



П-320-2026

*О порядке предоставления временной материальной поддержки обучающимся ОмГМУ
(на период проведения капитального ремонта общежития №3,
расположенного по адресу: г. Омск, ул. Блюхера, 16)*

Версия 1.0

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ

Минздрава России

М.А. Ливзан М.А. Ливзан



2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОмГМУ (на период проведения капитального ремонта общежития № 3, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Блюхера, 16)

*Мнения совета обучающихся, совета родителей, выборного
органа первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО
ОмГМУ Минздрава России учтены*

КОНТРОЛЬНЫЙ

Омск 2026



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО начальником управления по молодежной политике и социальному развитию Э.Н. Астафьевой.
2. СОГЛАСОВАНО с советом обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 85 от 13.05.2026 г., советом родителей ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – протокол № 2 от 15.04.2026 г., выборным органом первичной профсоюзной организации – протокол № 10 от 28.05.2026 г.
3. ПРИНЯТО решением ученого совета от 18.06.2026 г., протокол № 7.
4. ВВЕДЕНО в действие с 01.08.2026 г. распоряжением 01.08.2026 г. впервые.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	4
4	Порядок назначения материальной поддержки	6
	Приложение А. Форма заявления для оказания материальной поддержки	8
	Лист согласования	9



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет правила назначения и выплаты временной материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ОмГМУ, Университет), проживающих по состоянию на 1 июня 2026 года в общежитии № 3, расположенном по адресу: г. Омск, ул. Блюхера, д. 16 (далее – общежитие № 3), за исключением выпускных курсов.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для управления по молодежной политике и социальному развитию (далее – управление по МП и СР), Студенческого городка, деканатов, финансово-экономического управления.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Все, что не предусмотрено настоящим Положением, определяется нормами законодательства Российской Федерации и локальными актами ОмГМУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые настоящим Положением или изменения



Устава ОмГМУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

3.2 Под временной материальной поддержкой (далее – материальная поддержка) обучающихся в настоящем Положении понимается ежемесячная денежная выплата, производимая Университетом в установленном настоящим Положением порядке на основании соответствующего приказа ректора или лица, исполняющего его обязанности.

3.3 Материальная поддержка оказывается обучающимся с момента введения данного положения в действие и до окончания капитального ремонта общежития № 3.

3.4 На материальную поддержку могут претендовать обучающиеся, подавшие заявление о согласии проживания в предложенном ОмГМУ маневренном фонде, в котором оплата за проживание превышает 5000 руб. 00 коп. в месяц (далее – заявка).

3.5 Обучающиеся имеют право на получение материальной поддержки независимо от получения государственной академической, государственной социальной и других видов стипендий.

3.6 Материальная поддержка оказывается за счет средств приносящей доход деятельности.

3.7 Сумма материальной поддержки для обучающихся, подавших заявку, определяется в соответствии с решением ректората на основании приказа ректора.

3.8 Материальная поддержка обучающимся оказывается при подаче документов, фиксирующих оплату проживания за месяц, в котором планируется оказание материальной поддержки.

3.9 Коллективным органом, обеспечивающим распределение и назначение материальной поддержки обучающимся ОмГМУ, является комиссия по оказанию материальной поддержки (далее – Комиссия). Порядок формирования и деятельности Комиссии определяется положением № П-244 «О комиссиях по оказанию материальной поддержки обучающимся ОмГМУ».



3.10 Материальная поддержка зачисляется в установленном порядке на банковский счет получателя обучающегося.

4 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

4.1 Основание для оказания материальной поддержки является заявление обучающегося и документы, подтверждающие основание для выплат (договор найма жилого помещения, чек об оплате за месяц).

4.2 Документальное сопровождение начисления материальной поддержки, а также работа Комиссии по оказанию материальной поддержки обучающимся возлагается на работников Студенческого городка ОмГМУ.

4.3 Обучающиеся, претендующие на оказание материальной поддержки, подают заявление об оказании материальной поддержки (Приложение А) и подтверждающие документы в Студенческий городок ОмГМУ до 10 числа (в декабре – не позднее 7 числа) за предшествующий месяц оплаты за проживание.

4.4 Работники Студенческого городка обеспечивают проверку заявлений и подтверждающих документов путём запроса в организациях маневренного фонда, затем передают их в Комиссию по оказанию материальной поддержки обучающимся ОмГМУ.

4.5 В случае выявления фактов предоставления обучающимися подложных документов, выплаченная материальная поддержка подлежит возврату в полном объеме, а виновное лицо может быть привлечено к дисциплинарной или иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Заявления обучающихся вместе с подтверждающими документами рассматриваются на заседаниях Комиссии, где принимаются решения об оказании или об отказе в оказании материальной поддержки обучающемуся. Комиссия принимает решение об отказе в оказании материальной поддержки обучающемуся в следующих случаях:



- отсутствие полного комплекта предоставленных документов;
- предоставление подложных документов.

4.7 Заседания Комиссии проводятся 1 раз в месяц не позднее 15 числа (в декабре – не позднее 10 числа) при наличии заявлений обучающихся об оказании материальной поддержки.

4.8 Решение о выделении или отказе в выделении материальной поддержки оформляются протоколом заседания Комиссии, который служит основанием для издания приказа о назначении обучающимся материальной поддержки.

4.9 На основании решения Комиссии сотрудники Студенческого городка в течение 3-х рабочих дней после дня заседания Комиссии готовят проект приказа об оказании материальной поддержки и подписывают в установленном порядке.

4.10 Копия приказа, протокол Комиссии, заявления обучающихся и подтверждающие документы в течение 10 дней после подписания приказа передаются и хранятся в течение 5 лет в управлении по молодежной политике и социальному развитию.

4.11 Контроль за расходованием средств, направленных на оказание материальной поддержки, осуществляется финансово-экономическим управлением.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма заявления для оказания материальной поддержки

Ректору ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России

студента

фамилия, имя, отчество

факультет, группа

основа обучения _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с

(указать категорию либо причину для оказания материальной помощи)

Приложение:

- подтверждающие документы (копии);

Личная подпись _____

«__» _____ 20__ г.

Заявление принято, копии документов проверены _____ / _____ /

Подпись руководителя
структурного подразделения



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 Е.Б. Павлинова

« 14 » июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник финансово-
экономического управления

 М.Ю. Комылина

« 15 » июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий юридическим сектором
управления кадровой политики и
правового обеспечения

 Е.А. Бекина

« 10 » июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по инфраструктурному
развитию и молодежной политике

 И.А. Онуфриев

« 16 » июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер

 Т.В. Панченко

« 11 » июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
управления организации и
контроля качества образования

 С.В. Плоткина

« 9 » июня 2026 г.