



П-СМК-03.185-2018

Об организации подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ОмГМУ штатными научными, научно-педагогическими работниками

Версия 1.0

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора ФГБОУ ВО ОмГМУ

Минздрава России



д.м.н., доцент М.А. Ливзан

2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ
ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ОмГМУ
ШТАТНЫМИ НАУЧНЫМИ, НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ
РАБОТНИКАМИ**

Контролируемая копия № _____

Омск 2018



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО начальником отдела аспирантуры и докторантуры Н.И. Таран.
2. РАЗРАБОТАНО в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 п.7.5.1
3. ВВЕДЕНО в действие с 01.07.2018 г. впервые.
4. ПРИНЯТО ученым советом 28.06.2018 г., протокол № 7.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения

ОмГМУ



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и обозначения	5
4	Общие положения	6
5	Порядок приема документов от соискателей ученой степени кандидата наук	6
6	Подготовка диссертации	8
7	Приложение А «Форма заявления»	10
8	Приложение Б «Форма списка опубликованных научных работ»	11
9	Приложение В «Форма индивидуального плана подготовки кандидатской диссертации»	12
10	Приложение Г «Форма согласия предполагаемого научного руководителя»	14
11	Лист регистрации изменений	15
12	Лист согласования	16
13	Лист ознакомления	17



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок приема документов, организацию подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Омского государственного медицинского университета (далее – ОмГМУ), лицами, имеющими высшее образование, подтвержденное дипломами специалиста или магистра и замещающими по основному месту работы должности научных работников, либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

1.2 Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование СМК вуза.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе:

Федеральные законы Российской Федерации:

- «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).
- «О науке и государственной научно-технической политике» (от 23.08.1996 № 127-ФЗ).
- ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования».

Постановления Правительства Российской Федерации:

- «О порядке присуждения ученых степеней» (от 24.09. 2013 г. N 842).

Приказы Министерств и ведомств:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.11. 2017 г. N 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук».
- Устав ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России.
- СТО-СМК-02.4.0-2015 «Управление документацией».



3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 В настоящем документе применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук:

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие соответственное значение для развития страны. [Постановление Правительства Российской Федерации «О порядке присуждения ученых степеней» от 24.09. 2013 г. N 842].

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие обозначения:

ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

ГОСТ – межгосударственный стандарт.

НИР – научно-исследовательская работа.

ПК – проблемная комиссия.

ФЗ – Федеральный закон.



4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 К подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук допускаются работники ОмГМУ, замещающие по основному месту работы должности научных или педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и отвечающие следующим требованиям:

- имеющие стаж педагогической и (или) научной работы не менее 1 года;
- имеющие трудовой стаж в ОмГМУ не менее 1 года;
- имеющие индивидуальный план подготовки диссертации.

К подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по медицинским наукам допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

4.2 Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется на срок не менее одного года и не более трех лет.

4.3 Рассмотрение вопросов, связанных с организацией подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, проводит отдел аспирантуры и докторантуры ОмГМУ.

5 ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ОТ СОИСКАТЕЛЕЙ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК

5.1 Прием документов от соискателей ученой степени кандидата наук осуществляется отделом аспирантуры и докторантуры в период с сентября по май текущего учебного года включительно.

5.2 Соискатель ученой степени кандидата наук представляет в отдел аспирантуры и докторантуры следующие документы:

- Личное заявление (Приложение А).
- Копию документа, удостоверяющего личность.



-
- Копию диплома специалиста или магистра с приложением, заверенную в установленном порядке.
 - Копию удостоверения об окончании ординатуры или интернатуры и сертификат специалиста.
 - Справку из управления кадров с указанием занимаемой штатной должности научного, научно-педагогического работника, срока работы в ОмГМУ (не менее 1 года) и указанием стажа педагогической и (или) научной работы (не менее 1 года).
 - Личный листок по учету кадров.
 - Список опубликованных (в т. ч. в соавторстве) научных работ, по теме планируемой диссертации, оформленный по действующему ГОСТу, подписанный автором (при наличии) (Приложение Б).
 - Копии документов, свидетельствующих о научных достижениях: копии договоров на получение грантов, копии диплома победителя, призера международных, всероссийских конкурсов научных работ, копии приказов о награждении стипендией, премией и т.п. (при наличии).
 - Индивидуальный план подготовки кандидатской диссертации (Приложение В).
 - Согласие предполагаемого научного руководителя (Приложение Г).
 - Выписку из протокола заседания кафедры или научного подразделения об актуальности, новизне, значимости ожидаемых результатов для науки и практики, и заключением о возможности вынесения планируемой диссертации на утверждение Проблемной комиссией.
 - Выписку из протокола заседания Проблемной комиссии (ПК) об актуальности, новизне, значимости ожидаемых результатов для науки и практики.
 - Выписку из протокола заседания совета факультета об актуальности, новизне, значимости ожидаемых результатов для науки и практики.



