



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России
Ливзан М.А. Ливзан
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (СПЕЦИАЛИТЕТ, МАГИСТРАТУРА)

*Мнения совета обучающихся, совета родителей, выборного
органа первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России учтены*

КОНТРОЛЬНЫЙ

Омск 2024



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО руководителем производственной практики ОмГМУ Трубиной Л.В.

2. СОГЛАСОВАНО советом обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 64 от 12.06.2024 г., советом родителей ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 2 от 24.04.2024 г., выборным органом первичной профсоюзной организации – протокол № 5 от 31.05.2024 г.

3. ПРИНЯТО ученым советом от 20.06.2024 г. протокол № 9.

4. ВВЕДЕНО в действие с 01.09.2024 г. распоряжением от 20.06.2024 г. взамен П-35-2022.

Настоящее положение не может быть полностью или частично
воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без
разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Обозначения	5
4	Общие положения	5
5	Обязанности подразделений ОмГМУ по организации и проведению практики (специалитет, магистратура)	11
6	Порядок проведения практики (специалитет, магистратура)	14
	Лист согласования	17



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано с целью регламентирования реализации учебной и производственной практики обучающихся по программам высшего образования (ВО) (специалитет, магистратура) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ОмГМУ). Положение определяет основные задачи, условия и порядок проведения учебной и производственной практик обучающихся (специалитет, магистратура).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для всех структурных подразделений ОмГМУ, участвующих в организации проведения практики по соответствующим образовательным программам.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

– Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты, реализуемые в ОмГМУ;



– Устав ОмГМУ.

3 ОБОЗНАЧЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие обозначения:

ВО – высшее образование;

ОмГМУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения РФ;

ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета, магистратуры;

ПП – производственная практика;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

УП – учебная практика;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт;

ФЗ – Федеральный закон.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Практика обучающихся является обязательной составной частью учебного плана специальности/направления подготовки, продолжением учебного процесса в производственных или лабораторных условиях и регулируется настоящим Положением.

4.2 Проведение практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с профильными организациями. Практика может быть проведена непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (ОмГМУ).

4.3 Видами практики в ОмГМУ являются учебная и производственная.

Учебная практика (УП) – составная часть учебного процесса подготовки квалифицированных специалистов, которая включает формирование у



обучающихся компетенций, необходимых в последующей учебной деятельности по освоению дисциплин и практик в соответствии с учебным планом, приобретение первоначального практического опыта, а также закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении соответствующих дисциплин.

Производственная практика (ПП) – составная часть учебного процесса подготовки квалифицированных специалистов, направленная на формирование компетенций, необходимых в последующей профессиональной деятельности.

4.4 Типы и способы учебной и производственной практик определяются реализуемыми в ОмГМУ ФГОС конкретно по каждой специальности/ направлению подготовки и сформированными на их основе ОПОП ВО.

4.5 Способы проведения учебной и производственной практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории города Омска. Выездной является практика, которая проводится вне города Омска. Стационарная производственная практика может проводиться в полевой форме. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается Университетом самостоятельно и указывается в рабочей программе.

4.6 В качестве постоянных баз практики используются медицинские и фармацевтические организации, учреждения Роспотребнадзора, с которыми у Университета имеются договорные отношения.

4.7 Университет организует все виды практик стационарно, предоставляя возможность индивидуальной траектории прохождения практики выездным способом по выбору обучающегося. При выборе обучающимся выездного способа прохождения практики он самостоятельно несет расходы по оплате проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, за каждый день практики,



включая нахождение в пути к месту практики и обратно, если иное не установлено договором о целевой подготовке или договором с организацией – базой практики. На протяжении всего периода практики обучающиеся обязаны обеспечить видеосвязь по требованию руководителя практики от кафедры в часы прохождения практики.

4.8 Вид, тип, объем, сроки освоения практик определяются ФГОС по специальности/направлению подготовки и учебным планом.

4.9 Содержание практики определяется рабочими программами в рамках специальности/направления подготовки.

4.10 Форма проведения практики в ОмГМУ – дискретно:

- по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

4.11 Обучающиеся, проходящие практику в медицинских, фармацевтических организациях, самостоятельно проходят медицинский осмотр на базе медицинских организаций любой формы собственности, имеющих лицензию на осуществление данного вида медицинской деятельности в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».



