



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ  
Минздрава России  
*М.А. Ливзан*  
М.А. Ливзан  
«25» июня 2020 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРЕКРАЩЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СПО С ОмГМУ**

Контролируемая копия № \_\_\_\_\_



## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

1. РАЗРАБОТАНО: директором колледжа М.М. Кардаевой.
2. РАЗРАБОТАНО в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п.7.5.1.
3. СОГЛАСОВАНО: советом обучающихся колледжа ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 7 от 04.06.2020, советом родителей несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 2 от 28.04.2020, выборным органом первичной профсоюзной организации – протокол № 5 от 27.05.2020.
3. ВВЕДЕНО в действие с 01.09.2020 г., взамен Пр-СМК-03.178-2017.
4. ПРИНЯТО ученым советом от 25.06.2020 г., протокол № 8.

Настоящее положение не может быть полностью или частично  
воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального  
документа без разрешения ОмГМУ



## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	5
4	Порядок прекращения образовательных отношений	6
	Лист регистрации изменений	12
	Лист согласования	13
	Лист ознакомления	14



## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок прекращения образовательных отношений обучающихся по образовательным программам СПО с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ОмГМУ).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для отделов и отделений колледжа ОмГМУ.

1.3 Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества (СМК) ОмГМУ.

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

– Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 514 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 502 «Об утверждении Федерального государственного образовательного



стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 501 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014г. № 970 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика»;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– СТО-СМК-02.4.01 «Управление документацией»;

– Устав ОмГМУ.

### **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 Все, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами ОмГМУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава ОмГМУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

3.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ОмГМУ об отчислении обучающегося из ОмГМУ.



## **4 ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося по программам СПО из ОмГМУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2 настоящего Положения.

4.2 Обучающийся по программам СПО может быть отчислен досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы;

- за академическую задолженность;

- в связи с переводом для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- за нарушения условий договора об оказании платных образовательных услуг в части оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- в случае установления нарушения порядка приема в ОмГМУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОмГМУ;

- за неисполнение или нарушение устава ОмГМУ, правил внутреннего распорядка;

- как не прошедший государственную итоговую аттестацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОмГМУ, указанным в договоре об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (о подготовке специалиста со средним медицинским (фармацевтическим) образованием), в том числе в случае ликвидации ОмГМУ.

4.3 Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения).



Обучающиеся, успешно освоившие образовательную программу СПО, отчисляются как выполнившие образовательную программу сразу после успешного прохождения ГИА.

4.4 Отчисление по инициативе обучающегося по программе СПО или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5 Обучающийся по программе СПО подлежит отчислению за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы СПО и в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств ОмГМУ по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося. Отчисление производится при соблюдении регламента, указанного в п. 4.6 настоящего Положения, в случаях, если:

а) обучающийся по программе СПО в очной форме не посещает аудиторные занятия в течение недели и не извещает в указанный срок письменно или сообщением по электронной почте заведующего отделением колледжа ОмГМУ о причинах отсутствия;

б) по окончании академического или иных видов отпусков обучающийся по программе СПО не приступает к учебным занятиям в течение 2 недель и не извещает письменно или сообщением по электронной почте заведующего отделением колледжа ОмГМУ о причинах отсутствия.

4.6 В случае невыполнения обучающимся по программе СПО обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (п.4.5 настоящего Положения), заведующий отделением колледжа ОмГМУ в течение 7 рабочих дней после получения информации о невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы СПО формирует информационное письмо о предстоящем отчислении. Заверенное заведующим отделением информационное письмо отсылается почтовым отправлением с уведомлением на адрес проживания обучающегося.



Ответственность за достоверность представляемой информации о фактическом месте проживания, его изменениях лежит на обучающемся. Копия информационного письма подшивается в личное дело обучающегося по программе СПО. В срок до 10 дней после получения уведомления о доставке информационного письма (возврата отправления в связи с отсутствием адресата по указанному в личном деле адреса проживания), в случае бездействия обучающегося формируется приказ ректора об отчислении обучающегося по программе СПО из ОмГМУ. Расчет размера возвращаемых обучающемуся средств за обучение на платной основе производится в соответствии с датой приказа об отчислении (прекращении образовательных отношений), но не с даты прекращения участия обучающегося в учебном процессе.