- Заключение Локального этического комитета (ЛЭК) о соответствии исследования этическим нормам (при планировании научно-исследовательских клинических работ с привлечением человека в качестве объекта исследования соискатель учёной степени должен строго руководствоваться нормативной и регламентирующей документацией Минздрава России, а также получить письменное информированное согласие лиц, участвующих в биомедицинском исследовании, либо их законных представителей и одобрение на проведение исследования независимого ЛЭК).

5.3 При принятии документов на каждого соискателя ученой степени кандидата наук отделом аспирантуры и докторантуры формируется личное дело, в котором хранятся все представленные документы и иные материалы.

5.4 В случае представления заявления, содержащего не все сведения, и (или) неполного пакета документов, указанных в п. 5.2 настоящего положения, ОмГМУ возвращает работнику ОмГМУ документы.

6 ПОДГОТОВКА ДИССЕРТАЦИИ

6.1 Соискатель ученой степени кандидата наук при подготовке диссертации вправе пользоваться необходимой материально-технической базой ОмГМУ, с соблюдением правил эксплуатации оборудования и обеспечением безопасности труда под руководством научного руководителя.

6.2 Соискатель ученой степени кандидата наук обязан проводить исследования в соответствии с утвержденным индивидуальным планом подготовки диссертации.

6.3 Общую организацию и контроль за подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук штатных работников ОмГМУ осуществляет проректор по научной работе, начальник отдела аспирантуры и докторантуры.

6.4 Контроль за выполнением соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального плана подготовки диссертации осуществляет руководитель кафедры, научного подразделения, в котором выполняется диссертация.



6.5 Соискатель ученой степени кандидата наук ежегодно отчитывается о выполнении индивидуального плана подготовки диссертации:

- на заседании кафедры, научного подразделения, где выполняется диссертация, с представлением в отдел аспирантуры и докторантуры выписки из протокола заседания, содержащей рекомендацию о продолжении или прекращении работы над диссертацией;

6.6 После завершения работы над диссертацией, соискатель ученой степени кандидата наук представляет диссертацию на кафедру, в научное подразделение, где выполнялась работа для рассмотрения и подготовки заключения по месту выполнения, в соответствии с действующим в ОмГМУ порядком.



ПРИЛОЖЕНИЕ А**Форма заявления**

И.о. ректора ФГБОУ ВО ОмГМУ
Минздрава России
_____ ФИО
от ФИО (полностью),
должность, место работы,
дата рождения,
сведения о гражданстве,
паспортные данные,
проживающего по адресу с индексом,
контактный телефон, e-mail

Заявление

Прошу разрешить подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России по научной специальности

на кафедре _____
шифр и наименование специальности (отрасль науки)
_____ *наименование кафедры*
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. сроком на _____ года.
Предполагаемый научный руководитель _____

_____ *ФИО (полностью), должность, место работы, ученая степень, ученое звание.*
Даю согласие на обработку моих персональных данных.

Информирован (а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинность представляемых документов.

Документы прилагаются.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Согласовано:

Проректор по НИР	ФИО
Зав. кафедрой	ФИО
Научный руководитель	ФИО



ПРИЛОЖЕНИЕ Б**Форма списка опубликованных научных работ**
(при наличии)**Список опубликованных научных работ по теме диссертации**

Публикации в научных журналах, рекомендованных ВАК Минобрнауки России

- 1.
- 2...

