны инвалидом I группы, или имеющих ребенка-инвалида детства;
- и) обучающийся, совмещающий обучение с работой, находящийся по месту работы в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, с места работы копии приказа об отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет.



К письменному заявлению заказчика (обучающегося, если договор на обучение является двусторонним) прикладываются документы, подтверждающие исключительные случаи для изменения сроков оплаты:

- справка из органов социальной защиты, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения (во всех исключительный случаях: пункты «а» - «и»);

- копия удостоверения инвалида (пункты «а», «з»);

- копия документа, подтверждающего отсутствие одного родителя (свидетельство о смерти; решение суда о лишении родительских прав; решение суда о признании лица безвестно отсутствующим и др.) (пункт «б»);

- копия приказа о признании гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы, безработным либо выписка из данного приказа либо справка из центра занятости, подтверждающая статус безработного (пункты «е», «ж»);

- копия удостоверения многодетной семьи (пункты «в», «д»);

- справка о составе семьи по месту регистрации из паспортного стола (пункт «б»);

- копия свидетельства о браке (пункт «з»);

- копии документов, подтверждающих степень родства (паспорт, свидетельство о рождении) (пункты «а», «б»);

- копия договора о приемной семье, заключенного между органами опеки и попечительства и приемными родителями (родителем) (пункт «г»);

- копии приказа с места работы о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет (пункт «и»).

Изменение сроков оплаты в срок не позднее пяти рабочих дней с момента издания приказа ректора и поступления в сектор договорных отношений



оформляется дополнительным соглашением к договору об образовании на обучение.

6.11 Возврат денежных средств (полный или частичный), оплаченных за обучение, производится при наличии оснований, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и заключенным договором.

6.12 Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему образовательных услуг.

6.13 Периоды отсутствия обучающегося вследствие временной нетрудоспособности; при отсутствии обучающегося на занятиях, предусмотренных учебным планом по иным основаниям (кроме академического отпуска), периоды реализации образовательных программ СПО в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Омской области не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного договором размера платы за обучение.

6.14 Условия платежей могут быть изменены при изменении законодательства Российской Федерации.

6.15 В случае изменения стоимости платных образовательных услуг, заказчиков или иных условий Договора, требуется заключение к нему дополнительного соглашения.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1 Прием лиц для обучения на платной основе организуется приемной комиссией Университета в соответствии с Правилами приема на обучение в колледж ОмГМУ на соответствующий учебный год.



7.2 Учебный процесс с обучающимися на платной основе организуется в полном соответствии с учебными планами и образовательными программами, разработанными в строгом соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям СПО.

7.3 Количество мест для приема обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц по соответствующим специальностям устанавливается приказом ректора Университета.

7.4 Обучающиеся на платной основе имеют такие же права и обязанности, закрепленные в Уставе Университета и других нормативных актах Университета, как и обучающиеся за счет средств федерального бюджета.

8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

8.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Университет и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

8.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик также вправе



отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4 Если Университетом нарушены сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- 1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- 2) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 3) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- 4) расторгнуть договор.

8.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.6 По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- 1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;



- 3) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- 4) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.7 Договор на обучение считается расторгнутым с момента издания приказа ректора об отчислении.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО


Проректор по учебной работе

 Е.Б. Павлинова

«24» июня 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер-начальник ФЭУ

 Т.М. Булатова

«23» июня 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ПФО

 Е.Б. Пустовойтова

«22» июня 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ЮО

 О.В. Глевская

«19» июня 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления
организации и контроля качества
образования

 С.В. Плоткина

«19» июня 20 20 г.



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись

Данный документ подписан ЭП

Сертификат: bc1448556c8d38ec3dce00f2beb69e115c0bd2d5

Кому выдан: Ливзан Мария Анатольевна

Действителен: с 24.12.2020 до 23.12.2021

[Проверка ЭП](#)