



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО начальником управления организации и контроля качества образования С.А. Барашковой.

2. СОГЛАСОВАНО с советом обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 71 от 10.02.2025 г., с советом родителей ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 1 от 18.02.2025 г., с выборным органом первичной профсоюзной организации – протокол № 1 от 31.01.2025 г.

3. ПРИНЯТО ученым советом от 20.02.2025 г., протокол № 2.

4. ВВЕДЕНО в действие с 24.02.2025 г. распоряжением от 21.02.2025 г. впервые.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и обозначения	5
4	Общие положения	5
5	Порядок формирования ОП с применением ЭО и ДОТ	6
6	Порядок реализации ОП с применением ЭО и ДОТ	9
	Лист согласования	16



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок применения ОмГМУ электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ специалитета, магистратуры (далее – ОП).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками ОмГМУ, обеспечивающими предоставление образовательной услуги по ОП.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по специальностям (направлениям подготовки), реализуемым в ОмГМУ;
- Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.



3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ВО – высшее образование (специалитет, магистратура);

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОмГМУ, университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

ФГОС – федеральные государственные стандарты высшего образования по специальностям (направлениям подготовки), реализуемым в ОмГМУ;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда ОмГМУ.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Реализация ОП или их частей в ОмГМУ может осуществляться с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

4.2 ФГОС, в соответствии с которыми в ОмГМУ реализуются основные профессиональные образовательные программы – программы специалитета и магистратуры, запрещают применение исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Реализация практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, а также проведение государственной итоговой аттестации, не допускается с применением ЭО и ДОТ.

4.3 При применении ЭО организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных



сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Не допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

4.4 При применении ДОТ образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

5 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОП С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

5.1 Основные профессиональные образовательные программы – программы специалитета и магистратуры в ОмГМУ формируются в соответствии с локальным нормативным актом ОмГМУ (далее – ЛНА) П-56 и реализуются с обязательным использованием ЭИОС. ЭО и ДОТ используются, как правило, при организации самостоятельной работы обучающихся и, частично, при реализации лекционных занятий. Не допускается ЭО и ДОТ при организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проведении практик, ГИА.

5.2 При необходимости расширения применения ЭО и ДОТ в разных видах учебной активности обучающихся, установленной ЦКМС (ученым советом), руководителем образовательной программы формируется самостоятельная образовательная программа с применением ЭО и ДОТ (далее – ОП).

5.3 При принятии решения о реализации ОП в следующем учебном году приемная комиссия доводит до сведения участников образовательных



отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте ОмГМУ в сети "Интернет".

5.4 При формировании и реализации ОП ее руководитель (декан факультета) обеспечивает соблюдение норм, установленных ЛНА, регламентирующих организацию образовательной деятельности, в том числе установленных настоящим Положением.

5.3 Руководитель ОП определяет:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых ДОТ при реализации ОП или их частей и указывает их в характеристике ОП и рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) способы применения ЭО, ДОТ при реализации ОП, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке ОП.

5.6 Перед началом реализации ОП руководитель образовательной программы:

а) обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников ОмГМУ, задействованных в реализации ОП (далее – работники); актуализирует информацию о соответствии уровня подготовки работников ежегодно перед началом учебного года;

б) организует обеспечение обучающихся доступом к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации ДОТ в объеме, предусмотренном ОП, необходимом для освоения ОП или ее части. Характеристика средств обучения, в том числе программного обеспечения размещается в характеристике ОП и рабочих программах соответствующих дисциплин (модулей), практик;



в) определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по каждой дисциплине (модулю), практике;

г) самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем, сотрудниками отдела цифрового развития, информационных систем и связи определяет и утверждает ЛНА о порядке оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

д) определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся педагогическими работниками ОмГМУ и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В учебный план (рабочие программы дисциплин (модулей), практик) вносится информация о распределении трудоемкости дисциплины (модуля) на аудиторские занятия (с учетом практикоориентированности ОП и необходимости организации практической подготовки, реализация которой в ЭО и ДОТ запрещена действующими ФГОС), занятия, проводимые в режиме реального времени и отложенные во времени;

е) определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости путем издания ЛНА ОмГМУ;

ж) обеспечивает реализацию ОП обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с их особыми образовательными потребностями, не допуская нарушений требований ФГОС;



з) обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований.