Автор _____
(Ф. И.О.) (подпись)

«_____» _____ 20__ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ В

Форма индивидуального плана подготовки кандидатской диссертации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Омский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Индивидуальный план подготовки кандидатской диссертации

Карта учёта планируемой научно-квалификационной работы

- 1). Шифр темы:
- 2). № и название Проблемной комиссии:
- 3). Название темы:
- 4). Сроки выполнения работы: «__» ____ г. – «__» ____ г.
- 5). Индекс универсальной десятичной классификации (УДК):
- 6). Наименование и шифр научной специальности, отрасль науки:
- 7). Вид плана: основной, работа диссертационная.
- 8). Вид диссертационной работы: кандидатская
- 9). Охраноспособность темы: *охраноспособна / неохраноспособна*
(ненужное зачеркнуть)

патентовед _____ ФИО

- 10). Кафедра – исполнитель:
- 11). Учреждение – соисполнитель (при наличии):
- 12). Научный руководитель (ФИО, ученая степень, звание, должность):
- 13). Ответственный исполнитель:
- 14). № государственной регистрации и название темы НИР, в рамках которой выполняется научно-квалификационная работа:

Ректор _____ ФИО

М.П.

Проректор по НИР _____ ФИО

Начальник отдела _____ ФИО

аспирантуры и докторантуры _____ ФИО

Научный руководитель _____ ФИО

Ответственный исполнитель _____ ФИО

«__» ____ 20__ г.

**Расширенная аннотация планируемой научно-квалификационной работы**

тема « _____ »

- 1). Актуальность темы, степень разработанности.
- 2). Научная новизна.
- 3). Предмет исследования.
- 4). Объект исследования
- 5). Цель и задачи исследования
- 5). Методология и методы исследования.
- 6). Планируемый объем исследования (*например, какое число пациентов будет обследовано, способы лечения, критерии оценки, какие и сколько экспериментов, методы биостатистики и др.*).
- 7). Используемые средства (*аппаратура, оборудование, препараты и проч.*).
- 8). База проведения научного исследования (*академическая клиника, кафедры, ЦНИЛ, НИИ, учреждения здравоохранения г. Омска и т.д.*).
- 9). Планирование и обсуждение темы и индивидуального плана подготовки диссертации:
 - Выписка из протокола заседания кафедры (*наименование*) (*№ протокола и дата*).
 - Выписка из протокола заседания Проблемной комиссии (*№ и название ПК*) (*№ протокола и дата*).
 - Выписка из протокола заседания совета факультета (*№ протокола и дата*).
 - Заключение Локального этического комитета (*№ протокола и дата*).
- 10). Годовые этапы выполнения исследования и подготовки диссертации к защите.
На момент планирования диссертации (*освоены методы исследования, обследовано __ пациентов, составлен первичный обзор литературы, разработаны карты наблюдения, база данных и т.п.*).

№ п/п	Наименование этапа	Сроки проведения	Научные результаты (продукция) этапа
1	Сбор фактического материала (<i>с указанием этапов, объема исследования, календарных сроков</i>) 1). 2).		
	Статистическая обработка полученных данных		
	Анализ и публикация результатов		
	Написание диссертации		
	Рассмотрение диссертации по месту выполнения		
	Представление диссертации в диссертационный совет		

- 11). Ожидаемые научные результаты, этапы и формы применения (внедрения) ожидаемых научных результатов, эффективность.

Проректор по НИР

ФИО

Начальник отдела

аспирантуры и докторантуры

ФИО

Научный руководитель

ФИО

Ответственный исполнитель

ФИО

« ____ » _____ 20 __ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ Г**Форма согласия предполагаемого научного руководителя**

Я, *ФИО полностью, должность, место работы* даю согласие осуществлять научное руководство по кандидатской диссертации соискателя *ФИО полностью* на тему « _____ » по научной специальности *шифр, наименование специальности (отрасль науки)*.

(подпись)

(Ф. И. О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись заверяю:

Начальник Управления кадров

М.П.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Информация о внесённых изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменение
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
02.09.2019	Документ действителен по состоянию	



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-
исследовательской работеЛивзан М.А. Ливзан

« 27 » 06 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства

Патюков А.Г. Патюков

« 26 » 06 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела
менеджмента качестваПлоткина С.В. Плоткина

« 19 » 06 2018 г.