4.12 Обучающиеся, проходящие практику в летний период в полевой форме, проходят вакцинацию от клещевого энцефалита в медицинских организациях по месту регистрации/пребывания или на основании договора образовательного учреждения (ОмГМУ) и медицинской организации на проведение вакцинации.

4.13 При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует содержанию практики, с обучающимися может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности.

4.14 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью в профильных организациях, вправе проходить учебную и производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Основанием для этого является личное заявление студента, справка с места работы и наличие договора между ОмГМУ и профильной организацией о практической подготовке обучающихся.

4.15 В случае трудоустройства обучающихся в период практики в профильную организацию на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в профильной организации.

4.16 Обучающиеся по целевому набору, могут быть направлены на прохождение практики в соответствии с договором о целевом обучении с направившей их на обучение организацией, при условии соответствия профиля организации требованиям практической подготовки, при наличии у организации материально-технической базы, кадровых ресурсов, соответствующих условиям проведения практики. Направление обучающихся на прохождение практики производится на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого по инициативе каждой конкретной организации – заказчика целевого обучения. При отсутствии своевременно заключенного договора о практической подготовке обучающихся Университет вправе направить обучающегося на практику в профильные организации, с которыми у Университета заключен договор о проведении практики.



4.17 Обучающийся, обязан оповестить сектор производственной практики о желании проходить практику в профильной организации, в том числе, расположенной вне города Омска и предоставить гарантийное письмо от профильной организации, являющейся заказчиком целевого обучения до 1 ноября в осеннем семестре и до 1 марта в весеннем семестре.

В случае направления обучающихся на практику в профильные организации, расположенные вне города Омска, обучающиеся должны написать заявление (ВО-Ф-86) в секторе производственной практики, получить направление (ВО-Ф-87) под личную подпись. На направлении в первый день прохождения практики необходимо поставить отметку о прибытии в профильную организацию, об убытии – в последний день практики. Направление вместе с отчетной документацией сдается руководителю практики от кафедры в день промежуточной аттестации по практике.

Обучающиеся, являющиеся гражданами иностранных государств и лицами без гражданства, в связи с особенностями миграционного законодательства, проходят практику на территории города Омска.

4.18 Студенты, совмещающие обучение с волонтерством и осуществляющие свою деятельность в условиях эпидемиологического неблагополучия, проходят практику согласно календарному учебному графику. Возможно внесение оперативных временных изменений в порядок прохождения практики волонтерами, что регламентируется распорядительными актами ОмГМУ, при этом сохраняется требование к освоению практических навыков, предусмотренных рабочими программами практик, не переносятся сроки предоставления отчетной документации и промежуточной аттестации.

4.19 Обучающиеся в период прохождения практики:

- осваивают практические навыки, предусмотренные рабочими программами практик, выполняют задания из фонда оценочных средств, в том числе индивидуальные;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной



организации/ОмГМУ, дисциплину;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- полно и своевременно в соответствии с шаблонами ведут отчетную документацию по практике;
- предоставляют отчетную документацию по практике руководителю курса в установленные сроки.

4.20 Перечень отчетной документации обучающихся по практике определяется видом практики, а их формы регламентированы в соответствующих рабочих программах практик и методических рекомендациях по практике. Отчетная документация обучающихся по практике (специалитет) хранится на кафедре, реализующей практику (дневник) и в секторе производственной практики (характеристика, перечень практических навыков/отчет) в течение 1 года. Отчетная документация по практике магистратуры хранится на кафедре, за которой закреплена практика, 1 год.

4.21 Отчетные документы обучающихся с использованием языка-посредника хранятся у специалиста по учебно-методической работе деканата по работе с иностранными гражданами в течение 1 года.

4.22 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в заявительном порядке.

4.23 В период эпидемиологического неблагополучия для прохождения практики на базе профильных организаций необходимо соблюдать требования нормативно-правовых актов органов федеральной и муниципальной исполнительной власти, а также локальных нормативных актов профильной организации. При возникновении ограничений к прохождению практик на базе профильных организаций, в связи с эпидемиологическим неблагополучием, базой практики является ОмГМУ с привлечением ресурсов мультипрофильного аккредитационно-симуляционного центра и материально-технического оборудования кафедр, за которыми закреплена практика.