6 ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ОП С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

6.1 В целях реализации ОП в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений должны быть созданы условия получения доступа к ЭИОС ОмГМУ, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанные в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах курсов и дисциплин (модулей), практик;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

г) возможность проведения всех видов занятий (в аудиторном формате, в дистанционном формате – в режиме реального времени, отложенные во времени), оценки результатов обучения по ОП (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, ГИА);

д) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ ("цифровое индивидуальное портфолио обучающегося" – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации,



документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса);

е) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

6.2 В целях возможности получения обучающимися или законными представителями таких обучающихся посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – единый портал) сведений из зачетной книжки в части фиксации результатов проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации таких обучающихся деканат, к которому прикреплен ОП, направляет в государственную информационную систему "Современная цифровая образовательная среда" следующие сведения об обучающихся в частности и ОмГМУ в целом:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- б) страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;
- в) форму обучения;
- г) уровень образования;
- д) наименование факультета;
- е) наименование специальности (направления подготовки);
- ж) дату выдачи и номер зачетной книжки;
- з) реквизиты приказа о зачислении (дата и номер);
- и) номер курса;
- к) семестр;
- л) период обучения;
- м) сведения о результатах проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о лицах, проводивших



промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию;

н) плановую дату окончания обучения;

о) сведения о факте прекращения обучения, реквизиты приказа об отчислении (дата и номер);

п) полное наименование ОмГМУ, основной государственный регистрационный номер ОмГМУ, идентификационный номер налогоплательщика ОмГМУ, код причины постановки на учет ОмГМУ, наименование учредителя ОмГМУ.

6.3 Сведения, указанные в пункте 6.2 настоящего Положения, подлежат передаче Министерством науки и высшего образования Российской Федерации из государственной информационной системы "Современная цифровая образовательная среда" в федеральную государственную информационную систему "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее – единая система идентификации и аутентификации) в целях формирования на их основании в личном кабинете обучающегося на едином портале сведений из зачетной книжки.

6.4 В целях проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по ОП с использованием ДОТ ОмГМУ вправе осуществлять идентификацию и аутентификацию обучающихся с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных" (далее – единая биометрическая система) и получать из единой системы идентификации и аутентификации сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и



идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

6.5 ОмГМУ вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости по ОП с использованием ДОТ, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию физического лица посредством единой биометрической системы в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 № 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 № 977 "О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", а также посредством других информационных систем, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию личности.

6.6 Для использования единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы в целях аутентификации обучающегося (законного представителя) в информационной системе ОмГМУ обеспечивает присоединение ЭИОС ОмГМУ к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1382 "О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое



взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме".

6.8 Предоставление обучающимся по ОП или законным представителям таких обучающихся сведений из зачетной книжки посредством личного кабинета обучающегося на едином портале осуществляется с их согласия, выраженного с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

6.9 Обработка биометрических персональных данных обучающегося с использованием единой биометрической системы допускается с согласия обучающегося или с согласия родителя (законного представителя) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» в случае, если обучающийся не достиг совершеннолетия, при соблюдении следующих условий:

а) завершение обучающимся прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации;

б) размещение биометрических персональных данных обучающегося в единой биометрической системе.

6.10 ОмГМУ для проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости с применением ЭО, ДОТ в порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости определяет:

а) способ идентификации и (или) аутентификации обучающихся из числа установленных настоящим Положением;



б) порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости в целях фиксации нарушений (далее – сервис прокторинга);

в) порядок действий обучающихся и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий;

г) порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами.

6.11 Порядок применения сервиса прокторинга при реализации ОП, а также сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами, и перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий, формируются руководителем ОП, определяются ЛНА, и размещаются в открытом доступе на официальном сайте ОмГМУ в сети "Интернет".

6.12 Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе ДОТ, а также для реализации ОП, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами, должны создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.13 При реализации ОП руководитель ОП организует учет и несет ответственность за осуществление хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации,



а также обеспечивает обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2026 № 152-ФЗ «О персональных данных».



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Е.Б. Павлинова

« 19 » февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления
организации и контроля качества
образования

С.В. Плоткина

« 18 » февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрисконсульт
юридического сектора управления
кадровой политики и правового
обеспечения

Н.В. Колбаева

« 18 » февраля 2025 г.