4.7 Обучающийся по программе СПО подлежит отчислению за академическую задолженность в случаях, когда академическая задолженность не ликвидирована в сроки, установленные графиком пересдач или индивидуальным планом обучающегося (по приказу ректора); при пересдаче одной и той же дисциплины во второй раз получена неудовлетворительная оценка.

4.8 В случае, если при пересдаче одной и той же дисциплины во второй раз получена неудовлетворительная оценка, обучающемуся по его личному заявлению, написанному на имя заведующего отделением, предоставляется право сдать (пересдать) остальные экзамены и зачеты текущей сессии в установленные графиком экзаменов и пересдач сроки, после чего издается приказ об отчислении.

4.9 Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию производится в соответствии с П-СМК-03.132 «О порядке перевода обучающихся по образовательным программам СПО»;

4.10 Отчисление за нарушения условий договора об оказании платных образовательных услуг в части оплаты стоимости платных образовательных услуг производится в соответствии с заключенным договором об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального



образования(о подготовке специалиста со средним медицинским (фармацевтическим) образованием) .

4.11 Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного воздействия применяется за неисполнение или нарушение устава ОмГМУ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. До применения отчисления как меры дисциплинарного воздействия заведующий отделением должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.11 Отчисление как мера дисциплинарного воздействия применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 4.16 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору ОмГМУ, мотивированного мнения указанных совета и органов в письменной форме.

4.12 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося по программе СПО из ОмГМУ как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОмГМУ, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОмГМУ, а также нормальное функционирование ОмГМУ.

4.13 Отчисление несовершеннолетних (достигших пятнадцати лет) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проводится только с



согласия органов опеки и попечительства, согласно Федерального закона от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.14 В случае отчисления по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося по программе СПО или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по программе СПО и ОмГМУ, в том числе в случае ликвидации ОмГМУ, вопросы продолжения обучения решаются учредителем ОмГМУ – Министерством здравоохранения Российской Федерации, в установленном порядке.

4.15 Досрочное прекращение образовательных отношений не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося по программе СПО перед ОмГМУ.

4.16 Если с обучающимся по программе СПО или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор о образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (о подготовке специалиста со средним медицинским (фармацевтическим) образованием), при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора ОмГМУ об отчислении обучающегося из ОмГМУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОмГМУ, прекращаются с даты его отчисления.

4.17 При отчислении обучающегося по программе СПО ему выдается из личного дела подлинник документа об образовании, по его запросу справка об обучении установленного образца. Обучающимся по программам СПО на местах с полным возмещением средств, затраченных на обучение, осуществляется возврат средств за неиспользованные образовательные услуги в порядке, установленном договором об образовании на обучение по образовательным



программам среднего профессионального образования (о подготовке специалиста со средним медицинским (фармацевтическим) образованием).

4.18 При отчислении, обучающийся должен сдать студенческий билет и зачетную книжку, ликвидировать финансовую задолженность (при наличии), осуществить возврат печатных изданий, взятых в библиотеке, иных средств, принадлежащих ОмГМУ, взятых во временное пользование, оформить и сдать в учебно-методический отдел (секретарю учебной части) обходной лист, который подшивается в личное дело. При невозможности возврата указанных документов (средств) производится оформление их утраты, о чем производится запись в личном деле.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				


Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Павлинова  
«24» июня 20 20 г.


СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления  
организации и контроля качества  
образования

  
\_\_\_\_\_ С.В. Плоткина  
«23» июня 20 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ЮО

  
\_\_\_\_\_ О.В. Глевская  
«23» июня 20 20 г.





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 108EF4C1D12CBE4457B74C5B05CF08671A6D0A19

Владелец: Ливзан Мария Анатольевна

Действителен: с 03.09.2020 по 03.12.2021

[Проверка ЭП](#)

-----  
Данный документ подписан ЭП

Сертификат: 75bb35427ffb5504e5e94a7fb83fca52446223f4

Кому выдан: Ливзан Мария Анатольевна

Действителен: с 15.12.2023 до 01.12.2027

-----  
[Проверка ЭП](#)