5 ОБЯЗАННОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОмГМУ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ

5.1 Сектор производственной практики ОмГМУ (специалитет)/
/ответственное лицо за практику магистратуры:

- координирует работу подразделений ОмГМУ по вопросам учебной и производственной практик;
- составляет расписание практик;
- формирует договорную базу о практической подготовке обучающихся с профильными организациями;
- формирует приказы об организации учебной и производственной практики;
- оформляет направления обучающихся на базы практики;
- рассматривает заявления обучающихся об изменении сроков прохождения практики и оформляет необходимые документы в соответствии с локальными нормативно-правовыми актами;
- координирует своевременность прохождения практики и сдачи промежуточной аттестации по практике обучающимися;
- анализирует отчеты о прохождении практики по курсам и факультетам, составляет общий отчет и разрабатывает предложения по ее совершенствованию;
- проводит мониторинг качества организации практики;
- координирует освещение образовательного процесса на сайте ОмГМУ в части учебной и производственной практики.

Деканат по работе с иностранными гражданами:

- координирует работу подразделений ОмГМУ по вопросам учебной и производственной практик обучающихся по билингвальной образовательной программе;
- составляет расписание практик по билингвальной образовательной программе;
- формирует приказы об организации учебной и производственной практики по билингвальной образовательной программе;



- оформляет направления обучающихся по билингвальной образовательной программе на базы практики;
- рассматривает заявления обучающихся по билингвальной образовательной программе об изменении сроков прохождения практики и оформляет необходимые документы в соответствии с локальными нормативно-правовыми актами;
- координирует своевременность прохождения практики и сдачи промежуточной аттестации по практике обучающимися по билингвальной образовательной программе;
- анализирует отчеты о прохождении практики по курсам, составляет общий отчет и разрабатывает предложения по ее совершенствованию;
- проводит мониторинг качества организации практики по билингвальной образовательной программе;
- координирует освещение образовательного процесса на сайте ОмГМУ в части учебной и производственной практики по билингвальной образовательной программе.

5.2 Руководители практики по факультетам (специалитет)/ответственное лицо за практику магистратуры:

- осуществляют взаимосвязь структурных подразделений ОмГМУ и профильных организаций при проведении практики;
- обеспечивают организацию и проведение практики на факультете в течение всего учебного года (контролируют содержание учебно-методического комплекса по практике, участвуют в собраниях обучающихся по вопросам практики);
- контролируют своевременность предоставления и проводят анализ отчетов руководителей практик по курсам;
- предоставляют отчет об итогах практики по факультету руководителю производственной практики ОмГМУ, в деканат по работе с иностранными гражданами не позднее 1 месяца после окончания практики в осеннем и весеннем семестрах.

5.3 Руководители практики по курсам (специалитет)/руководители практики



на ответственной кафедре (магистратура):

- проводят организационные собрания с обучающимися по порядку прохождения практики не позднее 2-х недель до ее начала;
- совместно с руководителем практики от профильной организации осуществляют распределение обучающихся на базе прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности обучающихся и несут ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за соблюдение трудовой дисциплины и правил охраны труда;
- осуществляют контроль своевременности прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров;
- при наличии специальных требований к организации практики (в том числе вакцинации от клещевого энцефалита) осуществляют контроль наличия соответствующих прививочных сертификатов, а при их отсутствии отстраняют обучающихся от практики до выполнения специальных требований;
- осуществляют контроль соблюдения обучающимися сроков практики и ее содержания;
- проводят анкетирование об удовлетворенности потребителей ОмГМУ организацией практики;
- составляют отчет по итогам практики на курсе и представляют его руководителю практики по факультету, в деканат по работе с иностранными гражданами не позднее 10 дней после окончания практики;
- разрабатывают учебно-методический комплекс практики (рабочие программы, методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по учебным и производственным практикам, фонд оценочных средств, порядки проведения зачетов по практике);
- ежегодно вносят изменения в рабочие программы, методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по учебной и производственной практикам.



6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (СПЕЦИАЛИТЕТ, МАГИСТРАТУРА)

6.1 Руководитель производственной практики ОмГМУ (специалитет)/ответственное лицо за практику магистратуры/деканат по работе с иностранными гражданами осуществляет разработку приказов об организации практики в осеннем и весеннем семестре, включающих в себя руководителей практики по факультетам и курсам.

6.2 Руководители практик по курсам (специалитет)/руководители практик (магистратура) подают в сектор производственной практики ОмГМУ (для специалитета)/ответственному лицу за практику магистратуры/деканат по работе с иностранными гражданами информацию о распределении обучающихся по профильным базам. На основании представленного распределения готовится расписание практик, списки обучающихся для каждой базы практики.

6.3 При организации практики предусматривается проведение контактной и иной работы. Под контактной работой в период прохождения практики понимается работа обучающихся по освоению практических навыков под непосредственным контролем руководителя практики от профильной организации и/или должностного лица структурного подразделения данной организации, а также руководителя практики из числа ППС ОмГМУ. Виды контактной работы определяются задачами практики и могут быть представлены в аудиторном формате - семинарами, лабораторными работами, практическими занятиями на базах профильных организаций, мультипрофильного аккредитационно-симуляционного центра, кафедр, реализующих практику и во внеаудиторном формате – индивидуальными или групповыми консультациями (в том числе онлайн) по образовательному запросу обучающихся с использованием различных электронных сервисов для проведения видеоконференций.

6.4 Под иной работой во время практики понимается изучение информационных материалов к практическим навыкам, представленных в профильной организации и/или электронной информационно-образовательной



среде университета (образовательном портале), решение заданий из фонда оценочных средств, ведение отчетной документации по практике, волонтерская и иная деятельность, в том числе работа в профильных организациях на должностях медицинского/фармацевтического персонала посредством трудоустройства. Контроль за прохождением практики обучающимися ОмГМУ осуществляют руководители практики по курсам, руководители практики по факультетам и руководитель производственной практики ОмГМУ/ декан по работе с иностранными гражданами.

Руководители практики по курсам оценивают прохождение практики обучающимися при проведении промежуточной аттестации на основании заданий из фонда оценочных средств с учетом представленной отчетной документации с выставлением оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Практика, состоящая из модулей, оценивается по результатам всех пройденных модулей. Итоговая оценка по модульной практике выставляется на основании расчета среднего арифметического показателя от оценок по всем модулям (текущий контроль по модулю). При наличии по одному из модулей оценки «неудовлетворительно», обучающийся получает итоговую оценку по практике «неудовлетворительно».

6.5 Научно-исследовательская практика может включать в себя практические клинические занятия, в т.ч. семинары, лабораторную и самостоятельную работу. Результат научно-исследовательской работы оформляется в виде реферата, доклада на заседании МНК, стендового доклада или печатной работы.

6.6 Обучающиеся, имеющие текущую задолженность по практике, должны проинформировать руководителя практики по курсу о причине текущей задолженности. Если текущая задолженность сформировалась по уважительной причине (заболевание, карантин, обстоятельства непреодолимой силы), обучающиеся могут быть направлены на практику повторно в свободное от учебы время по личному заявлению с приложением официального документа, подтверждающего причину отсутствия, и на основании приказа о переносе сроков



прохождения практики, подготовленному сектором производственной практики/ деканатом по работе с иностранными гражданами.

6.7 Зачетные ведомости передаются в сектор производственной практики/ деканат по работе с иностранными гражданами на следующий день после проведения промежуточной аттестации. После внесения данных в программу 1С делопроизводитель сектора производственной практики передает ведомости в деканат. Руководители практик иностранных граждан, обучающихся с использованием языка-посредника, передают заполненные ведомости непосредственно в деканат по работе с иностранными гражданами.

6.8 Руководители практики по факультетам и курсам готовят отчеты о проведенной практике в сроки, установленные настоящим Положением. Руководитель производственной практики ОмГМУ ежегодно представляет отчет ректору и ученому совету ОмГМУ.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 Е.Б. Павлинова

« 19 » июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

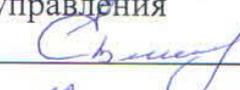
Начальник ЮО

 О.В. Глевская

« 18 » июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического
управления

 Е.С. Василевская

« 18 » июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления
организации и контроля качества
образования

 - С.В. Плоткина

« 19 » июня 2024 г.